

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Челябинский институт переподготовки
и повышения квалификации работников образования»

**ОРГАНИЗАЦИЯ ДИСТАНЦИОННОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ
В ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
В 2014 ГОДУ**

Сборник материалов

Челябинск – 2014

УДК 376+37.018.43
ББК 74.027.9+74.927.5
О-64

Составители:

*Е. А. Коузова, Е. А. Тюрина, С. В. Потапчук, М. И. Солодкова,
Т. В. Таран, О. Б. Дударева*

Организация дистанционного образования детей-инвалидов в Челябинской области в 2014 году: сборник материалов / *Е. А. Коузова, Е. А. Тюрина, С. В. Потапчук, М. И. Солодкова, Т. В. Таран, О. Б. Дударева.* – Челябинск : изд-во ЧИППКРО, 2014. – с.

В Сборнике представлен материал, на основе которого должно осуществляться дистанционное образование детей-инвалидов, в соответствии с Положением об организации дистанционного образования детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в Челябинской области. Приведены примеры локальных нормативных документов, регламентирующих процесс дистанционного образования детей-инвалидов.

Материалы предназначены руководителям муниципальных органов управления образования, руководителям муниципальных методических служб, руководителям образовательных организаций, а так же лицам, ответственным за организацию дистанционного образования детей-инвалидов в муниципалитетах и образовательных организациях. Кроме того, представленные материалы могут быть полезны для участников образовательных отношений: сетевых преподавателей, педагогов-кураторов.

Содержание

Введение	4
1. Нормативные основания дистанционного образования детей-инвалидов в Челябинской области	5
2. Организационная схема управления дистанционным образованием детей-инвалидов	7
3. Описание модели дистанционного обучения детей-инвалидов в Челябинской области	9
3.1.Функции Министерства образования и науки Челябинской области по реализации дистанционного образования детей-инвалидов	13
3.2.Функции центра дистанционного образования детей-инвалидов	14
3.3.Функции ответственных за реализацию ДОДИ лиц органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования.....	18
3.4.Функции общеобразовательных учреждений, в списках обучающихся которых находятся дети-инвалиды, по реализации дистанционного образования детей-инвалидов	19
3.5.Функции педагога-куратора	22
3.6.Функции сетевого преподавателя.....	24
4. Рекомендации для родителей (законных представителей) детей-инвалидов по организации образования школьников с использованием дистанционных образовательных технологий.....	25
5. Требования к организации рабочего места ребенка-инвалида на дому	27
Приложение 1. Перечень документов для включения в число участников дистанционного образования детей-инвалидов	28
Приложение 2. Форма Индивидуального учебного плана дистанционного обучения ребенка-инвалида	33
Приложение 3. Форма Расписания сетевых занятий дистанционного обучения ребенка-инвалида.....	34
Приложение 4. Форма Договора между ГБОУ ДПО ЧИППКРО и педагогом-куратором	35
Приложение 5. Примерная должностная инструкция педагога-куратора.....	42
Приложение 6. Характеристика обучающегося дистанционно ребенка-инвалида	46
Приложение 7. Примерная должностная инструкция сетевого преподавателя	48
Приложение 8. Форма Договора между образовательной организацией и сетевым преподавателем	53
Приложение 9. Рекомендуемый образец индивидуального учебного плана для учащихся, обучающихся на дому	58
Приложение 10. Форма заявления о выходе из состава участников образовательных отношений в рамках дистанционного образования детей-инвалидов в Челябинской области.....	60
Приложение 11. Форма Договора между ГБОУ ДПО ЧИППКРО и техническим специалистом.....	61

Введение

Под дистанционным образованием детей-инвалидов понимается комплекс образовательных услуг, предоставляемых детям-инвалидам с помощью специализированной информационно-образовательной среды, базирующейся на средствах обмена учебной информации на расстоянии. Целью дистанционного образования детей-инвалидов является создание условий для получения качественного образования таких детей в соответствии с их интересами и склонностями.

Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий позволяет:

- получить образование в соответствии со ФГОС
- обучаться в удобном для себя месте, по индивидуальному расписанию, используя специализированное компьютерное оборудование
- развивать творческие способности и участвовать в проектной и исследовательской деятельности
- получить навыки коллективной работы
- подготовиться к поступлению в ВУЗ.

Дистанционное образование детей-инвалидов в 2014 году осуществляется в Челябинской области в рамках реализации государственной программы Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области» на 2014-2015 годы (утверждено постановлением Правительства Челябинской области от 22.10.2013 г. №338-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области» на 2014-2015 годы»).

Основными принципами организации дистанционного образования детей-инвалидов, обучающихся на дому (далее – дети-инвалиды) в Челябинской области являются:

- добровольность участия детей-инвалидов в дистанционном образовании;
- обеспечение конституционных прав граждан детей-инвалидов на получение общедоступного качественного общего образования путем интеграции традиционно организованного учебного процесса и дистанционных образовательных технологий;
- обеспечение условий детям-инвалидам для получения ими общего образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации

на основе специальных педагогических подходов с использованием элементов дистанционных технологий;

- адаптивность модели дистанционного образования к уровням и особенностям развития и подготовки детей-инвалидов;
- создание условий для обеспечения охраны здоровья детей-инвалидов, участвующих в дистанционном образовании детей-инвалидов.

Для дистанционного обучения детей-инвалидов выбраны образовательные платформы: ГОУ «Центр образования «Технологии обучения» (I – школа) и Некоммерческого партнерства «Телешкола».

Детям-инвалидам, обучающимся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, во временное пользование предоставляются:

- специализированная компьютерная и периферийная техника;
- доступ к образовательным ресурсам сети Интернет;
- авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам посредством компьютерной системы (платформы) дистанционного образования с правами ученика;
- иные необходимые для организации дистанционного образования материальные ценности и методические ресурсы.

Участвовать в дистанционном образовании на добровольной основе имеют право дети-инвалиды, обучающиеся на дому по общеобразовательным программам общего образования, имеющие заключение (справку) лечебно-профилактического учреждения на обучение на дому и об отсутствии противопоказаний для длительной работы на компьютере, проживающие на территории Челябинской области.

1. Нормативные основания дистанционного образования детей-инвалидов в Челябинской области

Дистанционное образование детей-инвалидов в 2014 году осуществляется в Челябинской области в рамках реализации государственной программы Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области» на 2014-2015 годы (утверждено постановлением Правительства Челябинской области от 22.10.2013 г. №338-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области» на 2014-2015 годы»).

Основными нормативными документами, регламентирующими дистанционное образование детей-инвалидов, осуществляемое в Челябинской области (далее – ДОДИ), являются:

1) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2) Федеральный закон от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

3) Федеральный закона от 27.07.06 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) постановление Правительства Российской Федерации от 18 июля 1996г. № 861 «Об утверждении Порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях»;

5) приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 4 августа 2008г. № 379н «Об утверждении форм индивидуальной программы реабилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, порядка их разработки и реализации»;

6) приказ Министерства финансов Российской Федерации от 17 апреля 2013 г. №44н «О внесении изменений в Указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 декабря 2012г. № 171н»;

7) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014г. №2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» при реализации образовательных программ» (Зарегистрировано в Минюсте России 04.04.2014 №31823);

8) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.06.2013г. №ИР-535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании детей»;

9) совместное письмо Министерства просвещения РСФСР от 8 июля 1980г. № 281-м и Министерства здравоохранения РСФСР от 28 июля 1980г. № 17-13-186 «О Перечне заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы»;

10) Закон Челябинской области от 27.09.2007 №201-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по воспитанию и обучению детей-инвалидов на дому, в дошкольных и общеобразовательных учреждениях, а также по предоставлению компенсации затрат родителей (законных представителей) на воспитание и обучение детей-инвалидов»;

11) постановление Губернатора Челябинской области от 27.09.2007 № 309 «О воспитании и обучении детей-инвалидов»;

12) постановление Правительства Челябинской области от 30.10.12 № 600-П «Об утверждении стратегии действий в интересах детей в Челябинской области на 2013 - 2017 годы»;

13) постановление Правительства Челябинской области от 22.10.2013 № 358-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие информационного общества в Челябинской области на 2014-2015 годы»;

14) постановление Правительства Челябинской области от 22.10.2013 № 338-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области» на 2014-2015 годы»;

15) письмо Министерства образования и науки Челябинской области от 15 августа 2008 г. № 04-4240 «О рекомендациях по созданию условий образования детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов Челябинской области»;

16) приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 26 апреля 2013 г. №01/1326 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 04.06.2010 г. №01-376».

2. Организационная схема управления дистанционным образованием детей-инвалидов

Для управления дистанционным образованием детей-инвалидов в Челябинской области создается следующая организационная схема:

- Министерство образования и науки Челябинской области является организатором реализации дистанционного образования детей-инвалидов в Челябинской области;

- Министерство образования и науки Челябинской области наделяет государственное бюджетное образовательное учреждение

дополнительного профессионального образования «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования» (далее – ГБОУ ДПО ЧИППКРО) полномочиями центра дистанционного образования детей-инвалидов в части осуществления повышения квалификации сетевых преподавателей и педагогов-кураторов; по приему, рассмотрению заявлений, принятию решений о включении либо об отказе во включении в список детей-инвалидов, педагогических работников дистанционного образования детей-инвалидов; формирования и утверждения списков всех участников дистанционного образования детей-инвалидов; подготовки проектов договоров о передаче в безвозмездное пользование имущества и внесения изменений в них; организации образовательного процесса детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий; разработке проектов локальных актов для образовательных учреждений; формирования проектов индивидуальных учебных планов для детей-инвалидов, учебных групп; разработки социальных проектов для детей-инвалидов; создания и осуществления мониторинга, реализации дистанционного образования детей-инвалидов; информационного и методического, технического сопровождения дистанционного образования детей-инвалидов; обучения родителей детей-инвалидов; выполнения погрузочно-разгрузочных работ, технического обслуживания, страхования, охраны оборудования для дистанционного образования детей-инвалидов;

- органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, назначают лиц, ответственных за реализацию дистанционного образования детей-инвалидов;

- общеобразовательные учреждения, в списках обучающихся которых находятся дети-инвалиды, приказом директора назначают ответственных лиц (заместители директора по учебной работе, классные руководители, иные работники общеобразовательного учреждения) за реализацию дистанционного образования детей-инвалидов в период обучения детей-инвалидов;

- взаимодействие ответственных за реализацию проекта лиц осуществляется в письменной и устной формах с использованием средств голосовой, факсимильной и электронной связи.

3. Описание модели дистанционного обучения детей-инвалидов в Челябинской области

Услуга детям-инвалидам по предоставлению общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, оказывается в соответствии с законодательством Российской Федерации муниципальным общеобразовательным учреждением в соответствии с имеющейся лицензией и свидетельством о государственной аккредитации.

Детям-инвалидам, обучающимся на дому, предоставляется возможность осваивать выбранные общеобразовательные предметы с использованием дистанционных образовательных технологий и специально разработанных образовательных контентов (ресурсов) и компьютерных систем (платформ) дистанционного образования.

Для обучения детей-инвалидов с применением дистанционных образовательных технологий используются образовательные платформы: ГОУ «Центр образования «Технологии обучения» (I – школа) и НП «Телешкола».

Детям-инвалидам из числа участников во временное пользование предоставляются:

- комплект базового рабочего места обучающегося образовательного учреждения;
- доступ к образовательным ресурсам сети Интернет;
- авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам посредством компьютерной образовательной системы (платформы) с правами ученика.

Комплект оборудования для обучения детей-инвалидов передается в безвозмездное пользование органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Челябинской области на основании договоров о передаче в безвозмездное пользование имущества, находящегося в государственной собственности Челябинской области, заключаемых между Министерством промышленности и природных ресурсов Челябинской области, Министерством образования и науки Челябинской области и органами местного самоуправления. Комплект оборудования устанавливается по месту проживания детей-инвалидов на основании акта установки оборудования, заключаемого между органами местного самоуправления и родителями (законными представителями) детей-инвалидов.

Услуга детям-инвалидам по предоставлению общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, оказывается в соответствии с законодательством Российской Федерации муниципальным общеобразовательным учреждением в соответствии с имеющейся лицензией и свидетельством о государственной аккредитации.

Участвовать в дистанционном образовании на добровольной основе имеют право дети-инвалиды, обучающиеся на дому по общеобразовательным программам общего образования, имеющие заключение (справку) лечебно-профилактического учреждения на обучение на дому и об отсутствии противопоказаний для длительной работы на компьютере, проживающие на территории Челябинской области.

Основанием участия в дистанционном образовании детей-инвалидов является пакет документов, оформленных в соответствии с приложением 1, поданных на имя руководителя центра дистанционного образования детей-инвалидов в Центр методической и технической поддержки внедрения информационно-коммуникационных технологий в деятельность образовательных учреждений и обеспечения доступа к образовательным услугам и сервисам ГБОУ ДПО ЧИППКРО.

Заявления родителей (законных представителей), поданные на имя руководителя центра дистанционного образования детей-инвалидов, регистрируются центром дистанционного образования детей-инвалидов в журнале регистрации заявлений и хранятся в центре дистанционного образования. Список детей-инвалидов, участвующих в дистанционном образовании детей-инвалидов, формируется в соответствии со сроками подачи заявлений родителей (законных представителей), зафиксированными в журнале регистрации заявлений.

Список детей-инвалидов, участвующих в дистанционном образовании детей-инвалидов, ежегодно формируется и утверждается центром дистанционного образования детей-инвалидов в срок до 05 сентября текущего года на соответствующий учебный год. Копии списков направляются центром дистанционного образования детей-инвалидов в Министерство образования и науки Челябинской области.

Обучение детей-инвалидов осуществляется сетевыми преподавателями Челябинской области, обладающими знаниями в области особенностей психофизического развития детей-инвалидов, владеющими методиками и технологиями организации образовательного процесса (подтверждается документами о повышении

квалификации в указанной области), и желающими обучать детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий.

Заявления педагогических работников, оформленные в соответствии с приложением 1, поданные на имя руководителя центра дистанционного образования детей-инвалидов, регистрируются центром дистанционного образования детей-инвалидов в журнале регистрации заявлений и хранятся в центре дистанционного образования.

Список сетевых преподавателей, участвующих в дистанционном образовании детей-инвалидов, ежегодно формируется и утверждается центром дистанционного образования детей-инвалидов в срок до 05 сентября текущего года на соответствующий учебный год. Копии списков направляются центром дистанционного образования детей-инвалидов в Министерство образования и науки Челябинской области.

Сетевым преподавателям, организующим образовательный процесс, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам посредством компьютерной системы (платформы) дистанционного образования с правами педагога-предметника. Рабочие места учителей оснащаются комплектом оборудования и обеспечиваются доступом в Интернет в образовательном учреждении или по месту проживания учителя. Комплект оборудования для сетевых преподавателей передается в безвозмездное пользование органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Челябинской области на основании договоров о передаче в безвозмездное пользование имущества, находящегося в государственной собственности Челябинской области, заключаемых между Министерством промышленности и природных ресурсов Челябинской области, Министерством образования и науки Челябинской области и органами местного самоуправления. Комплект оборудования устанавливается по месту работы сетевых преподавателей или по месту проживания на основании акта установки оборудования, заключаемого между органами местного самоуправления и сетевым преподавателем.

Центр дистанционного образования детей-инвалидов в течение 30 рабочих дней рассматривает представленное заявление на дистанционное образование детей-инвалидов. По результатам рассмотрения центр дистанционного образования детей-инвалидов принимает решение о включении либо об отказе во включении соответствующих детей-инвалидов в список детей-инвалидов,

желающих получать дистанционное образование детей-инвалидов и в письменной форме информирует заявителя о принятом решении. Включение в список осуществляется в порядке очередности в соответствии с датой и временем поступления заявления на дистанционное образование детей-инвалидов в центр дистанционного образования детей-инвалидов.

Причинами отказа во включении в список являются:

- 1) предоставление недостоверных сведений о ребенке-инвалиде;
- 2) отсутствие технических возможностей по организации рабочего места ребенка-инвалида и (или) педагогического работника;
- 3) несвоевременное информирование об изменениях сведений, включенных в перечень документов, подаваемых на имя руководителя центра дистанционного образования;
- 4) отсутствие потребности в сетевых преподавателях.

Образовательное учреждение согласовывает с родителями (законными представителями) реализуемые общеобразовательные программы, перечень предметов и количество часов в неделю, отведенных на их изучение.

Объем учебной нагрузки для детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием ДОТ, не должен превышать максимальную учебную нагрузку, предусмотренную СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189.

Дистанционное образование детей-инвалидов, нуждающихся в обучении на дому, регламентируется федеральным государственным образовательным стандартом общего образования или федеральным компонентом государственного образовательного стандарта, а также индивидуальным учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми образовательным учреждением в соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида, рабочей программой сетевого преподавателя и с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся (приложение 9).

Образовательное учреждение, осуществляющее дистанционное обучение детей-инвалидов на дому:

- предоставляет на время обучения детям-инвалидам бесплатно учебники и учебные пособия, технические средства обучения, в том числе, обеспечивающие доступ к сети Интернет;

- оказывает детям-инвалидам педагогическую, психологическую, методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;

- осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию детей-инвалидов;

- заключает договор гражданско-правового характера с сетевым преподавателем на оказание услуг по обучению ребенка-инвалида с использованием дистанционных образовательных технологий.

Оплата труда сетевых преподавателей осуществляется за фактически оказанные услуги по договорам гражданско-правового характера (приложение 8).

Отказ родителей от участия в дистанционном образовании детей-инвалидов до окончания учебного года должен быть оформлен письменно с информированием центра дистанционного образования и предоставлением копии отказа в Министерство образования и науки Челябинской области (приложение 10).

В случае возникновения конфликтных ситуаций с родителями сетевой преподаватель немедленно информирует руководство образовательного учреждения, в контингенте которого состоит ребенок-инвалид, для выяснения обстоятельств конфликта.

По истечении срока, на который ребенку установлена категория «ребенок-инвалид, обучающийся на дому», он продолжает получать образование в образовательном учреждении по очной форме обучения.

3.1. Функции Министерства образования и науки Челябинской области по реализации дистанционного образования детей-инвалидов

Министерство образования и науки Челябинской области:

- планирует ход реализации дистанционного образования детей-инвалидов в Челябинской области, а также этапы его развития для детей-инвалидов различных возрастных групп;

- осуществляет взаимодействие с федеральными и областными органами исполнительной власти по реализации дистанционного образования детей-инвалидов;

- осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, по реализации дистанционного образования детей-инвалидов;

- осуществляет взаимодействие с общеобразовательными учреждениями, в которых обучаются дети-инвалиды, по вопросам реализации дистанционного образования детей-инвалидов;
- осуществляет взаимодействие со сторонними организациями по вопросам реализации дистанционного образования детей-инвалидов;
- определяет центр дистанционного образования детей-инвалидов из числа подведомственных Министерству образования и науки Челябинской области учреждений и дает им поручения по вопросам реализации отдельных мероприятий дистанционного образования детей-инвалидов;
- определяет модель реализации дистанционного образования детей-инвалидов в Челябинской области с учетом территориальных особенностей;
- осуществляет общее руководство мониторинга реализации дистанционного образования детей-инвалидов;
- осуществляет планирование и расходование средств областного бюджета, выделяемых на реализацию дистанционного образования детей-инвалидов в Челябинской области;
- запрашивает отчеты о реализации дистанционного образования детей-инвалидов;
- осуществляет в соответствии с законодательством закупки товаров, работ и услуг, необходимых для реализации дистанционного образования детей-инвалидов;
- утверждает перечень документов, подаваемый на имя руководителя центра дистанционного образования детей-инвалидов родителями (законными представителями) детей-инвалидов, педагогическими работниками для включения детей-инвалидов и педагогических работников в число участников дистанционного образования детей-инвалидов (приложение к Положению о дистанционном образовании детей-инвалидов).

3.2. Функции центра дистанционного образования детей-инвалидов

Центр дистанционного образования детей-инвалидов:

- осуществляет взаимодействие с Министерством образования и науки Челябинской области по вопросам реализации дистанционного образования детей-инвалидов;

- координирует реализацию дистанционного образования детей-инвалидов на местах по курируемым вопросам;
- осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, по реализации дистанционного образования детей-инвалидов;
- осуществляет взаимодействие с общеобразовательными учреждениями, в которых обучаются дети-инвалиды, по вопросам реализации дистанционного образования детей-инвалидов;
- осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) детей-инвалидов по вопросам реализации дистанционного образования детей-инвалидов;
- осуществляет взаимодействие со сторонними организациями по вопросам реализации дистанционного образования детей-инвалидов;
- формирует и ежегодно в срок до 05 сентября текущего года утверждает списки детей-инвалидов и педагогических работников на соответствующий учебный год, копии списков направляет в Министерство образования и науки Челябинской области;
- обучает педагогических работников, участвующих в дистанционном образовании детей-инвалидов по вопросам организационно-методического обеспечения указанного обучения;
- организует образовательный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий для детей-инвалидов, в соответствии с их индивидуальным учебным планом, согласованным с центром дистанционного образования детей-инвалидов (приложение 2) и расписанием учебных занятий (приложения 3);
- осуществляет взаимодействие с сетевыми преподавателями (учителя Челябинской области, непосредственно обучающие детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий) и педагогами-кураторами (учителя образовательных учреждений, в списках которых находятся дети-инвалиды, осуществляющие организационную и консультационную помощь данной категории детей непосредственно на их рабочем месте), по вопросам реализации дистанционного образования детей-инвалидов;
- разрабатывает функциональные обязанности сетевых педагогов, педагогов-кураторов, ответственных в образовательных учреждениях за реализацию дистанционного образования детей-инвалидов и других специалистов, обеспечивающих техническую поддержку по реализации дистанционного образования детей-инвалидов;

- заключает срочные договоры гражданско-правового характера со специалистами, привлекаемыми для выполнения функций педагогов-кураторов (приложение 4) и других специалистов в пределах ассигнований, выделенных на реализацию дистанционного образования детей-инвалидов;

- разрабатывает и осуществляет мониторинг реализации дистанционного образования детей-инвалидов и не реже 1 раза в полугодие представляет итоговый отчет в Министерство образования и науки Челябинской области;

- создает и поддерживает сайт (страницу) дистанционного обучения детей-инвалидов, на котором, в том числе, размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения детей-инвалидов, перечень документов и форму заявления о дистанционном обучении ребенка-инвалида, почтовый адрес и иную информацию о центре;

- оказывает консультативную помощь участникам образовательного процесса;

- обеспечивает консультирование участников по работе с образовательным контентом дистанционного обучения детей-инвалидов;

- организует проведение коллективных образовательных мероприятий для детей-инвалидов с учетом возможностей компьютерной платформы (системы) дистанционного обучения и пропускной способности каналов связи;

- осуществляет в соответствии с законодательством закупки товаров, работ и услуг, необходимых для реализации дистанционного образования детей-инвалидов;

- обучает родителей (законных представителей) детей-инвалидов по вопросам организации дистанционного образования детей-инвалидов и организационно-методического обеспечения указанного обучения;

- координирует вопросы передачи во временное пользование компьютерного и телекоммуникационного оборудования в семьи детей-инвалидов, приобретенного за счет бюджета для дистанционного образования детей-инвалидов;

- готовит проекты договоров о передаче в безвозмездное пользование имущества и внесения изменений в них, организации образовательного процесса детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий;

- обеспечивает техническую поддержку и обслуживание рабочих мест сетевых преподавателей и детей-инвалидов, для чего заключает

срочные договоры гражданско-правового характера со специалистами, привлекаемыми для выполнения функций технических специалистов (приложение 11) в пределах ассигнований, выделенных на реализацию дистанционного образования детей-инвалидов;

- отслеживает (в рамках мониторинга) предоставление доступа к сети Интернет детей-инвалидов и педагогических работников в пределах ассигнований, выделенных на реализацию дистанционного образования детей-инвалидов;

- обеспечивает выполнение погрузочно-разгрузочных работ, технического обслуживания, страхования, охраны оборудования для дистанционного образования детей-инвалидов в пределах ассигнований, выделенных на реализацию дистанционного образования детей-инвалидов;

- обеспечивает хранение, страхование оборудования, приобретаемого для дистанционного обучения детей-инвалидов, в том числе высвобождаемого оборудования в пределах ассигнований, выделенных на реализацию дистанционного образования детей-инвалидов;

- осуществляет сбор, ведение, хранение баз данных участников дистанционного образования детей-инвалидов в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных», содержащие следующую информацию, оформленную в соответствии с приложениями:

- заявления родителей (законных представителей) детей-инвалидов на включение в число участников дистанционного образования детей-инвалидов, справки о наличии инвалидности и необходимости домашнего обучения (приложение 1);

- заявления педагогических работников, на включение в число участников дистанционного образования детей-инвалидов (приложение 1).

- центр дистанционного образования детей-инвалидов не реже 1 раза в квартал направляет в Министерство образования и науки Челябинской области списки педагогических работников и детей-инвалидов, желающих обучаться с использованием дистанционных образовательных технологий, с приложением, содержащим следующую информацию:

- количество педагогических работников, которым необходимо пройти специальную подготовку для организации работы с детьми-инвалидами в дистанционном режиме;

- потребность в организации рабочих мест детей-инвалидов, педагогических работников;
- заключение о технических возможностях по организации рабочего места ребенка-инвалида и педагогического работника в каждом конкретном случае.

3.3. Функции ответственных за реализацию ДОДИ лиц органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования

Ответственные лица органов местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования:

- осуществляют взаимодействие с Министерством образования и науки Челябинской области, центром дистанционного образования детей-инвалидов по вопросам реализации дистанционного образования детей-инвалидов;
- осуществляют взаимодействие со сторонними организациями по вопросам реализации дистанционного образования детей-инвалидов;
- координируют реализацию дистанционного образования детей-инвалидов на местах;
- координируют работу общеобразовательных учреждений, в списках которых находятся дети-инвалиды, по реализации дистанционного образования детей-инвалидов;
- осуществляют взаимодействие с родителями (законными представителями) детей-инвалидов по вопросам реализации дистанционного образования детей-инвалидов;
- обеспечивают наличие в личных делах детей-инвалидов заключений (справок) лечебно-профилактического учреждения об обучении на дому, отсутствии противопоказаний для длительной работы на компьютере, заключение психолого-медико-педагогической комиссии об уровне интеллектуального развития ребенка-инвалида.
- информируют центр дистанционного образования детей-инвалидов с предоставлением копии в Министерство образования и науки Челябинской области в течение 5 рабочих дней об изменениях в организации предоставления дистанционного образования детей-инвалидов, в том числе выбытии участников из дистанционного образовательного процесса;

- осуществляют контроль за ходом дистанционного образования детей-инвалидов в муниципальном образовании;
- обеспечивают использование ресурсов межшкольных методических центров, базовых школ и других организаций для обучения детей-инвалидов, их родителей (законных представителей) основам компьютерной грамотности по адаптированным программам базовой ИКТ-компетентности;
- обеспечивают ведение баз данных и осуществляют учет детей-инвалидов, которым не противопоказано дистанционное обучение, готовят предложения для включения в число участников дистанционного образования детей-инвалидов;
- организуют совместно с общеобразовательными учреждениями, в списке которых находятся дети-инвалиды, выбор учащихся и их родителями (законными представителями) индивидуальной образовательной траектории, предполагающей уточнение индивидуального учебного плана;
- предоставляют информацию о ходе дистанционного образования детей-инвалидов в Министерство образования и науки Челябинской области и центр дистанционного образования детей-инвалидов;
- осуществляют комплекс мер по защите персональных данных о детях-инвалидах, родителях (законных представителях), сетевых преподавателях, педагогах-кураторах и других привлекаемых специалистах, формирующихся в ходе подготовки и реализации дистанционного образования детей-инвалидов.

3.4. Функции общеобразовательных учреждений, в списках обучающихся которых находятся дети-инвалиды, по реализации дистанционного образования детей-инвалидов

Общеобразовательные учреждения, в списках обучающихся которых находятся дети-инвалиды, по реализации дистанционного образования детей-инвалидов:

- осуществляют взаимодействие с Министерством образования и науки Челябинской области, центром дистанционного образования детей-инвалидов, органом местного самоуправления, осуществляющим

управление в сфере образования, по вопросам реализации дистанционного образования детей-инвалидов;

- осуществляют взаимодействие со сторонними организациями по вопросам реализации дистанционного образования детей-инвалидов;

- координируют реализацию дистанционного образования детей-инвалидов на уровне образовательного учреждения;

- осуществляют учет детей-инвалидов, которым не противопоказано дистанционное обучение, готовят предложения по их включению в число участников дистанционного образования детей-инвалидов;

- организуют работу сетевых преподавателей и педагогов-кураторов, осуществляющих образовательный процесс, в рамках зафиксированных в приложении к лицензии уровней общеобразовательных программ с использованием дистанционных технологий обучения;

- осуществляют взаимодействие с родителями (законными представителями) детей-инвалидов по вопросам реализации дистанционного образования детей-инвалидов;

- способствуют в решении в установленном порядке вопросов передачи во временное пользование компьютерного и телекоммуникационного оборудования в семьи детей-инвалидов, приобретенного за счет бюджета дистанционного образования детей-инвалидов;

- способствуют решению вопросов сохранности компьютерного и телекоммуникационного оборудования, приобретенного за счет бюджета дистанционного образования детей-инвалидов и переданных в семьи детей-инвалидов;

- осуществляют контроль за ходом образовательного процесса с использованием элементов дистанционных технологий;

- организуют обучение детей-инвалидов;

- ежегодно организуют выбор учащимися и их родителями индивидуальной образовательной траектории, предполагающей уточнение индивидуального учебного плана;

- осуществляют контроль за обеспечением сохранности здоровья детей-инвалидов в ходе реализации дистанционного образования детей-инвалидов

- готовят предложения по подбору и расстановке кадров центру дистанционного образования детей-инвалидов;

- решают вопросы обеспечения первоочередного доступа сетевым преподавателям и педагогам-кураторам к образовательным ресурсам сети Интернет со школьных компьютеров;
- осуществляют комплекс мер по защите персональных данных о детях-инвалидах, родителях (законных представителях), сетевых преподавателях, педагогах-кураторах и других специалистах, формирующихся на уровне учреждения в ходе подготовки и реализации вопросам реализации дистанционного образования детей-инвалидов дистанционного образования детей-инвалидов;
- организуют учет педагогами-кураторами индивидуальных достижений детей-инвалидов, фиксируемых компьютерной системой (платформой), и контролируют отражение индивидуальных достижений в соответствующих школьных документах (классный журнал, табель успеваемости, личное дело и др.).

Нормативно-правовая база дистанционного образования детей-инвалидов в общеобразовательном учреждении должна включать:

1. Приказ руководителя общеобразовательного учреждения о назначении педагога-куратора, осуществляющего сопровождение ребенка-инвалида в рамках реализации проекта.
2. Утвержденный приказом руководителя и согласованный с родителями (законными представителями) ребенка-инвалида индивидуальный учебный план (приложение 9).
3. Утвержденный приказом руководителя и согласованный с родителями (законными представителями) ребенка-инвалида учебный план дистанционного обучения (приложение 2).
4. Утвержденное приказом руководителя и согласованное с родителями (законными представителями) расписание сетевых занятий (приложение 3).
5. Утвержденная Рабочая программа по предмету, изучаемому с использованием дистанционных образовательных технологий, в порядке, принятом в общеобразовательном учреждении, в контингенте которого состоит ребенок-инвалид.
6. Характеристика ребенка-инвалида, обучающегося на дому с использованием дистанционных образовательных технологий (приложение 6, форма 7).
7. Утвержденная руководителем должностная инструкция педагога-куратора (приложение 5).

8. Утвержденная руководителем должностная инструкция сетевого преподавателя (приложение 7).

9. Договоры гражданско-правового характера с сетевыми преподавателями Челябинской области, осуществляющими образовательный процесс с детьми-инвалидами, закрепленными за образовательным учреждением (приложение 8).

3.5. Функции педагога-куратора

Педагог-куратор назначается приказом руководителя общеобразовательного учреждения и действует на основании должностной инструкции (приложение 5).

Педагог-куратор:

- заключает договор гражданско-правового характера с ГБОУ ДПО ЧИППКРО (приложение 4);
- сопровождает учащихся в освоении ими сетевого образовательного ресурса Центра образования «Технологии обучения» (I-школа) или НП «Телешкола»;
- обеспечивает всестороннее знакомство ученика со всеми участниками образовательного процесса и способствует установлению взаимодействия между ними;
- предоставляет обучающемуся информацию об особенностях организации учебного процесса в условиях дистанционного обучения;
- координирует составление расписания занятий и информирует учащихся о внесенных изменениях;
- осуществляет мониторинговые исследования;
- поддерживает связь на форуме или через личные сообщения (в случае необходимости – телефонную связь) с учениками и их родителями (законными представителями) с целью оказания помощи в освоении программ по предметам учебного плана и обеспечения учащегося всеми необходимыми учебными материалами;
- осуществляет помощь в формировании портфолио учащегося;
- ведет строгий учет всех сеансов Интернет-общения с сетевыми преподавателями, координирует проведение дополнительных он-лайн уроков и консультаций;
- анализирует успеваемость и принимает меры, направленные на устранение неуспеваемости отдельных обучающихся;

- работает с учащимися на дому в соответствии установленным нормативом 1,5 часа в неделю на каждого ребенка-инвалида и составленным в образовательном учреждении расписанием;
- составляет календарный план освоения учащимися учебного курса и передает его учащимся и их родителей;
- разрабатывает рекомендации учащимся по организации их учебной деятельности, оказывает им помощь при планировании работы по освоению учебных курсов;
- наблюдает за ходом освоения школьниками сетевых учебных курсов, рекомендует проведение дополнительных занятий в синхронном и асинхронном режимах;
- осуществляет поддержку учащихся в выполнении ими индивидуальных и групповых образовательных проектов и сетевых мероприятий; принимают участие в оценивании проектов в качестве лица, осуществляющего наблюдение за организацией и самостоятельным планированием деятельности школьником;
- принимает активное участие в организационном обеспечении деловых и ролевых игр, которые реализуются в рамках учебных занятий и ведутся сетевыми учителями, а также участвуют в подготовке и проведении телекоммуникационных конференций;
- систематически передает информацию об учебных достижениях учащегося, занося текущие отметки в классные журналы;
- систематически информирует родителей о текущих результатах учебной деятельности, а также о результатах промежуточной аттестации учащихся;
- предоставляет родителям учащегося полную информацию об электронных адресах всех сетевых учителей, а также содействует в организации взаимодействия родителей со всеми участниками образовательного процесса;
- информирует учащихся о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации (расписание консультаций и экзаменов, форма проведения экзаменов, в том числе ЕГЭ, правила проведения экзамена по каждому из сдаваемых предметов);
- ежемесячно предоставляет отчетную информацию в ГБОУ ДПО ЧИППКРО о выполнении учебного плана и соблюдении расписания сетевых занятий на электронном и бумажном носителях (приложение б);
- выполняет приказы и распоряжения директора образовательного учреждения, заместителя директора по учебно-воспитательной работе,

курирующего вопросы дистанционного образования детей-инвалидов, правила внутреннего трудового распорядка, другие локальные акты общеобразовательного учреждения.

3.6. Функции сетевого преподавателя

Сетевой преподаватель действует на основании должностной инструкции (приложение 7).

Сетевой преподаватель:

- заключает договоры гражданско-правового характера с общеобразовательными учреждениями Челябинской области, в чьем контингенте состоят дети-инвалиды, получающие образование с использованием дистанционных образовательных технологий непосредственно данным сетевым преподавателем;
- осуществляет педагогическую деятельность, управляя образовательным контентом Центра образования «Технологии обучения» (I – школа) и/или НП «Телешкола»;
- знакомится с содержанием курсов, размещенных на образовательной платформе и составляет Рабочую программу по преподаваемому предмету;
- предоставляет обучающемуся информацию об особенностях изучения предмета при использовании Интернет (требования к прохождению уроков учеником, особенности он- и офф-лайн уроков и сроки их прохождения, сроки выполнения различного типа заданий, особенности проведения он- и офф-лайн уроков, функциональная направленность и место расположения рекомендаций к Интернет-занятию и уроку, проводимому в режиме он-лайн, место обсуждения заданий в зависимости от их типа, возможность проведения дополнительных он-лайн уроков и консультаций и др.);
- координирует составление расписания сетевых занятий для каждого обучающегося и группы (в случае групповых занятий);
- выстраивает индивидуальную траекторию процесса обучения в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся;
- проводит он-лайн уроки и консультации обучающихся (групп) в соответствии с утвержденным сетевым расписанием;
- проводит дополнительные индивидуальные и групповые он-лайн консультации в случае необходимости (в том числе по просьбе обучающегося);

- систематически осуществляет наблюдение за ходом учебного процесса, контроль освоения обучающимися программы учебного предмета, анализ учебной деятельности обучающихся, отвечает на их вопросы (в том числе офф-лайн консультирование);
 - проверяет домашние задания, пишет резюме, оценивает;
 - дает дополнительные задания для лучшего усвоения учебного материала и мотивации обучающихся, для их подготовки к государственной итоговой аттестации;
 - проводит анализ академической успеваемости обучающихся своей группы, выявляя субъективные и объективные причины их неуспешности (при наличии), а также факторы, способствовавшие достижению учащимися высоких результатов;
 - принимает участие в организации и осуществлении проектной деятельности обучающихся, проводит рецензирование и оценивание проектов, оказывает помощь в их презентации;
 - принимает участие в организации и проведении различных интерактивных учебных мероприятий в сети: Интернет-конференции, Интернет-дискуссии, выставки работ учащихся и т.п.;
 - размещает на образовательной платформе лучшие работы обучающихся с целью их широкого обсуждения;
 - регулярно предоставляет учебные результаты обучающегося педагогу-куратору с использованием средств ИКТ.

4. Рекомендации для родителей (законных представителей) детей-инвалидов по организации образования школьников с использованием дистанционных образовательных технологий

Практика показывает, что наиболее благоприятные условия образования школьников с использованием дистанционных образовательных технологий складываются тогда, когда непосредственными участниками образовательного процесса являются родители (законные представители) учащихся. Всесторонняя поддержка родителей (законных представителей) в освоении детьми-инвалидами, получающих образование на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, новой

образовательной среды создает предпосылки достижения обучающимися высоких образовательных результатов.

Родители (законные представители) могут:

- быть инициаторами контактов с любыми участниками образовательного процесса, задействованными в обучении их ребенка, через соответствующие сервисы образовательной платформы Центра образования «Технологии обучения» (I-школа) или НП «Телешкола», сервисы сети Интернет (в том числе электронную почту, Skype) посредством телекоммуникационных средств связи (в том числе телефона);

- получать квалифицированную консультацию педагога-куратора по вопросам оказания детям помощи в планировании и организации их учебного времени, выбора способа освоения учебных курсов, а также, в случае необходимости, обсудить возможность корректировки индивидуального учебного плана их ребенка;

- получать консультации сетевых преподавателей по вопросам освоения обучающимися каждого предметного сетевого курса;

- участвовать в Интернет-конференциях, а также тематических семинарах педагогов и детей, посвященных стратегии развития дистанционного обучения, составлению индивидуальных учебных планов, подготовке учащихся к ЕГЭ и т.п.;

- получать от педагога-куратора информацию о порядке проведения контрольных мероприятий: расписание контрольных работ, в том числе – итоговой контрольной работы, график он-лайн консультаций и т.п.;

- получать от педагога-куратора информацию об учебных достижениях своего ребенка, в том числе о результатах контрольных мероприятий;

- осуществлять взаимодействие с сетевыми учителями через систему конфиденциальных сообщений посредством телекоммуникационных средств связи (в том числе телефона), используя сервисы сети Интернет (в том числе электронную почту, Skype). В случае отсутствия возможности пользоваться указанными средствами связи родители (законные представители) обращаются к педагогу-куратору (педагогу-предметнику) с просьбой о помощи в организации взаимодействия с сетевым учителем.

Родители (законные представители) формируют у ребенка навыки корректного пользования и бережного отношения к используемому в образовательном процессе оборудованию.

Во время проведения уроков с использованием дистанционных образовательных технологий:

- должен быть выключен телевизор, обеспечена тишина и деловая атмосфера;
- каждые полчаса необходимо устраивать перерывы;
- необходимо устраивать гимнастику для глаз, рекомендованную для работы на компьютере;
- при возникновении у ребёнка технических трудностей при работе с оборудованием необходимо обратиться в техническую службу, к специалистам Центра дистанционного образования или к сетевому педагогу за консультацией.

5. Требования к организации рабочего места ребенка-инвалида на дому

- Рабочий стол с оборудованием должен находиться недалеко от естественного освещения.
- На столе лучше разметить не только компьютер, но и принтер, сканер в безопасном положении.
- Технические средства должны быть расположены на расстоянии вытянутой руки.
- Оборудование не должно быть доступно маленьким детям, домашним животным.
- В качестве освещения рекомендовано использовать обычные светильники.
- Свет на клавиатуру должен падать сверху.
- Со стороны ведущей руки ребенка должно быть место для ручной работы ребенка, для записей на бумаге.
- Желательно так организовать рабочее место ребенка, чтобы можно было убрать или прикрыть оборудование, когда ребенок не работает.

Родителям ребенка-инвалида необходимо постоянно поддерживать интерес ребенка и мотивацию к изучению и познанию нового. Это главное требование для успешного освоения информационно-коммуникационных технологий и работе в

дистанционном режиме для получения качественного образования ребенка-инвалида.

Приложение 1. Перечень документов для включения в число участников дистанционного образования детей-инвалидов

Документы направлять в центр дистанционного образования детей-инвалидов.

Для детей-инвалидов,

которые нуждаются и не имеют противопоказаний для обучения с использованием дистанционных образовательных технологий:

1. Заявление от родителей (законных представителей ребенка-инвалида), составленное по форме № 1 и пакет документов к нему:

- согласие на обработку персональных данных составленное по форме № 2;

- копия заключения лечебно-профилактического учреждения об организации обучения ребенка-инвалида на дому;

- копия справки медико-социальной экспертизы (далее – МСЭ).

Для педагогических работников:

1. Заявление от педагогического работника, составленное строго по форме № 3 и пакет документов к нему:

- согласие на обработку персональных данных составленное по форме № 2;

- копия документа об образовании;

- копия документа о последнем повышении квалификации.

Образец заявления родителей (законных представителей ребенка-инвалида)

Руководителю центра
дистанционного образования
детей-инвалидов
Ивановой Ирины Петровны

З А Я В Л Е Н И Е

Я, Иванова Ирина Петровна, выражаю свое согласие на участие моего ребенка-инвалида Иванова Ивана Сергеевича, дата рождения полностью, в дистанционном образовании детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в 20__ - 20__ учебном году по следующим предметам: _____

1. Прошу обеспечить ребенка необходимым компьютерным оборудованием в соответствии с установленной спецификацией заболевания: (необходимое подчеркнуть)

Тип 1 – не имеющих выраженных нарушений;

Тип 2 – незрячие;

Тип 3 – слабовидящие;

Тип 4 – атрофия, миопатия;

Тип 5 – ДЦП, спастика, гиперкинезы;

Тип 6 – отсутствие верхних конечностей

и подключить созданное автоматизированное рабочее место к сети Интернет.

2. Обязуюсь нести ответственность за сохранность предоставленного оборудования.

3. Согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка прилагается.

4. Место обучения ребенка: (территория, город) _____

5. Наименование образовательного учреждения (полностью) _____

6. Класс (на момент обучения в текущем учебном году) _____

7. Полный адрес проживания ребенка: _____

8. Контактные телефоны: _____

9. Электронный адрес (если имеется): _____

10. Дата _____

11. Подпись (с расшифровкой подписи) _____

Форма № 2

Форма о согласии на использование и обработку персональных
данных

Согласие на обработку и использование персональных данных

Я, нижеподписавший(ая)ся _____,

Ф.И.О. полностью

Проживающий(ая) по адресу _____

по месту регистрации

паспорт _____ *серия и номер,*

выдан *дата_ название выдавшего органа*

в соответствии с требованиями статьи 9 федерального закона от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку и использование Министерством образования и науки Челябинской области и центром дистанционного образования моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес проживания, контактные телефоны (домашний, мобильный, рабочий), электронный почтовый адрес, данные о состоянии здоровья, месте и адресе работы или учебы, в целях обучения детей-инвалидов на дому по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования с использованием дистанционных образовательных технологий в Челябинской области. Предоставляю право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Министерством образования и науки Челябинской области и центр дистанционного образования вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Срок хранения моих персональных данных составляет полный срок моего участия в дистанционном образовании детей-инвалидов. Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только в рамках работы Министерством образования и науки Челябинской области и центра дистанционного образования по реализации дистанционного образования детей-инвалидов.

Настоящее согласие дано мной _____ (дата) и действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Министерства образования и науки Челябинской области и центра дистанционного образования по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку их представителю.

Контактный телефон(ы) _____ и почтовый адрес _____

Подпись субъекта персональных данных (или его законного представителя) _____

Форма № 3

Образец заявления от педагогического работника

Руководителю центра
дистанционного образования
детей-инвалидов
Ивановой Ирины Петровны

З А Я В Л Е Н И Е

Я, Иванова Ирина Петровна, выражаю свое согласие на участие в дистанционном образовании детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в 20__ - 20__ учебном году.

1. Прошу обеспечить необходимым компьютерным оборудованием: (необходимое подчеркнуть)

- по программам начального общего,
- по программам основного общего,
- по программам среднего общего образования

и подключить созданное автоматизированное рабочее место к сети Интернет.

2. Учебные предметы, по которым заявляю обучение детей-инвалидов (в текущем учебном году) _____

3. Обязуюсь нести ответственность за сохранность предоставленного оборудования.

4. Выражаю согласие на обработку моих персональных данных.

5. Место работы: (территория, город) _____

6. Наименование образовательного учреждения (полностью) в котором работаю _____
7. Полный адрес проживания: _____
8. Контактные телефоны: _____
9. Электронный адрес (если имеется): _____
10. Дата _____
11. Подпись (с расшифровкой подписи) _____

Приложение 2. Форма Индивидуального учебного плана дистанционного обучения ребенка-инвалида

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОУ СОШ
№

(Ф.И.О)

Индивидуальный учебный план дистанционного обучения

Иванова Ивана Ивановича

учащегося _____ класса МОУ СОШ _____ г. _____

на 2013-2014 учебный год

Образовательный ресурс: ГОУ «Центр образования «Технологии обучения» (I – школа)

Образовательная область	Учебный предмет	Кол-во часов в неделю	Сетевой преподаватель
Естествознание	биология	2	Иванова М.П.
Итого:		2 часа	

(образец)

Педагог-куратор _____ / _____ /

Согласовано:

Родитель (законный представитель)

_____ / _____ /

Приложение 3. Форма Расписания сетевых занятий дистанционного обучения ребенка-инвалида

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МОУСОШ№

(Ф.И.О)

Расписание сетевых занятий дистанционного обучения

Иванова Ивана Ивановича

учащегося _____ класса МОУ СОШ _____ г. _____

на 2013-2014 учебный год

Образовательный ресурс: ГОУ «Центр образования «Технологии
обучения» (I – школа)

Дисциплина	День недели	Время занятий	Сетевой преподаватель
биология	Понедельник	14.00- 15.00	Иванова М.П.
	Среда	16.00-17.00	

(образец)

Педагог-куратор _____ / _____ /

Согласовано:

Родитель (законный представитель)

_____ / _____ /

Приложение 4. Форма Договора между ГБОУ ДПО ЧИППКРО и педагогом-куратором

Договор возмездного оказания услуг № ____
г. Челябинск « ____ » _____ 20__ г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования» (далее ГБОУ ДПО ЧИППКРО), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Ректора Кеспикова Вадея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и педагог-куратор _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Данный договор заключён в рамках реализации областной целевой программы реализации национального проекта «Образование» в Челябинской области на 2009-2012 годы, Областной целевой программы развития образования в Челябинской области на 2013-2015 годы и организации дистанционного образования детей-инвалидов в Челябинской области.

1.2. По договору возмездного оказания услуг Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать образовательные услуги по сопровождению процесса дистанционного обучения ребёнка-инвалида:

1. _____ (Ф.И.О., обучающегося дистанционно)
учащегося _____ класса _____ г. _____

2. _____ (Ф.И.О., обучающегося дистанционно)
учащегося _____ класса _____ г. _____

и т.д.

в объёме 1,5 часа в неделю на одного учащегося.

2. Правомочия и обязательства

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать услуги, предусмотренные п. 1.2. настоящего Договора с надлежащим качеством, в полном объёме, в установленные сроки, а именно:

– Проводить собеседования и консультации с родителями (законными представителями) ребёнка-инвалида с целью осуществления всестороннего исследования его индивидуальных

психо-физиологических особенностей, необходимого для выстраивания индивидуального графика учебного процесса.

– Обеспечивать совместно с администрацией ОУ, родителями (законными представителями) ребёнка формирование индивидуального учебного плана ребёнка-инвалида на период обучения.

– Составлять индивидуальное расписание дистанционных учебных занятий ребёнка-инвалида в соответствии с утвержденным индивидуальным планом и закрепленными сетевыми преподавателями.

– Предоставлять ребёнку-инвалиду информацию об организации взаимодействия с сетевыми преподавателями с указанием их электронных адресов.

– Обеспечивать всестороннее знакомство ребёнка-инвалида со всеми участниками дистанционного образовательного процесса и способствовать установлению взаимодействия между ними.

– Обеспечивать совместно с администрацией ОУ заключение договора гражданско-правового характера между образовательным учреждением и сетевым педагогом об оказании образовательных услуг.

– Осуществлять контроль за деятельностью сетевых преподавателей, закреплённых за ребёнком-инвалидом, по выполнению индивидуального учебного плана и расписания дистанционных учебных занятий с ребёнком-инвалидом.

– Своевременно корректировать проведение дистанционных учебных занятий и дополнительных консультаций, согласовывая их график с сетевыми преподавателями в случае форсмажорных обстоятельств.

– Обеспечивать составление табеля учёта рабочего времени каждого из сетевых преподавателей и предоставление сведений для оплаты труда сетевых преподавателей руководителю образовательного учреждения, в чьём контингенте состоит ребёнок-инвалид.

– Своевременно доводить до сведения учебной части образовательного учреждения, в контингенте которого состоит ребёнок-инвалид информацию об успешности выполнения ребёнком-инвалидом индивидуального учебного плана дистанционного обучения.

– Контролировать сдачу предусмотренных индивидуальным учебным планом зачётных мероприятий.

– Осуществлять мониторинговые исследования в соответствии с Мониторингом реализации проекта дистанционного обучения детей-инвалидов Челябинской области.

– Принимать участие в проведении интерактивных мероприятий в сети: Интернет-конференции, Интернет-дискуссии, сетевые проекты и т.д.

– Координировать учебную деятельность ребёнка-инвалида с целью оптимизации учебного процесса в соответствии с индивидуальными интересами и способностями, а также психофизиологическими особенностями каждого учащегося через организацию взаимодействия в форумах по уроку.

– Принимать участие в подготовке ребёнка-инвалида к промежуточным аттестациям и государственной итоговой аттестации за курс основной или средней (полной) школы в зависимости от ступени обучения ребёнка-инвалида.

– Предоставлять отчётную документацию представителю Заказчика в соответствии с приложением №1 к договору.

2.2. Исполнитель предоставляет:

– доступ к персональным данным Исполнителя только представителям Заказчика, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные работника, которые необходимы для исполнения настоящего Договора.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Уведомить Исполнителя о сформированном Заказчиком и утверждённом образовательным учреждением индивидуальном учебном плане дистанционного обучения ребёнка-инвалида с закрепленными за ребёнком сетевыми преподавателями за 7 рабочих дней до начала учебного процесса.

2.3.2. Оплатить услуги Исполнителя, предусмотренные в разделе 1 п. 1.2. настоящего договора согласно Акту приёма-сдачи услуг в течение 30 дней с момента приёма оказанных услуг Заказчиком (подписания Акта приёма-сдачи оказанных услуг Заказчиком).

2.3.3. Соблюдать общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты согласно Федеральному закону № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных» и другим нормативным документам.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. В любое время проверять ход и качество работы, выполняемой Исполнителем.

2.4.2. Разрешать доступ к персональным данным Исполнителя представителям Заказчика в порядке, установленном федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных» и другими нормативными документами, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными Исполнителя, которые в рамках исполнения настоящего Договора необходимы для выполнения указанными представителями Заказчика их функций.

3. Оплата услуг

3.1. Оплата услуг по настоящему договору производится за счёт остатка бюджетных средств субсидии 2012 года, разрешённого к использованию, на иные цели для организационно-методического сопровождения дистанционного образования детей-инвалидов, обучения педагогических работников по вопросам организации дистанционного образования детей-инвалидов; за счёт бюджетных средств субсидии 2013 г. на иные цели для организационно-методического сопровождения дистанционного образования детей-инвалидов.

3.2. Денежные средства, которые Заказчик обязан выплатить Исполнителю, устанавливаются в виде суммы, полученной от произведения количества отработанных часов и стоимости одного часа, в соответствии с утверждёнными нормами. Оплата Исполнителю по договору производится на основании подписанного сторонами акта приёма-сдачи и осуществляется только после фактического выполнения работ.

4. Условия платежа

4.1. Расчёт производится путём безналичного перечисления на счёт, указанный Исполнителем в Уральском филиале ОАО АКБ Росбанк г. Екатеринбург, либо через кассу Заказчика.

5. Сроки исполнения обязательств

5.1. Исполнитель обязуется оказать услуги, предусмотренные разделом 1, п. 1.2 настоящего Договора, в период с « ___ » _____ 20 ___ г. по « ___ » _____ 20 ___ г.

5.2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до исполнения сторонами обязательств.

5.3. Условия настоящего договора могут применяться сторонами к их отношениям, возникшим до даты заключения договора, но связанных с его исполнением.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение условий договора Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 1% от суммы вознаграждения по данному договору.

6.2. Исполнитель несёт ответственность за соответствие оказанных им услуг требованиям Заказчика.

6.3. Как Заказчик, так и Исполнитель несут ответственность за ненадлежащее исполнение настоящего Договора в рамках норм гражданского законодательства, действующего на территории России.

7. Юридические адреса и платежные реквизиты сторон

Заказчик:

ГБОУ ДПО ЧИППКРО
454091, г. Челябинск, ул.
Красноармейская, 88
Тел.(351) 263-97-46, т/факс (351)
263-89-35
ИНН 7447041828 КПП 745301001
Министерство финансов
Челябинской области
(ГБОУ ДПО ЧИППКРО, л/с
21501202046ЦС)
р/сч 40601810500003000001 в
ГРКЦ ГУ Банка России по
Челябинской области БИК
047501001
ОКАТО 75401000000

Исполнитель:

Ф.И.О. _____
Адрес работника: _____
тел. _____
Место постоянной работы _____
Паспорт серии ____ № ____

Страховое свид-во № _____
ИНН _____
Дата рождения _____

(подпись)

Ректор ГБОУ ДПО ЧИППКРО

_____ В.Н.

Кеспиков

«_» _____ 20__ года

Не возражаю против
использования моих
персональных данных, указанные
в договоре, связанного с
исполнением настоящего
договора _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Формы ежемесячной отчётной документации педагога-куратора
Форма отчёта

Утверждаю
Директор МБОУ
СОШ №

ОТЧЁТ

о проделанной работе за _____ 2013-2014 учебного года
Ивановой Ирины Петровны, педагога-куратора детей-инвалидов

1. Тихонова Ильи Борисовича, ученика 4а класса МБОУ СОШ № г.
Копейска.

2. Петровой Анны Ивановны, ученицы 9а класса МБОУ СОШ № г.
Копейска.

1. Перечисляете то, что Вами сделано за месяц.

2.

3.

И т.д.

Педагог-куратор _____

(подпись)

(расшифровка подписи) Дата

Примечание: данная форма предоставляется на конец каждого отчётного месяца.

Форма выполнения
индивидуального плана

Утверждаю
Директор МБОУ
СОШ №

Выполнение индивидуального учебного плана участника проекта
дистанционного обучения

детей-инвалидов за 20__-20__ учебного года

Фамилия Имя Отчество ребенка	Образовательное учреждение	Класс	Наименование дисциплины учебного плана	Сетевой преподаватель	Количество часов в месяц по ИП	Количество проведенных часов в месяц фактически	оценки, полученные ребенком	Причины отсутствия занятий	Меры реагирования педагога-куратора.

Педагог-куратор

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата

Примечание: данная форма предоставляется на конец каждого отчётного месяца

Приложение 5. Примерная должностная инструкция педагога-куратора

1. Общие положения

1.1. Педагог-куратор осуществляет свою деятельность непосредственно в образовательном учреждении, в контингент которого зачислены дети с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети-инвалиды).

1.2. На должность педагога-куратора назначается лицо, имеющее высшее образование, стаж работы на педагогических должностях в образовательных учреждениях не менее 3 лет.

1.3. Назначение на должность педагога-куратора и освобождение от нее производится приказом директора образовательного учреждения (далее – ОУ), в штате которого состоит педагог-куратор.

1.4 Педагог-куратор должен знать:

- Конституцию РФ;
- законодательство РФ и нормы в сфере образования, установленные Правительством РФ и органами управления образованием;
- ведущие направления развития отрасли образования, нормативные документы вышестоящих и других органов по данным вопросам;
- Конвенцию о правах ребенка;
- педагогику, психологию, возрастную физиологию и гигиену;
- теорию и методику воспитательной работы.

1.5. Педагог-куратор должен соблюдать правила охраны труда, техники безопасности.

1.6. Педагог-куратор подчиняется непосредственно заместителю директора ОУ по учебно-воспитательной работе, курирующему вопросы дистанционного обучения детей-инвалидов в ОУ.

2. Должностные обязанности

Педагог-куратор:

2.1. Обеспечивает всестороннее знакомство ученика со всеми участниками образовательного процесса и способствует установлению взаимодействия между ними.

2.2. Предоставляет обучающемуся информацию об особенностях организации учебного процесса в условиях дистанционного обучения.

2.3. Координирует составление расписания занятий и информирует учащихся о внесенных изменениях.

2.4. Координирует проведение дополнительных он-лайн уроков и консультаций.

2.5. Осуществляет мониторинговые исследования в соответствии с Мониторингом реализации проекта дистанционного обучения детей-инвалидов Челябинской области.

2.6. Поддерживает на форуме или через личные сообщения (в случае необходимости – телефонную связь) с учениками и их родителями (законными представителями) с целью оказания помощи в освоении программ по предметам учебного плана и обеспечения учащегося всеми необходимыми учебными материалами.

2.7. Осуществляет помощь в формировании портфолио учащегося.

2.8. Систематически передает информацию об учебных достижениях учащегося в ОУ, занося текущие отметки в классные журналы.

2.9. Систематически информирует родителей (законных представителей) ребенка-инвалида о текущих результатах учебной деятельности, а также о результатах промежуточной и итоговой аттестации.

2.10. Ведет строгий учет всех сеансов Интернет-общения с сетевыми преподавателями, координирует проведение дополнительных он-лайн уроков и консультаций.

2.11. Осуществляет контроль за деятельностью сетевых преподавателей, закрепленных за ребенком-инвалидом с целью составления табеля учета рабочего времени каждого из сетевых преподавателей и предоставления сведений для оплаты труда сетевых преподавателей руководителю образовательного учреждения, в чьем контингенте состоит ребенок-инвалид.

2.12. Анализирует успеваемость обучаемых и принимает меры, направленные на устранение девиаций (неуспеваемость отдельных обучающихся, отсутствие оценок, недостаточное общение отдельных учащихся с сетевыми преподавателями).

2.13. Выполняет приказы и распоряжения директора ОУ, заместителя директора ОУ по учебно-воспитательной работе, курирующему вопросы дистанционного образования детей-инвалидов, Правила внутреннего трудового распорядка, другие локальные акты ОУ.

3. Права

Педагог-куратор имеет право:

3.1. Знакомиться с проектами решений руководства ОУ, касающимися его деятельности.

3.2. Вносить предложения по совершенствованию работы ОУ, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями.

3.3. Запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

3.4. Присутствовать на любых занятиях, проводимых сетевыми преподавателями с ребенком-инвалидом.

3.5. Формулировать предложения сетевым преподавателям и разработчикам цифровых образовательных ресурсов по изменению (коррекции) календарно-тематических планов, программ и цифровых образовательных ресурсов.

4. Ответственность

Педагог-куратор несет ответственность:

4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных данной должностной инструкцией – в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

4.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности – в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.3. За причинение материального ущерба – в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

5. *Взаимодействие с другими участниками дистанционного образования детей-инвалидов*

Педагог-куратор:

5.1. Осуществляет взаимодействие с сетевыми преподавателями с целью:

- информирования об индивидуальных особенностях учащихся;
- выявления причин неуспеваемости ученика;
- корректировки индивидуальной траектории обучения учащегося;

- согласования графика проведения дополнительных он-лайн уроков и консультаций;

- оказания помощи в организации различных учебных мероприятий в сети (конференций, выставок работ учащихся и др).

5.2. Осуществляет взаимодействие с ответственным за дистанционное обучение детей-инвалидов в ОУ, в контингенте которого числится ребенок-инвалид с целью:

- ознакомления с индивидуальными особенностями учащихся, необходимыми для формирования адекватной индивидуальной траектории обучения;

- своевременной передачи информации об образовательных достижениях учащихся (текущих, промежуточных и итоговых);

- информирования и выяснения причин отсутствия ученика на он-лайн уроке или невыполнения им заданий;

- координирования составления расписания экзаменов и консультаций для проведения промежуточной и итоговой аттестации;

- получения консультаций для разрешения проблемных ситуаций.

5.3. Осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся детей-инвалидов с целью:

- информирования о текущей успеваемости учащегося и результатах проведения аттестации;

- выявления индивидуальных особенностей учащихся (в случае необходимости).

5.4. Систематически отчитывается перед директором ОУ (или заместителем директора ОУ, ответственным за дистанционное обучение детей-инвалидов в ОУ) об итогах своей деятельности в рамках выполнения функциональных обязанностей.

С инструкцией ознакомлен (а)

Приложение 6. Характеристика обучающегося дистанционно ребенка-инвалида

Образец

Педагогическая характеристика

Дата рождения: _____
 Класс обучения:
 Место учебы: МОУ СОШ №
 Педагог-куратор

1. Организация обучения	
Программа обучения	Общеобразовательная
Перечень учебных предметов, вызывающих интерес	
Формы обучения	<i>индивидуальное (на дому); индивидуальное (занятия организованы в школе); индивидуальное (частично на дому, частично занятия организованы в школе); посещение уроков по отдельным/по всем учебным предметам с классом, дистанционное обучение (подчеркнуть имеющиеся у ребенка формы занятий)</i>
2. Учебная деятельность	
Сформированность мотивации на учебную деятельность	Уровень сформированности мотивации на учебную деятельность
Успешность в учебной деятельности	Уровень усвоения программного материала –
Сформированность навыков самостоятельной работы (при выполнении домашних заданий: при работе на уроке:	Навыки самостоятельной работы сформированы в соответствии с возрастными особенностями ребенка Мальчик умеет пользоваться дополнительными источниками информации. Однако более охотно работает при

<i>использование дополнительных источников информации)</i>	оказании ему помощи со стороны взрослых.
Уровень владения компьютером	<i>не владеет, нуждается в помощи родителей или педагога-куратора, начальный, пользовательский (нужное подчеркнуть)</i>
3. Индивидуальные особенности ребенка	
Особенности поведения	Ребенок активен, умеет общаться со взрослыми и детьми.
Отношения с педагогами, в том числе с сетевыми преподавателями	Доброжелательные, ровные, бесконфликтные.
Отношения со сверстниками	Дружеские.
Преобладающий тип темперамента	Сангвиник
Ведущая правая/левая рука	правая
Увлечения ребенка	--
Дополнительная информация	
4. Заключение рекомендовано дистанционное обучение по программе основного общего образования	
<i>Рекомендовано дистанционное обучение по программам дополнительного или среднего полного общего образования</i>	

Педагог-куратор _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

« _____ » _____ 20 _____

Приложение 7. Примерная должностная инструкция сетевого преподавателя

1. Общие положения

1.1. Сетевой преподаватель осуществляет методическое сопровождение учащихся с ограниченными возможностями здоровья (далее детей-инвалидов) в условиях освоения ими учебных дисциплин с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.2. На должность сетевого преподавателя назначается лицо, имеющее высшее образование, стаж работы на педагогических должностях в образовательных учреждениях не менее 1 года.

1.3. Включение в списочный состав сетевых преподавателей Челябинской области производится приказом ГБОУ ДПО ЧИППКРО .

1.4. Сетевой преподаватель должен знать:

- Конституцию РФ;
- законодательство РФ и нормы в сфере образования, установленные Правительством РФ и органами управления образованием;
- ведущие направления развития отрасли образования, нормативные документы вышестоящих и других органов по данным вопросам;
- Конвенцию о правах ребенка;
- педагогику, психологию, возрастную физиологию и гигиену;
- теорию и методику воспитательной работы.

1.5. Сетевой преподаватель должен соблюдать правила охраны труда, техники безопасности.

1.6. Сетевой преподаватель в рамках выполнения обязательств срочного договора гражданско-правового характера подчиняется непосредственно директору образовательной организации, в контингенте которой находится обучаемый сетевым преподавателем ребенок-инвалид.

2. Должностные обязанности

Сетевой преподаватель:

2.1. Осуществляет педагогическую деятельность, управляя образовательным ресурсом, составляя сценарии освоения Интернет-уроков, включающих в себя как синхронный, так и асинхронный режим проведения занятий.

2.2. Знакомится с содержанием курса, размещенного на образовательной платформе и составляет календарно-тематическое планирование.

2.3. Предоставляет учащемуся информацию об особенностях изучения предмета при использовании Интернет (требования к прохождению уроков учеником, особенности он- и офф-лайн уроков и сроки их прохождения, сроки выполнения различного типа заданий, особенности проведения он- и офф-лайн уроков, функциональная направленность и место расположения рекомендаций к Интернет-занятию и уроку, проводимому в режиме он-лайн, место обсуждения заданий в зависимости от их типа, возможность проведения дополнительных он-лайн уроков и консультаций и др.).

2.4. Координирует составление расписания занятий группы.

2.5. Переназначает урок заново по просьбе учащегося или рекомендует пройти урок заново.

2.6. Изучает индивидуальную характеристику или портфолио учащегося с целью построения индивидуальной траектории процесса обучения в зависимости от индивидуальных особенностей учащихся.

2.7. Координирует проведение промежуточной и итоговой аттестации учащихся своей группы.

2.8. Осуществляет помощь в формировании портфолио ученика.

2.9. Проводит он-лайн уроки у учащихся группы (групп) в соответствии с утвержденным расписанием.

2.10. Проводит он-лайн консультации учащихся группы (групп) в соответствии с утвержденным расписанием.

2.11. Проводит дополнительные индивидуальные и групповые он-лайн консультации в случае необходимости (как по результатам текущего контроля, так и по просьбе учащегося).

2.12. Систематически осуществляет наблюдение за ходом учебного процесса, контроль освоения учащимися курса учебного предмета, анализ учебной деятельности учащихся, отвечает на их вопросы (офф-лайн консультирование).

2.13. Координирует учебную деятельность учащихся группы (групп) с целью оптимизации учебного процесса в соответствии с индивидуальными интересами и способностями, а также психофизиологическими особенностями каждого учащегося.

2.14. Разрабатывает к каждому Интернет-уроку методические рекомендации по освоению темы и размещает их в форуме по уроку или использует те, что имеются в теле Интернет-урока.

2.15. Анализирует ошибки, допускаемые учащимися при прохождении тестов, выполненных в течении офф-лайн урока, и указывает ученикам на причину их возникновения.

2.16. Проверяет домашние задания, пишет резюме, оценивает.

2.17. Разрабатывает инструкцию к каждому уроку, проводимому в режиме он-лайн, и размещает ее в форуме по уроку.

2.18. Определяет индивидуальную траекторию изучения материала Интернет-урока через определение для каждого ученика группы индивидуального набора заданий с открытым ответом, которые становятся обязательными для выполнения.

2.19. Проверяет ответы учащегося (группы) на задания с открытым ответом, размещенных в Интернет-уроках, оценивает их и заносит оценку в электронный журнал.

2.20. Дает дополнительные задания для лучшего усвоения учебного материала и мотивации учащихся, для подготовки к сдаче ЕГЭ и поступлению в ВУЗ.

2.21. Организует групповую работу с заданиями с открытым ответом в различных формах (дебаты, дискуссия, ролевая игра и т.п.) на форуме по уроку.

2.22. Публикует в форуме по уроку или по курсу дополнительные вопросы и организует групповую работу по их обсуждению на форуме.

2.23. Осуществляет систематический текущий контроль освоения учащимися курса учебного предмета.

2.24. Проводит анализ академической успеваемости учащихся своей группы, выявляя субъективные и объективные причины их неуспешности, а также - факторы, способствовавшие достижению учащимися высоких результатов.

2.25. Принимает участие в организации и осуществлении проектной деятельности учащихся, проводит рецензирование и оценивание проектов, оказывает помощь в их презентации.

2.26. Принимает участие в подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации (в выбранной учеником форме) за курс средней (полной) школы.

2.27. Принимает участие в организации и проведении различных интерактивных учебных мероприятий в сети: Интернет-конференции, Интернет-дискуссии, выставки работ учащихся и т.п. Повышает уровень навыка самоорганизации у учеников через корректировку индивидуальной траектории обучения.

2.28. Оказывает помощь учащимся при самостоятельном корректировании ими темпа своей учебной деятельности.

2.29. Размещает на образовательной платформе лучшие работы учащихся с целью их широкого обсуждения.

3 Права

Сетевой преподаватель имеет право:

3.1. Знакомиться с проектами решений руководства ГБОУ ДПО ЧИППКРО и администрации образовательной организации, в контингенте которого состоят дети-инвалиды, обучающиеся в группе, касающимися его деятельности.

3.2. Вносить предложения по совершенствованию работы ОУ, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями.

3.3. Запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

3.4. Формулировать предложения разработчикам цифровых образовательных ресурсов по изменению (коррекции) календарно-тематических планов, программ и цифровых образовательных ресурсов.

4 Ответственность

Сетевой преподаватель несет ответственность:

4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных данной должностной инструкцией – в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

4.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности – в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.3. За причинение материального ущерба – в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

5. Взаимодействие с другими участниками дистанционного образования детей-инвалидов

Сетевой преподаватель

5.1. Осуществляет взаимодействие с педагогом-куратором с целью:

- ознакомления с индивидуальными особенностями учащихся, необходимыми для формирования адекватной индивидуальной траектории обучения (индивидуальная учебная карта);
- согласования возможности переназначения уроков заново по просьбе учащихся (оговаривается алгоритм действия педагога-куратора в случае возникновения данной ситуации);
- определения или согласования предпринимаемых педагогических приемов и методов по организации, контролю и координации учебного процесса групп учащихся и передачи соответствующих рекомендаций учащимся и их родителям;
- координирования составления расписания занятий группы;
- согласования графика проведения дополнительных он-лайн уроков и консультаций;
- информирования об отсутствии ученика на он-лайн уроке (или не выполнении своевременно заданий урока и т.п.) и выяснении причин этого;
- согласования графика проведения дополнительных он-лайн уроков и консультаций;
- координирования составления расписания экзаменов и консультаций для проведения промежуточной и итоговой аттестаций.

1.2. Осуществляет взаимодействие с ответственным за дистанционное обучение детей-инвалидов в ОУ, в контингенте которого числится ребенок-инвалид с целью:

- участия в электронном мониторинге (заполнение анкет), проводимого в рамках реализации дистанционного образования детей-инвалидов;
- получения материалов, необходимых для реализации своей деятельности (расписание занятий группы, внесение изменений в расписание, бланки отчетных материалов, пакет нормативно-правовых документов и др.);
- получения консультаций для разрешения проблемных ситуаций;
- координирования составления расписания занятий группы.

С инструкцией ознакомлен (а) _____

Приложение 8. Форма Договора между образовательной организацией и сетевым преподавателем

Договор возмездного оказания услуг № ____

г. _____ « ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № ____ г. _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и сетевой преподаватель _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Данный договор заключен в рамках реализации мероприятия областной целевой программы развития образования в Челябинской области на 2013-2015 годы и организации дистанционного образования детей-инвалидов Челябинской области.

1.2 По договору возмездного оказания услуг Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать образовательные услуги по обучению ребенка-инвалида _____, учащегося _____ класса МОУСОШ № _____ г. _____ с использованием дистанционных образовательных технологий по учебной дисциплине _____ в объеме _____ часов в неделю, согласно индивидуального учебного плана дистанционного обучения учащегося.

2. Правомочия и обязательства

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать услуги, предусмотренные п. 1.1. настоящего Договора с надлежащим качеством и в полном объеме в установленные сроки, а именно:

- Принимать участие в организации учебного процесса по учебному предмету в соответствии с индивидуальным учебным планом ребенка-инвалида.
- Составлять календарное планирование освоения ребенком-инвалидом Интернет-курса.
- Осуществлять систематическое наблюдение и контроль освоения ребенком-инвалидом курса учебного предмета.
- Взаимодействовать с педагогом-куратором ребенка-инвалида по вопросам согласования индивидуального учебного плана дистанционного обучения, составления расписания сетевых занятий, уточнения психофизиологических особенностей ребенка-инвалида
- Проводить он-лайн и офф-лайн уроки и консультации в форуме «учитель-ученик» и на общем форуме в соответствии с утвержденным расписанием, а, в случае необходимости (как по результатам текущего контроля, так и по просьбе учащегося), проводить дополнительные индивидуальные консультации.
- Проверять домашние задания, выполненные ребенком-инвалидом, оценивать их.
- Принимать участие в организации проведении интерактивных мероприятий в сети: Интернет-конференции, Интернет-дискуссии, сетевые проекты, коллективные образовательные мероприятия и т.д.
- Координировать учебную деятельность ребенка-инвалида с целью оптимизации учебного процесса в соответствии с индивидуальными интересами и способностями, а также психофизиологическими особенностями каждого учащегося через организацию взаимодействия в форумах по уроку.
- Принимать участие в подготовке ребенка-инвалида к промежуточным аттестациям и государственной итоговой аттестации за курс основной или средней (полной) школы в зависимости от ступени обучения ребенка-инвалида.
- Обеспечивать проведение учебных занятий в соответствии с индивидуальным учебным планом дистанционного обучения учащегося.

2.2. Исполнитель предоставляет:

доступ к персональным данным Исполнителя только представителям Заказчика, при этом указанные лица должны иметь

право получать только те персональные данные работника, которые необходимы для исполнения настоящего Договора.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Уведомить Исполнителя об индивидуальном учебном плане дистанционного обучения ребенка-инвалида за 7 рабочих дней.

2.3.2. Оплатить услуги Исполнителя, предусмотренные в разделе п. 1.1. настоящего договора согласно акту приема–сдачи работ в течение 30 дней.

2.3.3. Соблюдать общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты согласно Федеральному закону № 152-ФЗ от 27.07.2006г. «О персональных данных» и другим нормативным документам.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. В любое время проверять ход и качество работы, выполняемой Исполнителем.

2.4.2. Разрешать доступ к персональным данным Исполнителя представителям Заказчика в порядке, установленном федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006г. «О персональных данных» и другими нормативными документами, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными Исполнителя, которые в рамках исполнения настоящего Договора необходимы для выполнения указанными представителями Заказчика их функций.

3. Оплата услуг

3.1 Оплата услуг по настоящему договору производится путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет исполнителя.

3.2. Денежные средства, которые Заказчик обязан выплатить Исполнителю, устанавливаются в виде суммы, полученной от произведения количества отработанных часов и стоимости одного часа, в соответствии с утвержденными нормами. Оплата Исполнителю по договору производится на основании подписанного сторонами акта приема-сдачи и осуществляется только после фактического выполнения работ.

4. Условия платежа

4.1. Расчет производится путем безналичного перечисления на счет, указанный Исполнителем.

5. Сроки исполнения обязательств

5.1. Исполнитель обязуется оказать услуги, предусмотренные п. 1.1 настоящего Договора, в период с « ___ » _____ 201_ г. по « ___ » _____ 201_ г.

5.2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.

5.3. Условия настоящего договора применяются сторонами к их отношениям, возникшим до даты заключения договора, но связанных с его исполнением.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение условий договора Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 1% от суммы вознаграждения по данному договору.

6.2. Исполнитель несет ответственность за соответствие оказанных им услуг требованиям Заказчика.

6.3. Как Заказчик, так и Исполнитель несут ответственность за ненадлежащее исполнение настоящего Договора в рамках норм гражданского законодательства, действующего на территории России.

7. Юридические адреса и платежные реквизиты сторон

Заказчик:
МОУСОШ № _____ г.

Ф.И.О. _____
Адрес работника _____
тел. _____
Место постоянной работы _____
тел. _____
Паспорт _____
Страховое свид-во № _____
ИНН _____
Дата рождения _____

(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Не возражаю против использования моих персональных данных, указанных в договоре, связанного с исполнением настоящего договора _____

А К Т
приема - сдачи

Мы, нижеподписавшиеся, Исполнитель _____
с одной стороны, Заказчик МОУСОШ № _____ Г. _____ В
лице директора _____ и представитель Заказчика _____
с другой стороны, составили настоящий акт о выполнении (приеме –
сдаче) работ (услуг) в соответствии с договором от
« _____ » _____ 20 ____ года № _____

ВЫВОДЫ

Работы (услуги) _____

Выполнены

в полном (неполном) объеме

в установленные сроки (с нарушением сроков)

на сумму _____
(сумма прописью)

Работу сдал
Исполнитель

(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ Г

Работу проверил
Представитель Заказчика (педагог-куратор)

(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ Г

Работу принял
Директор _____ (_____)
(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ Г.

**Приложение 9. Рекомендуемый образец
индивидуального учебного плана для учащихся,
обучающихся на дому**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОУСОШ № _____

(Ф.И.О)

Индивидуальный учебный план

_____, учащегося _____ класса
МОУСОШ № _____ города _____
на 201_-201_ учебный год

Образовательные области	Учебные предметы-курсы	Количество часов в неделю	Количество уроков в дистанционном режиме
Инвариантная часть			
Филология	Русский язык	2	
	Литература	1	
	Иностранный язык	1	3
Математика и информатика	Алгебра	2	
	Геометрия	1	
Обществознание	История	1	2
	Обществоведение	1	
	География	1	
Естествознание	Биология	1	
	Физика	1	
...			
Итого:			

Вариативная часть			
	МХК	0,5	
	Информатика	0,5	
			С использованием ДОТ 5 часов в неделю;
<u>Всего</u>	5 часов с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ) 12 часов в очной форме (в рамках домашнего обучения)		

Согласовано:

Родитель (законный представитель) _____ (Ф.И.О.)

**Приложение 10. Форма заявления о выходе из состава
участников образовательных отношений в рамках
дистанционного образования детей-инвалидов в
Челябинской области**

Руководителю центра
дистанционного образования
детей-инвалидов

Заявление

Я, _____
заявляю _____ о выходе своего ребенка

_____,
учащегося _____ класса МОУСОШ № _____ г. _____ из
состава участников образовательных отношений в рамках
дистанционного образования детей-инвалидов в Челябинской области
по причине _____

_____ (указать причину или обстоятельства выхода ребенка
из состава участников образовательных отношений в рамках
дистанционного образования детей-инвалидов).

Дата _____
Подпись _____

Приложение 11. Форма Договора между ГБОУ ДПО ЧИППКРО и техническим специалистом

ДОГОВОР

возмездного оказания услуг (выполнения работ) №

г. Челябинск

« ____ » ____

20 ____ г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования» (далее ГБОУ ДПО ЧИППКРО), именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Ректора Кеспикова Вадея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.2. Данный договор заключён в рамках реализации государственной программы Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области на 2014-2015 годы» и организации дистанционного образования детей-инвалидов в Челябинской области.

1.2. Заказчик поручает, а Исполнитель выполняет (оказывает) работы (услуги) по обеспечению технического сопровождения дистанционного обучения детей-инвалидов, проживающих на территории _____

муниципального района/городского округа,

а именно:

– Техническая поддержка АРМ в соответствии с «Порядком организации работы (услуги) по техническому сопровождению дистанционного образования детей-инвалидов и своевременному устранению технических неисправностей специализированного компьютерного оборудования» (приложение 11.1);

– Сбор и поддержание актуальной информации о работоспособности ИТ-инфраструктуры участников дистанционного образования детей-инвалидов;

– Неограниченное количество посещений мест проживания участников дистанционного образования детей-инвалидов с целью устранения возникших неисправностей компьютерного оборудования (экстренные ситуации);

– Выполнение работ по устранению причин, вызвавших

- экстренную ситуацию;
- Анализ повторений экстренных ситуаций;
- Ежемесячный отчёт о проделанной работе (приложение 11.1.4).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Выполнить (оказать) указанные в п.1.1. настоящего договора работы (услуги) с надлежащим качеством в соответствии с требованиями Заказчика, в сроки, установленные настоящим договором.

2.1.2. Ежемесячно предоставлять Заказчику отчёт о проделанной работе (оказанных услугах).

2.2. Работы (услуги) выполняются (оказываются) Исполнителем самостоятельно, в свободное от основной работы время.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Оплатить услуги (работы) Исполнителя, предусмотренные в разделе 1 п. 1.2. настоящего договора согласно Акту приёма-сдачи услуг (работ) в течение 30 дней с момента приёма оказанных услуг (выполненных работ) Заказчиком (подписания Акта приёма-сдачи оказанных услуг (выполненных работ) Заказчиком).

2.3.2. Соблюдать общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты согласно Федеральному закону № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных» и другим нормативным документам.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. В любое время проверять ход и качество работы, выполняемой Исполнителем.

2.4.2. Разрешать доступ к персональным данным Исполнителя представителям Заказчика в порядке, установленном федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных» и другими нормативными документами, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными Исполнителя, которые в рамках исполнения настоящего Договора необходимы для выполнения указанными представителями Заказчика их функций.

3. Порядок выполнения работ

3.1. Работы (услуги) выполняются (оказываются) Исполнителем в объеме 1,15 час в месяц за техническое сопровождение одного участника образовательного процесса.

3.2. Работы выполняются (услуги оказываются) Исполнителем в соответствии с «Порядком организации работ (услуг) по техническому

сопровождению дистанционного образования детей-инвалидов и своевременному устранению технических неисправностей специализированного компьютерного оборудования» (Приложение 11.1).

3.3. Исполнитель приступает к работе в сроки, установленные в разделе IV, п. 4 Приложения 11.1 настоящего договора. Отчет о выполненной работе (оказанной услуге) Исполнитель передает полномочному представителю Заказчика.

3.4. Сдача-приёмка выполненной работы (оказанных услуг) оформляется актом, подписываемым сторонами и являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

4. Стоимость работ и порядок расчетов

4.1. Стоимость работ (услуг) составляет 449,65 рублей в месяц за техническое сопровождение одного участника образовательного процесса и определяется в акте приёма-сдачи выполненных работ (оказанных услуг) к настоящему договору.

4.2. Оплата выполненных работ (услуг) Исполнителю производится в течение 30 дней после подписания сторонами акта приёма-сдачи работ.

4.3. Оплата услуг по настоящему договору производится за счёт остатка бюджетных средств субсидии 2013 года на иные цели, разрешенного к использованию, для технического сопровождения дистанционного образования детей-инвалидов, обучения родителей детей-инвалидов, проведения погрузочно-разгрузочных работ, технического обслуживания, страхования, охраны оборудования в целях дистанционного образования детей-инвалидов; за счет бюджетных средств субсидии 2014 года на иные цели для технического сопровождения дистанционного образования детей-инвалидов, обучения родителей детей-инвалидов, проведения погрузочно-разгрузочных работ, технического обслуживания, страхования, охраны оборудования в целях дистанционного образования детей-инвалидов.

5. Ответственность сторон

5.1. Проверка качества выполненной работы (оказанных услуг) производится Заказчиком при её сдаче-приёмке, фиксируемой в двустороннем акте, подписываемом сторонами.

5.2. Исполнитель отвечает за надлежащее качество выполненных работ (оказанных услуг).

5.3. В случае невыполнения, ненадлежащего выполнения, выполнения не в полном объёме Исполнителем обусловленной настоящим договором работы (услуги), Исполнитель обязан исправить недостатки

своими силами и за свой счёт. В случае не устранения нарушений оплата за работу (услугу), в которой допущены нарушения, не производится.

5.4. В случае невозможности разрешить возникшие разногласия путём переговоров, споры передаются на рассмотрение судебных органов в установленном действующим законодательством порядке.

5.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.6. Как Заказчик, так и Исполнитель несут ответственность за ненадлежащее исполнение настоящего Договора в рамках норм гражданского законодательства, действующего на территории России.

6. Срок действия договора

6.1. Договор действует с момента подписания его сторонами по «31» декабря 2014 года.

6.2. Условия настоящего Договора применяются к отношениям сторон, возникшим до даты заключения настоящего Договора, но связанным с его исполнением.

7. Форс-мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, как-то: стихийные бедствия, забастовки, военные действия, вновь принятые нормативные акты РФ, препятствующие исполнению обязательств по договору.

8. Условия платежа

8.1. Расчёт производится путём безналичного перечисления на счёт, указанный Исполнителем в Уральском филиале ОАО АКБ Росбанк г. Екатеринбург, либо через кассу Заказчика.

9. Сроки исполнения обязательств

9.1. Исполнитель обязуется оказать услуги (выполнить работы), предусмотренные разделом 1, п. 1.2 настоящего Договора, в период с «09» января 2014 г. по «27» декабря 2014 г.

9.2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до исполнения сторонами обязательств.

10. Юридические адреса и платежные реквизиты сторон

Заказчик:

ГБОУ ДПО ЧИППКРО
454091, г. Челябинск, ул.
Красноармейская, 88
Тел.(351) 263-97-46, т/факс (351)
263-89-35
ИНН 7447041828 КПП
745301001
Министерство финансов
Челябинской области
(ГБОУ ДПО ЧИППКРО, л/с
21501202046ЦС)
р/сч 40601810500003000001
в ГРКЦ ГУ Банка России по
Челябинской области БИК
047501001
ОКАТО 75401000000

Ректор ГБОУ ДПО ЧИППКРО
_____В.Н. Кеспиков

Исполнитель:

Ф.И.О. _____
Адрес работника _____
_____тел. _____
Место постоянной работы _____
_____тел. _____
Паспорт _____

Страховое свид-во № _____
ИНН _____
Дата рождения _____

(подпись)
«_____» _____20__г.

Не возражаю против использования
моих персональных данных, указанные
в договоре, связанного с исполнением
настоящего договора

(подпись) (расшифровка подписи)

**Порядок
организации работы (услуги) по технической поддержке
дистанционного образования детей-инвалидов
и своевременному устранению технических неисправностей
специализированного компьютерного оборудования**

I. Глоссарий

1. Пользователь

– ребенок-инвалид, обучающийся по индивидуальным программам на дому, с сохранным интеллектом, осваивающий образовательные программы в соответствии с государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего, среднего (полного) общего и дополнительного образования, не имеющий медицинских противопоказаний для работы с компьютером;

– сетевой преподаватель, осуществляющий обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных технологий.

2. АРМ – автоматизированное рабочее место, оснащенное специализированным компьютерным оборудованием.

3. Техническая поддержка АРМ – совокупность видов работ (услуг) по обслуживанию АРМ.

4. Исполнитель – технический специалист, выполняющий работы (услуги) по обеспечению технической поддержки и сопровождения дистанционного обучения детей-инвалидов.

5. Заявка – список задач, требующих выполнения Исполнителем.

II. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает регламент предоставления услуг (работ) Исполнителем по оказанию технической поддержки Пользователям АРМ.

2. Техническая поддержка Пользователям доступна в период действия приказа Министерства образования и науки Челябинской области от 26 апреля 2013 года №01/1326 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 04.06.2010 г.» и Договора о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование, заключенного между родителями (законными представителями) и муниципальным органом управления образования.

3. Техническая поддержка Пользователям, являющимися сетевыми преподавателями, доступна в период оказания им образовательных услуг с использованием дистанционных технологий.

III. Порядок обращения за технической поддержкой

1. Обращение за технической поддержкой осуществляются путем направления заявки с указанием идентифицирующей Пользователя информации на техническую поддержку АРМ и описанием возникшей проблемы.

2. Прием заявок на техническую поддержку осуществляет методист структурного подразделения сервисных услуг Центра методической и технической поддержки внедрения ИКТ в деятельность образовательных учреждений и обеспечения доступа к образовательным услугам и сервисам, в функциональные обязанности которого входит курирование вопроса технического сопровождения дистанционного обучения детей-инвалидов.

3. Прием заявок на техническую поддержку возможен:

- по электронной почте,
- по телефону,
- при личном обращении.

4. Методист структурного подразделения сервисных услуг Центра методической и технической поддержки внедрения ИКТ в деятельность образовательных учреждений и обеспечения доступа к образовательным услугам и сервисам фиксирует заявку на техническую поддержку в журнале (*Приложение № 11.1.1*) и передает ее Исполнителю в течение двух рабочих дней со дня принятия заявки (т.к. заявка может быть принята в конце рабочего дня).

IV. Порядок оказания работ (услуг) по технической поддержке

1. Оказание Исполнителем работ (услуг) по технической поддержке возможно:

- посредством телекоммуникационных средств связи (телефон, Skype);
- с выездом на место установки АРМ.

2. Исполнитель связывается с Пользователем лично либо посредством телекоммуникационных средств связи (по телефону или Skype), уточняет возникшую проблему, в случае необходимости договаривается об удобном времени выезда на место установки АРМ в день получения заявки.

3. Оказание технической поддержки посредством телекоммуникационных средств связи (телефон, Skype)

Исполнителем осуществляется не позднее одного рабочего дня с момента получения Исполнителем заявки.

4. Оказание технической поддержки Исполнителем, связанное с выездом Исполнителя на место установки АРМ, осуществляется в срок не позднее 2-х рабочих дней с момента получения Исполнителем заявки, если Пользователем не определяется более поздний срок.

5. Оказание технической поддержки Исполнителем, связанное с выездом Исполнителя на место установки АРМ, подтверждается Актом выполненных работ (*Приложение №11.1.2*).

6. Акт выполненных работ составляется в двух экземплярах: один остается у Пользователя, второй хранится в структурном подразделении сервисных услуг Центра методической и технической поддержки внедрения ИКТ в деятельность образовательных учреждений и обеспечения доступа к образовательным услугам и сервисам.

7. В случае невозможности провести комплексную диагностику на месте установки АРМ Исполнитель, осуществляющий техническое обслуживание, составляет акт неисправности оборудования (*Приложение 11.1.3*), о чем сообщает ответственному за организацию образования детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий в муниципальном образовании.

8. В случае возникновения неисправности в результате действия или бездействия Пользователя, устранение неисправности осуществляется за счет родителей (законных представителей) ребенка-инвалида/сетевого преподавателя согласно Договору о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование.

V. Состав услуг по технической поддержке АРМ

1. Услуга на техническую поддержку АРМ дает Пользователю право на:

1.1. Пуско-наладочные работы АРМ (в течение 14 дней от даты подписания договора о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование):

- Ввод новых устройств в эксплуатацию,
- Услуги (работы) по удаленному администрированию компьютеров участников проекта;
- Проверка кабельных соединений системного блока и компонентов ИТ-инфраструктуры;

- Диагностика состояния системы стандартными средствами;
- Диагностика состояния системы специальными программами;
- Настройка и оптимизация рабочей станции при помощи специальных программ;
- Аудит резервного копирования информации;
- Аудит средств наблюдения за состоянием системы (если таковые установлены);
- Обеспечение безопасности хранения данных, в том числе персональных;
- Аудит работы отремонтированных и введенных в эксплуатацию устройств;

1.3. Установку и обновление, необходимого для обучения программного обеспечения:

- Аудит работы антивирусного обеспечения, обеспечение защиты от спама;
- Оптимизация состава и унификация программного обеспечения;

1.4. Устранение неисправностей в работе оборудования, входящего в состав АРМ (согласно приложению № 11.1.1):

- Устранение нестабильной работы техники при некорректной работе программного обеспечения;
- Ввод устройств в эксплуатацию после проведенного ремонта.

1.5. Консультацию по вопросам использования АРМ:

- Повышение профессионализма пользователей (консультации);
- Телефонные консультации по программному обеспечению;

2. Услуга не включает в себя работы, связанные с расходными материалами (замена и заправка картриджа, аккумуляторов и пр.).

VI. Устранение неисправностей подключения к сети Интернет

1. Устранение неисправностей подключения к сети Интернет осуществляет организация, предоставляющая услуги доступа к сети Интернет, по заявлению Пользователя.

VII. Заключительные положения

1. Структурное подразделение сервисных услуг Центра методической и технической поддержки внедрения ИКТ в

деятельность образовательных учреждений и обеспечения доступа к образовательным услугам и сервисам самостоятельно определяет Исполнителя для своевременного и качественного оказания услуг (выполнения работ) по технической поддержке без уведомления и согласования с Пользователем.

2. Качество услуг по технической поддержке зависит от достоверности и полноты сведений, предоставляемых Пользователем.

3. Настоящий Порядок может быть изменен Заказчиком в одностороннем порядке с обязательным уведомлением Исполнителей за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты внесения изменений путем принятия новой редакции Порядка или изменений к нему.

Приложение 11.1.1

Заявка
на выполнение работ по обеспечению технической поддержки
дистанционного обучения детей-инвалидов

№	Дата и время поступления заявки	ФИО	Проблема	Адрес	Телефон	Дата и время передачи заявки Исполнителю	Дата и время выполнения заявки
---	---------------------------------	-----	----------	-------	---------	--	--------------------------------

«_» _____ 2014 г.

АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

Заказчик: _____

Адрес: _____

Выполнены следующие работы:

Работы выполнил: _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Выполненные работы принял: _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

**АКТ
неисправности оборудования**

Тип оборудования (см. табл. 1): _____

Модель: _____

Серийный номер: _____

Основание: _____

На основании заявки ____, законного представителя ребёнка-инвалида _____, обучающего(ей)ся на дому с использованием дистанционных технологий, проживающего(ей) по адресу: _____, Исполнителем, осуществляющим техническое сопровождение дистанционного обучения детей-инвалидов, был произведен осмотр оборудования, переданного (кем) _____ на основании Договора о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование № ____ от «__» _____ 20__ г.

Заключение:

1. _____

2. _____

3. _____

и т.д.

Решение:

Подписи сторон:

_____/_____
(подпись) (расшифровка
подписи)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Таблица 1.

Типы оборудования, установленного у детей-инвалидов,
обучающихся на дому

тип 1	Базовое рабочее место обучающегося, ограничения здоровья которого позволяют использовать стандартные инструменты клавиатурного ввода, управления и зрительного восприятия с экрана
тип 2	Базовое рабочее место для незрячих обучающихся
тип 3	Базовое рабочее место для слабовидящих обучающихся
тип 4	Базовое рабочее место для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата (мышечной атрофией, миопатия верхних конечностей)
тип 5	Базовое рабочее место для обучающихся с тяжелым нарушением функциональных возможностей рук (спастика, гиперкинезы верхних конечностей, ДЦП)
тип 6	Базовое рабочее место для обучающихся с отсутствием верхних конечностей

Ежемесячный отчет
о проделанной работе (выполненной услуге)
за _____ 2013-2014 учебного года
(месяц)

(Фамилия Имя Отчество, технического специалиста, осуществляющего
сопровождение дистанционного обучения детей-инвалидов/сетевых
преподавателей)

Перечень выполненных мероприятий:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Технический специалист _____

Дата _____

Примечание: данная форма заполняется на конец каждого месяца.
К данной форме приложить заявки, акты выполненных работ, акты о
неисправности оборудование на бумажном носителе.