



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИКАЗ

25.08.2017 № 469

Об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в период с 5 сентября по 22 сентября 2017 года в г. Магнитогорске

В соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок), от 09.01.2017 № 2 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2017 году», от 09.01.2017 № 4 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2017 году», во исполнение приказа Министерства образования и науки Челябинской области от 18.08.2017 № 01/2554 «Об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в период с 5 сентября по 22 сентября 2017 года в Челябинской области» и в целях организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в период с 5 сентября по 22 сентября 2017 года (далее – дополнительный период) в г. Магнитогорске

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу организации общего образования (Бирюк О.И.):

1.1. Обеспечить подготовку условий проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА-9) по образовательным программам основного общего образования в дополнительный период в г. Магнитогорске в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ) на базе МОУ «СОШ № 38

им. В.И. Машковцева» г. Магнитогорска и МОУ «СОШ № 25» г. Магнитогорска.

1.2. Организовать информирование под роспись работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 в дополнительный период, о сроках, местах и порядке проведения ГИА-9, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и нарушивших установленный порядок проведения ГИА-9.

1.3. Организовать направление педагогических работников для работы в качестве уполномоченных представителей ГЭК, руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ.

1.4. Обеспечить межведомственное взаимодействие с управлением здравоохранения администрации города Магнитогорска, управлением внутренних дел по городу Магнитогорску, муниципальными предприятиями на этапе подготовки и проведения ГИА-9 в дополнительный период с целью обеспечения условий проведения в ППЭ.

1.5. Провести проверку готовности ППЭ на базе МОУ «СОШ № 38 им. В.И. Машковцева» и МОУ «СОШ № 25» к проведению ГИА-9 в дополнительный период 04.09.2017.

1.6. Организовать получение экзаменационных материалов в г. Челябинске в установленные Министерством образования и науки Челябинской области сроки.

1.7. Обеспечить информационную безопасность при проведении ГИА-9 в дополнительный период.

1.8. Обеспечить оперативное информирование Министерства образования и науки Челябинской области о чрезвычайных ситуациях и случаях нарушения Порядка проведения ГИА-9 дополнительного периода.

1.9. Обеспечить доставку экзаменационных материалов ГИА-9 дополнительного периода в г. Челябинск после окончания экзаменов в день проведения.

2. Директорам МОУ «СОШ № 38 им. В.И. Машковцева» и МОУ «СОШ № 25» – пунктов проведения ГИА-9 в дополнительный период:

2.1. Обеспечить условия проведения ГИА-9 в дополнительный период в пункте проведения экзаменов (далее – ППЭ) в строгом соответствии с требованиями.

2.2. Обеспечить условия для работы поста охраны на входе в ППЭ.

2.3. Обеспечить условия для работы медицинского пункта в ППЭ в дни проведения экзаменов.

2.4. Обеспечить наличие и условия для функционирования технических средств, необходимых для проведения ГИА-9 в дополнительный период в ППЭ.

2.5. Организовать инструктирование педагогических работников, привлекаемых в качестве руководителей, организаторов, технических специалистов к проведению ГИА-9 в дополнительный период в ППЭ.

2.6. Рекомендовать рассмотреть вопрос об изменении режима работы общеобразовательного учреждения в дни проведения экзаменов в период ГИА-9 в дополнительный период.

3. Директорам общеобразовательных учреждений:

3.1. Обеспечить в срок до 01.09.2017 информирование под роспись участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) о сроках, месте проведения ГИА-9 дополнительного периода, о порядке проведения ГИА-9, месте, сроках ознакомления с результатами ГИА-9 дополнительного периода, сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении порядка проведения ГИА-9 и несогласия с выставленными баллами.

3.2. Обеспечить в срок до 01.09.2017 информирование под роспись работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 в дополнительный период, о сроках, местах и порядке проведения ГИА-9, основаниях для удаления из ППЭ, применения мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и нарушивших установленный порядок проведения ГИА-9.

3.3. Обеспечить направление своих работников для работы в качестве уполномоченных представителей ГЭК, руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ.

3.4. Обеспечить организованную доставку участников ГИА-9 дополнительного периода в ППЭ и обратно до места жительства в дни проведения экзаменов.

3.5. Назначить ответственных за сопровождение участников ГИА-9 дополнительного периода до ППЭ и обратно до места жительства.

3.6. Провести инструктаж участников ГИА-9 дополнительного периода о правилах безопасного поведения по пути следования в ППЭ и в пунктах проведения экзаменов.

3.7. Обеспечить своевременное получение результатов ГИА-9 в МУ ДПО «ЦПКИМР» (каб. 16) в установленные сроки.

3.8. Обеспечить соблюдение установленных сроков и порядка ознакомления участников досрочной ГИА-9 с полученными ими результатами экзаменов.

3.9. Обеспечить прием апелляций от участников ГИА-9 дополнительного периода и их передачу в МУ ДПО «ЦПКИМР» (каб. 16) в установленные сроки.

4. МУ ДПО «ЦПКИМР»:

4.1. Обеспечить направление своих работников в ППЭ для работы в качестве уполномоченных представителей ГЭК.

4.2. Направить сотрудников, уполномоченных членов ГЭК, для получения экзаменационных материалов в г. Челябинск согласно

Приложению 1 и доставки экзаменационных материалов в г. Челябинск согласно Приложению 2.

5. Назначить ответственным за транспортные перевозки материалов ГИА-9 дополнительного периода Темникова В.Ю., начальника транспортного отдела МУ «Расчетно-технический центр по отрасли «Образование» города Магнитогорска.

6. Темникову В.Ю. обеспечить транспортную доставку экзаменационных материалов из г. Челябинска в ППЭ г. Магнитогорска согласно Приложению 1 и в РЦОИ в г. Челябинск согласно Приложению 2).

7. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника управления Полунину Т.Л.

Начальник управления



Н.В. Сафонова

выдан: в дело, Полуниной Т.Л., ОООО, ЦПКИМР, Темникову В.Ю., ОУ

И.Н.Терешкова
26 04 49

**Получение экзаменационных материалов
для проведения ГИА-9 в дополнительный период**

№ п/п	Дата направления в г. Челябинск	Время отправления	Пункт получения экзаменационных материалов	Пункт доставки экзаменационных материалов
1.	04.09.2017	09.00	ГБУ ДПО «РЦОКИО» (г. Челябинск, ул. Комсомольская, д. 20 «а»)	г. Магнитогорск МОУ «СОШ № 38» (ул. Ворошилова, 11/1); МОУ «СОШ №25» (ул. Суворова, д. 17)

Приложение № 2

**Доставка экзаменационных материалов
в г. Челябинск в дни проведения экзаменов**

№ п/п	Дата командировки в г. Челябинск	Время отправления*	Пункт отправления в г. Магнитогорске	Пункт доставки материалов
1.	05.09.2017	14.30	МОУ «СОШ № 38» (ул. Ворошилова, 11/1)	ГБУ ДПО РЦОКИО (г. Челябинск, ул. Комсомольская, д. 20 «а»)
2.	08.09.2017	15.00	МОУ «СОШ № 38» (ул. Ворошилова, 11/1) МОУ «СОШ №25» (ул. Суворова, д.17)	
3.	11.09.2017	14.00	МОУ «СОШ № 38» (ул. Ворошилова, 11/1)	
4.	13.09.2017	14.00	МОУ «СОШ № 38» (ул. Ворошилова, 11/1)	
5.	15.09.2017	12.30	МОУ «СОШ № 38» (ул. Ворошилова, 11/1)	
6.	19.09.2017	12.30	МОУ «СОШ № 38» (ул. Ворошилова, 11/1)	
7.	21.09.2017	13.30	МОУ «СОШ № 38» (ул. Ворошилова, 11/1)	

**время отправления машины может быть изменено в зависимости от времени выполнения работы участниками экзаменов*