

## Оглавление

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Отчет о работе управления образования администрации города<br/>Магнитогорска в 2014 году .....</b>                                       | <b>2</b>  |
| Дошкольное образование .....  | 3         |
| Общее образование .....   | 6         |
| Дополнительное образование и воспитание .....   | 13        |
| Финансовое обеспечение.....   | 18        |
| Кадровое обеспечение .....  | 19        |
| Цели и задачи управления образования администрации города на 2015 год<br>.....  | 22        |
| <b>План работы управления образования администрации города на 2015<br/>год .....</b>  | <b>23</b> |
| План работы отдела организации аттестации и нормативного обеспечения<br>деятельности образовательных учреждений управления образования..... | 24        |
| План работы отдела организации дошкольного образования.....   | 24        |
| План работы отдела организации общего образования.....  | 38        |
| План работы отдела организации дополнительного образования.....   | 48        |
| Циклограмма проведения ведомственного контроля управления<br>образования в 2015 году дошкольных образовательных учреждений.....             | 62        |
| Циклограмма проведения ведомственного контроля управления<br>образования в 2015 году общеобразовательных учреждениях .....                  | 66        |
| Циклограмма проведения ведомственного контроля управления<br>образования в 2015 году учреждений дополнительного образования .....           | 69        |

## **Отчет о работе управления образования администрации города Магнитогорска в 2014 году**

В системе образования города 204 муниципальных образовательных учреждения, реализующих программы дошкольного, общего и дополнительного образования, в которых обучается и воспитывается 69671 ребенок в возрасте до 18 лет. Сеть образовательных учреждений дифференцирована, вариативна и в целом отвечает потребностям жителей нашего города:

- дошкольные учреждения – 131;
- общеобразовательные школы – 55;
- специальные коррекционные учреждения – 6;
- оздоровительное образовательное учреждение санаторного типа – 1;
- учреждения дополнительного образования – 11.

Все образовательные учреждения имеют лицензию на образовательную деятельность, свидетельство о государственной аккредитации.

Общее количество работающих в муниципальных образовательных учреждениях, подведомственных управлению образования, составляет 10001 человек, в том числе 5692 педагогических работника. Обеспеченность педагогическими кадрами в среднем составляет 99%.

Стратегические цели и задачи системы образования определяются в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством.

**Работа управления образования, образовательных учреждений направлена на реализацию системы мероприятий, обеспечивающих доступность качественного образования, соответствующего современным потребностям общества и каждого жителя города в пределах федеральных государственных образовательных стандартов; создание условий обучения и воспитания детей, отвечающих современным требованиям, достижение индикативных показателей по развитию системы образования на основе эффективного использования бюджетного финансирования.**

### **Для достижения цели решались следующие задачи:**

- комплексное развитие сети образовательных учреждений для обеспечения доступности, вариативности и качества образования;
- реализация мероприятий областных, городских целевых и ведомственных программ в сфере образования;
- организационное сопровождение поэтапного введения федеральных государственных образовательных стандартов образования;
- формирование доступной образовательной среды для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
- развитие образовательной среды, обеспечивающей выявление, развитие и поддержку одаренных детей;
- повышение социального и общественного статуса воспитания;
- внедрение механизмов эффективного контракта с работниками учреждений в части установления взаимосвязи между показателями качества предоставляемых муниципальных услуг и эффективностью деятельности;
- организация мониторинговых исследований;
- совершенствование финансово-экономических механизмов управления муниципальной системой образования;
- организация ведомственного контроля деятельности образовательных учреждений.

## Дошкольное образование

### **Задачи 2014 года:**

- обеспечение доступности дошкольного образования, в первую очередь для детей старше трех лет;
- организация сопровождения поэтапного введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, повышение качества дошкольного образования;
- организационное сопровождение развития коррекционного образования, сохранения и укрепления здоровья детей;
- организация мониторинга деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений;
- осуществление ведомственного контроля в отношении муниципальных дошкольных образовательных учреждений;
- участие в разработке и реализации муниципальных программ.

Для обеспечения доступности дошкольного образования в городе Магнитогорске функционирует:

- 131 муниципальное дошкольное образовательное учреждение,
- 2 негосударственных дошкольных учреждения,
- в 7 общеобразовательных школах функционирует 45 групп для детей дошкольного возраста.

В целом услуги дошкольного образования получают 28180 детей, в том числе около 6968 детей раннего возраста.

Охват дошкольным образованием составляет 84,7 % от общей численности детей в возрасте от 1 до 7 лет (в 2013 году – 86%).

Охват дошкольным образованием детей с 3 до 7 лет – 99,9% (выполнен Указ Президента РФ по обеспечению детей старше 3 лет местами в детских садах).

Этому способствовало открытие 693 дополнительных места через разные способы:

- строительство пристроя к МДОУ на 120 мест,
- открытие 140 малозатратных мест (стоимость 1 места до 100 тыс. рублей),
- открытие дополнительных кратковременных групп – 30 мест,
- переуплотнение на 30-70% функционирующих детских садов – 403 места.

В единой городской очереди на поступление детей в детские сады состоит 9521 ребенок с 2-х месяцев до 4 лет, из них:

- 8833 чел. (92,77%) – это дети с 2-х месяцев до 2-х лет;
- 652 чел. (6,85%) – это дети с 2-х до 3-х лет;
- 36 чел. – дети в возрасте с 3-х до 4-х лет, желающих поступить в детские сады в следующем учебном году.

Задача по обеспечению доступности дошкольного образования населению города Магнитогорска решалась через мероприятия:

- государственной программы «Поддержка и развитие дошкольного образования в Челябинской области» на 2010-2014 годы, утвержденной Постановлением Правительства Челябинской области от 21.01.2010 г. №6-П;
- муниципальной программы «Поддержка и развитие дошкольного образования в городе Магнитогорске» на 2010-2014 годы, утвержденной Постановлением администрации города от 19.09.2010 г. № 2389-П.

Разработана и утверждена муниципальная программа «Поддержка и развитие дошкольного образования в городе Магнитогорске» на 2015-2020 годы, утвержденная Постановлением администрации города от 15.10.2014 г. № 14279-П.

В рамках исполнения Федерального Закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» №181-ФЗ от 24.11.1995г. продолжается работа по формированию доступной среды для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов. В 2014 году компенсацию затрат родителей по воспитанию и обучению детей-инвалидов на дому получали 293 ребенка, 208 детей-инвалидов получают дошкольное образование в детских садах (в том числе и в группах кратковременного пребывания). В 2013 году 307 детей – получали компенсацию, 193 – обучались в детских садах.

Для детей с ограниченными возможностями здоровья создана сеть специализированных детских садов. Показатели эффективности коррекционной работы в специализированных детских садах составляют от 85% до 90%. Коррекционно-образовательная деятельность в ДОУ осуществляется при сопровождении медицинской и психологической служб, тесном взаимодействии с медико-педагогической комиссией города.

В соответствии с областной и городской целевыми программами «Поддержка и развитие дошкольного образования в Челябинской области» на 2010-2014 годы муниципалитетом ведется целенаправленная работа по поддержке малообеспеченных, неблагополучных семей: в 2014 году 850 детей получали компенсацию части родительской платы в размере 90%. Количество семей, охваченных данной социальной льготой, незначительно возросло по сравнению с 2013 годом (835 детей).

Для повышения эффективности деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений, имеющие низкие результаты по отдельным критериям и показателям, обеспечено сопровождение выполнения мероприятий по устранению имеющихся проблем.

В результате контроля деятельности подведомственных учреждений по организации образовательной деятельности, ухода и присмотра отмечено, что руководители дошкольных образовательных учреждений создают современную материально-техническую базу, в целом обеспечивают безопасные условия пребывания воспитанников в период реализации образовательной программы, соответствующие требованиям законодательства. В деятельности отдельных подведомственных учреждений имеются проблемы по выполнению натуральной и денежной норм в организации детского питания. В рамках соблюдения законодательства в части привлечения внебюджетных средств дошкольным учреждениям рекомендовано расширить спектр и направленность дополнительных образовательных услуг.

В управленческую и образовательную работу детских садов активно внедряются информационно-коммуникационные технологии, технологии образовательного конструирования. 100% ДОУ оснащены компьютерами для управления и организации педагогического процесса. В 82% ДОУ рабочие места педагогов оборудованы АРМ.

В связи с поэтапным введением ФГОС дошкольного образования педагогические коллективы проделали значительную работу по разработке основных общеобразовательных программ дошкольного образования, созданию развивающей предметно-пространственной среды, отвечающей требованиям федерального государственного стандарта. Обеспечено конструктивное взаимодействие с преподавательским составом факультета дошкольной педагогики по проведению курсовой подготовки управленческих и педагогических составов.

В соответствии с планом работы на 2014 год проведены следующие ведомственные проверки.

Контроль деятельности руководителя по выполнению закона Российской Федерации «Об образовании РФ» в части привлечения внебюджетных средств в ДОУ

№15, 153, 165. По результатам проверки руководителям учреждений даны рекомендации по расширению спектра дополнительных образовательных услуг.

Контроль деятельности руководителя по организации питания детей дошкольного возраста в ДООУ №3, 104, 139. По итогам проверки руководителям даны рекомендации о продолжении осуществления контроля выполнения денежной и натуральной нормы.

Контроль деятельности руководителя по организации работы по укреплению здоровья детей и снижению заболеваемости в ДООУ №1, 11, 12, 29. Руководителям рекомендовано усилить контроль проведения оздоровительных мероприятий с целью снижения детской заболеваемости.

По результатам проверок составлены акты, руководителям даны рекомендации, определены сроки исполнения. Заведующие ДООУ предоставили планы по устранению замечаний, замечания устранены в срок.

#### **Значимые достижения 2014 года:**

МДОУ «ЦРР-Д/с №139» – победитель областного конкурса «Детский сад года 2014» в номинации «крупные города».

Грязнова Е.С., воспитатель МДОУ «ЦРР-Д/с №134», – призер областного конкурса «Педагог дошкольного образования 2014».

#### **Индикативные показатели эффективности деятельности по организации дошкольного образования в 2014 году**

| <b>Наименование показателей деятельности</b>  | <b>Единица измерения</b> | <b>2014 год</b>                  |
|---|--------------------------|----------------------------------|
| Доля пролицензированных МДОУ  | %                        | 100                              |
| Количество вновь введенных МДОУ   | единиц                   | 1 пристрой к МДОУ «ЦРР-Д/С №154» |
| Введение новых мест в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях  | мест                     | 693                              |
| Количество детей в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования  | чел.                     | 28180                            |
| Охват детей дошкольного возраста дошкольным образованием  | %                        | 84,7                             |
| Доля детей в возрасте от трех до семи лет, получающих дошкольную образовательную услугу   | %                        | 99,9                             |
| Доля детей в возрасте 1-6 лет, стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет | %                        | 14.5                             |
| Кол-во граждан, состоящих на учете в УО для получения места в МДОУ на ребенка в возрасте от 1 до 6 лет  | чел.                     | 4837                             |
| Доля детей-инвалидов, охваченных дошкольным   | %                        | 100                              |

| Наименование показателей деятельности  | Единица измерения | 2014 год |
|--|-------------------|----------|
| образованием   |                   |          |
| Количество детей, родители или законные представители которых получают компенсацию родительской платы для малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации | чел.              | 885      |
| Среднее количество дней, пропущенных по болезни одним ребенком за год  | дней              | 10,8     |
| Доля ДООУ с высоким качеством дошкольного образования  | %                 | 88       |
| Выполнение денежных норм в организации детского питания на 1 воспитанника  | %                 | 100      |
| Удовлетворенность населения качеством дошкольного образования  | %                 | 98       |
| Коэффициент посещаемости дошкольного учреждения  | %                 | 67,1     |

#### **Задачи на 2015 год:**

- обеспечение доступности дошкольного образования, включая 100% доступность дошкольного образования для детей от 3 до 7 лет;
- обеспечение качества дошкольного образования на основе повышения эффективности управления введением федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и реализации образовательного проекта «Темп»;
- организация отдыха и оздоровления воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений в течение года;
- организация и проведение конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у воспитанников интеллектуальных и творческих способностей;
- участие в реализации региональных и муниципальных программ по вопросу организации дошкольного образования;
- организация мониторинга системы дошкольного образования;
- организация ведомственного контроля в отношении муниципальных дошкольных образовательных учреждений.

### **Общее образование**

**В 2014 году работа отдела организации общего образования была направлена на реализацию системы мероприятий, обеспечивающих доступность качественного общего образования, соответствующего требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.**

#### **Для достижения цели решались следующие задачи:**

- реализация мероприятий городских целевых программ в сфере образования, плана мероприятий «дорожной карты» «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в городе Магнитогорске»;
- оптимизация сети общеобразовательных учреждений для обеспечения доступности, вариативности и качества образования;

- организационное сопровождение введения федеральных государственных образовательных стандартов;
- формирование доступной безбарьерной образовательной среды для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
- реализация концепции сопровождения и поддержки одаренных детей;
- развитие конкурсного движения;
- организация ведомственного контроля.

Образовательная сеть общеобразовательных учреждений ориентирована на удовлетворение запросов населения в получении общего образования различного уровня и направленности.

Для обеспечения прав граждан на образование, решения вопросов непрерывного и дифференцированного обучения в муниципальной сети города Магнитогорска функционирует в статусе юридических лиц 62 общеобразовательные организации и 11 структурных подразделений (отделений), из них:

- общеобразовательные организации – 55, в том числе 1 вечерняя (сменная) общеобразовательная организация, структурные подразделения (отделения) – 11;
- специальные (коррекционные) общеобразовательные организации – 6;
- оздоровительная общеобразовательная организация санаторного типа – 1.

В целях повышения доступности образования осуществляется работа по оптимизации и развитию дифференцированной сети общеобразовательных учреждений. В 2014 году реорганизовано 2 учреждения: МОУ «СОШ №37» в форме присоединения к нему МОУ «ООШ №22» и МОУ «СОШ №34» в форме присоединения к нему МВ(с)ОУ «В(с)ОШ №1». В результате оптимизации сети общеобразовательных учреждений 10 учреждений общего образования имеют 11 отделений. В большинстве случаев в одном из зданий организован образовательный процесс только для учащихся начальной школы.

Положительным результатом реструктуризации сети стало практическое осуществление принципа доступности качественного образования независимо от места проживания учащихся. По итогам 2014 года 100% школьников обучаются в учреждениях, отвечающих современным требованиям обучения (2013 год – 97,8%).

Все общеобразовательные учреждения имеют лицензию на образовательную деятельность, свидетельство о государственной аккредитации, соответствуют требованиям обеспечения безопасности образовательных отношений.

Сохранена сеть учреждений повышенного уровня: 16,1% от общего количества составляют гимназии, лицеи, школы с углубленным изучением отдельных предметов. Удельный вес численности школьников, углубленно изучающих отдельные предметы, составляет – 7,5%.

Достигнута положительная динамика в организации профильного обучения. В городе реализуется проект «Старшая школа – профильная школа». Благодаря созданию условий для индивидуализации и дифференциации обучения старшеклассников во всех 10-11-х классах, доля учащихся, охваченных профильным обучением, составляет 88,2%.

В муниципальных общеобразовательных учреждениях в 2014 году осваивали образовательные программы общего образования 42 142 чел., что на 939 человек больше аналогичного показателя 2013 года (2013 год – 41 203 чел., 2012 год – 40 366 чел.).

15,29% школьников обучается во вторую смену, что на 0,77% больше аналогичного показателя 2013 года (2014 год – 6 349 чел., 2013 год – 5 891 чел.).

В 2014 году завершился переход на новый образовательный стандарт начального общего образования. Удельный вес численности учащихся, обучающихся в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, в общей численности учащихся всех школ города, составляет 44,4% (18 690 чел.), в 2013 году – 34,3% (14 149 чел.).

С 1 сентября 2014 года 965 учащихся (4,8%) 5-х, 6-х, 7-х классов пяти общеобразовательных учреждений (МЛ №1, СОШ №№5, 10, 40, Гимназия №53) продолжают в пилотном режиме обучаться в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (2013 год – 524 учащихся (2,8%)).

В городе созданы условия для получения общего образования детьми с ограниченными возможностями здоровья; создана целостная система специального (коррекционного) образования, обеспечивающая достаточные психолого-педагогические условия для обучающихся и воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, включающая 6 специальных (коррекционных) образовательных учреждений I-VIII вида и 1 оздоровительное образовательное учреждение санаторного типа. Охват учащихся специальными (коррекционными) образовательными услугами от выявленной потребности в 2014 году составил 100% (2013 год – 96,6%). 2 383 детей с ОВЗ получали образование в общеобразовательных (2013 год – 2 289 чел.). Во всех специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждениях есть комнаты психологической разгрузки, детям оказывают квалифицированную поддержку педагоги-психологи и учителя-логопеды.

Общая численность детей-инвалидов, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, в 2014 году составила 680 человек (2013 год – 645 чел.), из них: 213 детей-инвалидов (31,32%) обучались в классах, не являющихся специальными (коррекционными), 5 чел. (0,74%) – в специальных коррекционных классах, 445 чел. (65,44%) – в С(к)ОО, 17 чел. (2,5%) – в МОУ «СШИ № 2». На дому по индивидуальному учебному плану обучалось 150 детей-инвалидов (22%), из них в С(к)ОУ – 107 человек, в ОО – 43 ребенка. В соответствии с приказом управления образования от 08.12.2014 №528 «Об организации дистанционного образования детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, в городе Магнитогорске на 2014-2015 учебный год» 17 детей-инвалидов (2,5%) обучались с использованием дистанционных форм обучения.

Уровень абсолютной успеваемости школьников за последние пять лет остается стабильным и составляет 99,7%. Снижился показатель доли учащихся, оставленных на повторное обучение: в 2013-2014 учебном году – 0,14% (59 чел.), в 2012-2013 учебном году – 0,19% (74 чел.); в 2011-2012 учебном году – 0,19% (74 чел.). Вместе с тем, на 4,7% снизилось качество обучения (2014 год – 40,0%, 2013 год – 44,7%).

По сравнению с показателем среднего тестового балла основного государственного экзамена (ОГЭ) по Челябинской области показатели выпускников школ города Магнитогорска выше по большинству предметов, ниже – по русскому языку, истории и английскому языку.

По сравнению с показателем среднего тестового балла ЕГЭ по России и Челябинской области показатели выпускников школ города Магнитогорска выше по большинству предметов, ниже – по французскому и немецкому языкам.

Индикативный показатель «Отношение среднего балла ЕГЭ (в расчете на 1 предмет) в 10% общеобразовательных организаций с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ (в расчете на 1 предмет) в 10% общеобразовательных организаций с худшими результатами ЕГЭ» в городе Магнитогорске составляет 1,49 (2013 год – 1,43) и превышает плановый показатель по Челябинской области (1,82) на 2014 год.

Доля призеров олимпиад от общего числа участников составляет 67% (2013 год – 61,4%) и остается одним из самых высоких в Челябинской области. Обеспечен стабильный рост числа победителей и призеров региональных и областных олимпиад школьников по общеобразовательным предметам: 2010 год – 88 чел., 2011 год – 95 чел., 2012 год – 105 чел., 2013 год – 128 чел., 2014 год – 142 чел.

В городе функционируют 5 Ресурсных центров для работы с одаренными детьми



на базе МОУ «СОШ №5 УИМ», МАОУ «СОШ №56 УИМ», МОУ «СОШ №8», МАОУ «АЛ», МАОУ ДОД «ДТДМ». В составе ресурсных центров открыто 8 специализированных предметных лабораторий для работы с одаренными детьми: лаборатории математики, информационных и проектных технологий, изучения предметов естественнонаучного цикла, лаборатория современного физического практикума, лаборатория изучения информатики, лаборатории по химии, географии.

В 2014 году общеобразовательные учреждения города стали победителями и призерами всероссийских и региональных конкурсов:

– Директор МАОУ «СОШ №67» Буряк Е.Г. – лауреат Всероссийского конкурса «Директор школы – 2014», победитель в номинации «За организацию межрегиональных и международных образовательных связей»;

– МОУ «С(к)ОШ №24» – победитель областного конкурса научно-методических материалов «Новой школе – новые стандарты» в номинации «Лучшая адаптированная образовательная программа общеобразовательной организации (начального общего, основного общего образования)»;

– МОУ «СОШ №5УИМ» и МОУ «Гимназия №53» – победители конкурсного отбора муниципальных учреждений – образовательных организаций для создания базовых площадок в целях распространения модели государственно-общественного управления образованием, обучения и повышения квалификации педагогических и управленческих работников системы образования по государственно-общественному управлению образованием;

– МОУ «С(к)ОШИ №3» – победитель конкурсного отбора муниципальных общеобразовательных организаций для придания им статуса базовых общеобразовательных организаций, в которых созданы условия для инклюзивного образования детей-инвалидов;

– МОУ «СОШ №10» – победитель конкурсного отбора областных государственных и муниципальных учреждений – образовательных организаций, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы, на базе которых открыты центры образовательной робототехники, с целью их развития;

– МОУ «СОШ №59» – победитель областного конкурса «Современные образовательные технологии» в номинации «Лучший педагогический коллектив» по внедрению модели образовательной системы, обеспечивающей современное качественное образование на основе принципа интегративности реализации программ воспитания и социализации учащихся;

– МОУ «С(к)ОШИ №4» – призер очного этапа областного конкурса муниципальных учреждений (общественных организаций) на лучшую организацию питания.

В результате реализации мероприятий по модернизации общего образования достигнуты следующие результаты:

– до 100% увеличилась доля школьников, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями;

– до 85% увеличился охват обучающихся горячим питанием за счет проведения ремонта и оснащения столовых современным технологическим оборудованием;

– удельный вес числа общеобразовательных организаций, имеющих скорость подключения к сети Интернет от 2 Мбит/с и выше составляет 100%;

– 100% общеобразовательных организаций имеют средства контент-фильтрации доступа к сети Интернет, в том числе во всех организациях дополнительно установлены системы динамической контент-фильтрации;

– 100% общеобразовательных организаций имеют локальные вычислительные сети, из них в 76% организаций к локальной сети подключены все компьютеры, 100%

общеобразовательных организаций имеют локальные сети в кабинетах информатики;

- число персональных компьютеров, используемых в учебных целях, на начало учебного года в расчете на 100 учащихся общеобразовательных организаций составляет 11,93 (2013 год -11,34). Всего в учебных целях используется 5 080 компьютеров (2013 год – 4 691 компьютеров), из них имеют доступ к сети Интернет – 4 617 компьютеров (2013 год - 4 191 компьютеров);

- обеспеченность АРМами в каждом учебном кабинете составляет 100%;
- 100% общеобразовательных организаций имеют интерактивное оборудование(3 ОО (4,84%) имеют 1-2 ед. интерактивного оборудования, 59 ОО (95,16%) – 3 и более ед.);

- 73% общеобразовательных организаций располагают цифровым оборудованием для проведения лабораторных работ по физике, химии, биологии;

- 99,5% педагогов владеют информационными технологиями и готовы использовать их в практике своей работы;

- 100% общеобразовательных организаций имеют систему контроля и мониторинга качества знаний и модульную систему экспериментов;

- 100% общеобразовательных организаций оснастили кабинеты начальных классов цифровыми микроскопами, документ-камерами.

Для внедрения робототехники в образовательный процесс в городе функционирует три ресурсных центра образовательной робототехники на базе МОУ «СОШ №10», МОУ «СОШ №67» и Межшкольного методического центра (структурное подразделение МОУ ДПОПР «Центр повышения квалификации и информационно-методической работы»).

С целью осуществления ведомственного контроля в течение 2014 года специалистами отдела организации общего образования в общеобразовательных учреждениях были проведены проверки по различным направлениям:

- Деятельность руководителей общеобразовательных учреждений по созданию условий для качественной подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации (ОУ №№32,34,50,61).

- Деятельность руководителей общеобразовательных учреждений по вопросу обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности общеобразовательных учреждений (все ОУ).

- Деятельность руководителей общеобразовательных учреждений по созданию условий для внедрения современных информационных технологий в организации образовательных отношений, управлении учреждением (ОУ №№21,25,30,56,63).

- Деятельность руководителя общеобразовательного учреждения по созданию условий для развития специализированной предметной лаборатории для работы с одаренными детьми (ОУ №56).

- Эффективность деятельности руководителя общеобразовательного учреждения по организации урочной и внеурочной деятельности в кадетских классах (ОУ №№38,9).

- Деятельность руководителя общеобразовательного учреждения по вопросу организации специального (коррекционного) обучения (ОУ №№15,17,21).

- Деятельность руководителей общеобразовательных учреждений по реализации дистанционного обучения детей-инвалидов (ОУ №№42).

- Деятельность руководителей общеобразовательных учреждений по созданию условий для реализации программ профильного обучения (ОУ №№14,43).

- Деятельность руководителей общеобразовательных учреждений по созданию условий для проведения школьного этапа предметных олимпиад школьников (МЛ №1, МГЛ при МаГУ).

- Деятельность руководителя общеобразовательного учреждения по вопросу формирования библиотечного фонда (ОУ №№7,48,58,64).

– Деятельность руководителей общеобразовательных учреждений по вопросу организации питания, законности предоставления льготного питания отдельным категориям обучающихся общеобразовательного учреждения (ОУ №№1,12,28).

– Деятельность руководителя общеобразовательного учреждения по вопросу организации обучения в больницах (ОУ №51).

– Проверка готовности ОУ-ППЭ.

– Проверка готовности общеобразовательных учреждений к новому учебному году (все ОУ).

По результатам проверок составлены акты, руководителям общеобразовательных учреждений даны рекомендации. В целях устранения, выявленных в ходе проверок замечаний, руководителями разработаны планы мероприятий по устранению замечаний. Все замечания устранены в установленные сроки.

#### **Индикативные показатели оценки эффективности деятельности по организации общего образования в 2014 году**

| <b>Наименования показателей деятельности</b>   | <b>Единица измерения</b> | <b>2014 год</b> |
|--|--------------------------|-----------------|
| Доля пролицензированных ОУ   | %                        | 100,0           |
| Доля аккредитованных ОУ  | %                        | 100,0           |
| Доля школьников, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями, в общей численности школьников  | %                        | 100,0           |
| Число выпускников 11 классов, награжденных золотыми и серебряными медалями   | чел.                     | 80              |
| Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, сдававших единый государственный экзамен по данным предметам | %                        | 99,9            |
| Доля учащихся, получивших аттестат об основном общем, среднем (полном) общем образовании   | %                        | 98,82           |
| Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем (полном) образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений   | %                        | 0,98            |
| Доля учащихся, оставленных на повторное обучение на ступенях начального, основного общего образования  | %                        | 0,14            |
| Количество несовершеннолетних в возрасте 8-18 лет, не обучающихся в ОУ   | чел.                     | 19              |
| Доля учащихся, не посещающих занятия   | %                        | 0,05            |

| Наименования показателей деятельности   | Единица измерения | 2014 год |
|---|-------------------|----------|
| Доля обучающихся 9-11 классов общеобразовательных учреждений, принявших участие в региональных этапах олимпиад школьников по общеобразовательным предметам, в общей численности обучающихся 9-11 классов общеобразовательных учреждений   | %                 | 23,0     |
| Доля обучающихся в общей численности обучающихся на всех уровнях образования, получивших оценку своих достижений (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) через добровольные и обязательные процедуры оценивания для построения на основе этого индивидуальной образовательной траектории, способствующей социализации личности | %                 | 38,8     |
| 13. Доля детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного общего образования (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий), в общей численности детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов школьного возраста                                  | %                 | 100,0    |
| Доля детей первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях   | %                 | 78,1     |
| Доля учащихся, охваченных горячим питанием  | %                 | 84,5     |
| Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, занимающихся во вторую (третью) смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях  | %                 | 15,29    |
| Количество образовательных учреждений, имеющих орган самоуправления, реализующий государственно-общественный характер управления  | %                 | 100,0    |
| Удовлетворенность населения качеством общего образования  | %                 | 95,5     |

#### Задачи на 2015 год:

– реализация мероприятий областных, муниципальных программ в сфере образования; Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной

сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в городе Магнитогорске»;

- обеспечение доступности, вариативности и качества общего образования;
- поэтапный переход на обучение в одну смену;
- организационное сопровождение введения федеральных государственных образовательных стандартов, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- формирование доступной безбарьерной образовательной среды для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
- совершенствование муниципальной системы развития и поддержки талантливых детей;
- реализация мероприятий образовательного проекта «ТЕМП»;
- организация мониторинга системы общего образования;
- развитие конкурсного движения;
- выстраивание системы независимой оценки качества общего образования;
- организация ведомственного контроля.

### **Дополнительное образование и воспитание**

Работа отдела организации дополнительного образования направлена на реализацию системы мероприятий, обеспечивающих доступность качественного дополнительного образования, соответствующего современным потребностям общества и каждого жителя города, создание условий обучения и воспитания детей, отвечающих современным требованиям, достижение индикативных показателей по развитию системы дополнительного образования на основе эффективного использования бюджетного финансирования

Для реализации данной цели решались следующие **задачи**:

- организационное сопровождение реализации региональных и муниципальных проектов по совершенствованию процессов дополнительного образования и воспитания, в том числе военно-патриотического воспитания, развитие технического творчества, развитие сети учреждений дополнительного образования;
- реализация мероприятий областных, городских целевых и ведомственной программы в сфере образования; Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в городе Магнитогорске» по вопросам воспитания, дополнительного образования, профилактике асоциальных явлений, организации летнего отдыха;
- развитие образовательной среды, обеспечивающей выявление и поддержку одаренных детей;
- обеспечение сетевого взаимодействия общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей различной ведомственной принадлежности;
- организация летнего отдыха с учетом увеличения числа профильных отрядов;
- повышение эффективности профориентационной работы с обучающимися, формирование у них мотивации на выбор профессий, актуальных для города Магнитогорска и региона;
- повышение социального и общественного статуса воспитания.

Образовательная сеть учреждений дополнительного образования ориентирована на удовлетворение запросов населения в получении доступного дополнительного

образования различной направленности.

В муниципальной сети города Магнитогорска функционирует 8 центров дополнительного образования, 1 дворец, 1 станция, 1 дом детского творчества.

В 11 учреждениях дополнительного образования, подведомственных управлению образования, занимается более 27 тысяч детей. Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет услугами дополнительного образования составляет 74,2% (65% – учреждения дополнительного образования и 9,2% – дошкольные и общеобразовательные учреждения).

В учреждениях реализуется 420 образовательных программ по всем образовательным направленностям: спортивной и туристско-краеведческой, технической и естественно-научной, социально-педагогической и художественной.

В 2014 году открыты новые структурные подразделения Детской картинной галереи: «Центр интеллектуального и творческого развития детей» (пр. К.Маркса, 132), Левобережный культурно-образовательный центр (ул. Полевая, 3), где созданы условия для занятий дополнительным образованием в соответствии с современными требованиями. Открытие Левобережного культурно-образовательного центра позволило удовлетворить потребности жителей левобережной части города в предоставлении детям и подросткам дополнительного образования.

Обеспечение сетевого взаимодействия общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей различной ведомственной принадлежности позволяет повысить качество образования и привлечь специалистов к работе с обучающимися. Примером сетевого взаимодействия является реализация проектов «Профессорский час» и «Кем быть?», «Научные каникулы», когда обучающиеся занимаются в лабораториях и мастерских высших и средних учебных заведений, обсуждают особенности выбранной специальности с молодыми инженерами и рабочими.

Взаимодействие с управлением по физической культуре, спорту и туризму, ЧОСУ «СК «Металлург-Магнитогорск» уже в течение нескольких лет позволяет на более качественном уровне организовывать мероприятия физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой направленности. Проведение спортивных мероприятий в легкоатлетическом манеже, спортивном павильоне, гребной базе, плавательном бассейне «Ровесник», крытом катке «Умка», физкультурно-оздоровительных комплексах позволяет увеличить количество участников спортивно-массовых мероприятий. Яркие праздники во Дворце спорта им. И.Х. Ромазана (День открытых дверей, «С Уральских гор к олимпийским вершинам», 1 этап игры-викторины «Моя Магнитка») помогают привлечь школьников всевозможных секций по различным видам спорта. Сетевое взаимодействие учреждений различной ведомственной принадлежности дает возможность каждому третьему школьнику заниматься в спортивных секциях.

В рамках взаимодействия с управлением культуры и правовым управлением администрации города реализуется проект правового просвещения старшеклассников на базе Центра правовой информации «Библиотека П.Крашенинникова».

Общеобразовательные учреждения активно сотрудничают с городскими театрами, картинной галереей, Домом кино, консерваторией, Магнитогорской хоровой капеллой, загородными оздоровительными учреждениями. В течение года в учреждения культуры выходят более 70% обучающихся, в загородные оздоровительные центры выезжает около 80% школьников.

Одно из приоритетных направлений деятельности учреждений дополнительного образования – выявление и поддержка талантливых и одаренных детей.

Проект «Души исполненный полет» – это выявление одаренных детей. В рамках проекта «Души исполненный полет» воспитанники творческих коллективов не только демонстрируют способности, но и получают возможность общения с ведущими артистами театров, консерватории, поэтами, художниками, посещать мастер-классы специалистов, повышая исполнительское мастерство.

Для одаренных и перспективных детей действует система индивидуальных образовательных маршрутов и образовательных программ, что обеспечивает высокие результаты их деятельности. В 2014 году 868 детей стали победителями и призерами областных, Всероссийских и международных конкурсов. Доля победителей, призеров, дипломантов городских, областных, региональных и всероссийских мероприятий для обучающихся в общем количестве участников составила 40,2% (областной показатель – до 40%).

Отмечается высокая результативность участия двух танцевальных коллективов в конкурсах различного уровня: хореографической студии «Дети Магнитки» Дворца творчества детей и молодежи и ансамбля современного танца «Театро» Правобережного центра дополнительного образования – на международном и всероссийском уровнях.

В различных странах и городах отмечены и признаны и другие творческие коллективы и студии:

- Изостудия «АУ» – в городе Санкт-Петербурге, Франции, Чехии;
- Театральные коллективы «Магма» и «Маска» – в Курске и Миассе;
- Коллектив народного танца «Юность» – в Екатеринбурге;
- Команда судомоделистов – в Челябинске;
- воспитанники Детской картинной галереи – в Москве.

Высоких результатов добились воспитанники кружка «Робототехника» Центра детского творчества Орджоникидзевского района: во Всероссийской робототехнической олимпиаде в г.Казани они стали абсолютными победителями в младшей творческой категории и вошли в состав сборной России.

7 воспитанников городского НОУ стали победителями Всероссийской конференции «Национальное достояние России» Всероссийского конкурса «Юность. Наука. Культура», 2 юных исследователя награждены серебряным знаком отличия и медалью за успехи в исследовательской деятельности.

Отмечаются высокие достижения и в спорте:

– среди воспитанников Детско-юношеского центра «ЭГО» – победители Кубка мира, Чемпионата и Первенства России по кикбоксингу; победители Кубка и Первенства России по боксу;

– среди воспитанников школы-интерната №3 – победители и призеры Всероссийских соревнований в рамках программы Специальная олимпиада России.

Впервые среди участников смены «Учитель будущего» X Всероссийского молодежного форума «Селигер – 2014» был педагог Дворца творчества детей и молодежи и стал победителем в «Герценовской педагогической олимпиаде на Селигере».

Патриотическое воспитание, формирование патриотического сознания – одно из приоритетных направлений воспитательной деятельности в рамках государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2010-2015 годы». Данное направление реализуется через различные формы работы: классные часы, линейки памяти, обновление и создание музейных экспозиций, патриотические акции «Георгиевская ленточка», «Маршрут памяти», «Я – гражданин России», фестивали и конкурсы патриотической песни, встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и участниками боевых действий, участие в Спартакиаде школьников по военно-прикладным видам состязаний, учебных сборах юношей 10-классов по основам военной службы в загородном оздоровительном центре «Запасное», в областном этапе игры «Зарница – Во славу Отечества».

Задача внедрения современных форм гражданско-патриотического воспитания, направленных на формирование патриотического сознания, в текущем году реализовывалась через новые формы работы: дни призывника; поисковые, краеведческие, творческие проекты «Медали великой Победы», «Вспомним всех

поименно», «Мы – внуки Великой Победы»; цикл музыкальных гостиных «Песня сильнее гранита»; экскурсии в воинскую часть, военные комиссариаты, ДОСААФ; встречи с представителями и курсантами военных ВУЗов. Активно включаются в проведение дней призывников совет пограничников, отряд ОМОН, участники военных действий, военнослужащие срочной службы.

Во исполнение поручения Правительства и Министерства образования и науки Челябинской области в учреждениях были созданы условия для развития технического творчества и профориентационной работы.

В основу развития технического творчества положена концепция ТЕМП, в соответствии с которой до 15% увеличено количество программ технической и естественно-научной направленностей, открыты лаборатории робототехники, легоконструирования, технического дизайна, проектирования и инженерной графики, школа раннего технического развития, детское конструкторское бюро, мастерские. С целью популяризации технического творчества увеличилось количество конкурсов технической направленности для обучающихся, начал работу постоянно действующий семинар по ТРИЗ и РТВ для педагогов.

Профориентационная работа нацелена на решение актуальных задач, связанных с проблемами жизнеустройства выпускников. Работа по профессиональному самоопределению старшеклассников проводится системно, начиная с теста «Профнавигатор», встреч с профессорско-преподавательским составом высших учебных заведений города, области, региона, участием старшеклассников в мероприятиях ВУЗов: днях открытых дверей, олимпиадах, конференциях. Результатом сотрудничества являются исследовательские работы и проекты обучающихся, представленные на научно-практических конференциях «Студент и наука» и «Молодые инженерные кадры ММК». Кроме того, организуются встречи с молодыми рабочими, экономистами, юристами, инженерами, предпринимателями в клубе «Успешные в профессии люди», реализуется проект «Территория активного выбора», проводится конкурс «Я выбираю профессию». Учитывая потребности в кадрах и динамику социально-экономического развития региона, особое внимание в 2014 году уделялось повышению популярности рабочих профессий инженерных специальностей. Впервые совместно с городским центром занятости и Союзом молодых металлургов был проведен фестиваль рабочих профессий, на котором выпускники 9-х классов имели возможность познакомиться со специальностями металлургического и строительного циклов, сферы обслуживания.

Впервые в общеобразовательных учреждениях прошел единый урок безопасности в сети Интернет. Единые уроки по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, всероссийского телефона доверия, интернет-урок «Имею право знать» стали уже традиционными.

В общеобразовательных учреждениях созданы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса. Школьными комиссиями рассмотрено 10 конфликтных ситуаций. Тематика конфликтов различна: личная неприязнь между одноклассниками, агрессивное и недостойное поведение обучающихся, некорректное отношение учителя к обучающемуся, неудовлетворенность родителей профессиональными качествами педагога, претензии родителей к качеству оценивания учителем знаний по предмету их ребенка, неэтичное поведение родителей. Все конфликтные ситуации разрешены по примирению сторон.

В летний период в Магнитогорске работали 48 лагерей с дневным пребыванием детей, в которых отдохнули 7773 ребенка. Для организации успешной деятельности особое внимание уделялось вопросам комплексной безопасности детей. Своевременно на 100% были выполнены предписания надзорных органов. Большое внимание при организации отдыха детей уделялось содержанию досуга, с этой целью были разработаны образовательно-досуговые программы лагерей с учетом регионального компонента,



приоритетных направлений воспитания, особенностей инфраструктуры города и его окрестностей. На базе лагерей с дневным пребыванием детей работало 78 профильных отрядов: юных художников и краеведов, спортсменов и экологов, танцоров и юных исследователей. Второй год в рамках непрерывного кадетского образования работали кадетские отряды. Для воспитанников Школы классической живописи Детской картинной галереи проведен пленер-фестиваль. Впервые во Дворце творчества детей и молодежи реализован проект «Научные каникулы», в рамках которого воспитанники научного общества учащихся занимались исследовательской деятельностью; на базе «Центра дополнительного образования «Содружество» открыта летняя театральная школа. Результатом деятельности профильных отрядов стала подготовка воспитанников творческих коллективов для участия в областных и всероссийских конкурсах.

По итогам летней оздоровительной кампании лагерь с дневным пребыванием Правобережного центра дополнительного образования занял 3 место в Областном смотре-конкурсе на лучшую организацию летнего отдыха, трудовой отряд «Искра» стал победителем Областного конкурса трудовых отрядов.

В течение 2014 года в образовательных учреждениях проведено 28 плановых проверок по вопросам организации внутреннего контроля образовательного процесса, организации профориентационной работы, по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних. По результатам проверок составлены акты, руководителям образовательных учреждений даны рекомендации. В целях устранения, выявленных в ходе проверок замечаний, руководителями разработаны планы мероприятий по устранению замечаний. Все замечания устранены в установленные сроки.

**Индикативные показатели оценки эффективности деятельности по организации дополнительного образования и воспитания в 2014 году**

| Наименование показателей   | Единица измерения | Факт отчетного периода |
|--|-------------------|------------------------|
| Доля победителей, призеров, дипломантов всероссийских мероприятий художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, интеллектуальной, эколого-биологической, технической, военно-патриотической направленностей в общем количестве участников всероссийских мероприятий указанных направленностей среди обучающихся муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы начального, основного, среднего (полного) общего и дополнительного общего образования | %                 | 40,2                   |
| Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет программами дополнительного образования  | %                 | 74,2                   |
| Доля подростков, состоящих на учете в ПДН  | %                 | 0,41                   |
| Охват детей летним отдыхом в лагерях дневного пребывания   | %                 | 25,5                   |
| Удовлетворенность населения качеством организации отдыха   | %                 | 85                     |
| Выраженный эффект оздоровления обучающихся   | %                 | 96,6                   |
| Удовлетворенность населения качеством образования: дополнительного   | %                 | 100                    |

**Задачи на 2015 год:**

– организационное сопровождение реализации федеральных, региональных и муниципальных проектов по совершенствованию процессов дополнительного

образования и воспитания, в том числе военно-патриотического воспитания, развитие технического творчества;

– реализация мероприятий областных, городских целевых и ведомственной программы в сфере образования; Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в городе Магнитогорске» по вопросам воспитания, дополнительного образования, профилактике асоциальных явлений, организации летнего отдыха;

– оптимизация системы дополнительного образования;

– организация и проведение интеллектуальных и творческих конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей;

– повышение эффективности профориентационной работы с обучающимися, формирование у них мотивации на выбор профессий и специальностей, актуальных для региональной экономики и с учетом социально-экономических особенностей города Магнитогорска;

– организация работы по профилактике правонарушений в детской и подростковой среде совместно с различными органами системы профилактики;

– расширение сетевого взаимодействия общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей различной ведомственной принадлежности;

– организация летнего отдыха детей с использованием современных форм работы;

– создание условий по внедрению всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»;

– осуществление ведомственного контроля в отношении подведомственных учреждений;

– осуществление мониторинга по вопросам воспитания и дополнительного образования.

### **Финансовое обеспечение**

#### **Исполнение бюджета по Управлению образования за 2014 год (тыс. руб.)**

| <b>Уровни бюджета</b> | <b>Утверждено</b> | <b>Выделено дополнит.</b> | <b>ИТОГО</b>       | <b>% исполнения</b> |
|-----------------------|-------------------|---------------------------|--------------------|---------------------|
| ФБ                    | 0,00              | 1395,95                   | 1395,95            | 100,00              |
| ОБ                    | 2852101,80        | 168556,74                 | 3020658,54         | 99,99               |
| МБ                    | 1101641,18        | 170880,75                 | 1 272521,93        | 100,00              |
| <b>ИТОГО:</b>         | <b>3953742,98</b> | <b>340833,44</b>          | <b>4 294576,42</b> | <b>100,00</b>       |

## Исполнение Указов Президента РФ № 597, 761

| Показатели                                | Должна быть согласно Указов №597, 761                            | 2014 год средняя заработная плата, руб.                      |                         |
|---|--|--|-------------------------|
|   |  | в соответствии с соглашением между МОиН ЧО и муниципалитетом | Факт по г.Магнитогорску |
| <b>Педагогические работники</b>           |  |  |                         |
| 1.1 общеобразовательных учреждений        | доведена до средней зарплаты по экономике Челябинской обл.       | 27 264,5   | 29 755,2                |
| - учителя                                 |  | 28 259,2   | 29 931,8                |
| 1.2 дошкольных образовательных учреждений | доведена до средней зарплаты работников школ по Челябинской обл. | 23 167,1   | 25 353,3                |
| 1.3 дополнительного образования           | доведена до 80% от средней зарплаты учителей по Чел. обл.        | 22 607   | 26 179                  |

В 2014 году проведены ремонтные работы на сумму 20 759 758,70 руб. в том числе по источникам финансирования:

- за счёт средств областного бюджета – 5 308 732,73 руб. (в том числе депутатские средства – 2 093 460,00 руб.)
- за счёт средств городского бюджета – 8 032 865,68 руб. (в том числе депутатские средства – 5 278 429,47 руб.)
- за счёт внебюджетных источников финансирования – 7 398 160,29 руб. (в том числе средства ММК – 2 113 257,95 руб.)

К работе в зимних условиях подготовлены все учреждения, подведомственные управлению образования.

Совместно с Управлением муниципального заказа организовано и проведено 106 закупок путём проведения торгов. Экономия денежных средств консолидированного бюджета Управления образования по итогам проведения торгов составила 6 173, 33 тыс. руб.

### **Задачи на 2015 год:**

- продолжать работу по эффективному использованию бюджетных средств, оптимизации штатных расписаний с учетом нормативов финансирования;
- организация содержания зданий, сооружений и территорий в соответствии с требованиями законодательства, проведение капитальных и текущих ремонтов в целях подготовки учебных заведений к новому учебному году.

## **Кадровое обеспечение**

В 2014 году работа отдела организации аттестации и нормативного обеспечения деятельности образовательных учреждений была направлена на реализацию следующих задач:

- организация работы по сохранению численного и качественного состава педагогических и руководящих кадров, повышению престижности профессий работников, участвующих в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) в образовательных учреждениях;

- организация проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению;

- реализация системы мер по стимулированию профессионального развития работников образования и механизма введения эффективного контракта с руководителями и работниками муниципальных образовательных учреждений;

- организация работы с документами государственного образца.

В настоящее время в системе образования города Магнитогорска работают 5692 педагога, в том числе:

- в дошкольных образовательных учреждениях 2230 человек;

- в общеобразовательных, коррекционных школах и школах-интернатах 3111 человек;

- в учреждениях дополнительного образования 351 человек.

В 2014 году в образовательных учреждениях города наибольшее количество составляют педагоги возрастной группы от 31 до 55 лет – 61,3 %, количество педагогических работников пенсионного возраста (56 лет и старше) – 14,7 % (в 2010 – 17,1%, в 2011, 2012 – 14,8%, в 2013 – 14,6%), количество педагогов в возрасте до 30 лет – 24%.

Обеспеченность педагогическими кадрами учреждений общего, дошкольного, коррекционного и дополнительного образования в 2014 году составляла 99,9%.

Этому способствовали следующие факторы:

- рост заработной платы педагогических работников;

- совершенствование системы оплаты труда;

- совершенствование системы критериев и показателей эффективности деятельности учреждений и работников;

- заключение трудовых договоров в связи с введением эффективного контракта.

В 2014 году прошли аттестацию 1596 педагогических работников (в 2013 году – 1469 работников, в 2012г. – 1383 работника; в 2011 г. – 334 работника), в том числе на высшую квалификационную категорию 759 чел. (в 2013г. – 578 чел., в 2012г. – 584 чел.; в 2011г. – 161 чел.), на первую категорию – 837 чел. (в 2013г. – 891 чел., в 2012г. – 799 чел.; в 2011г. – 173 чел.). Таким образом, в системе образования города 3985 (70%) педагогов имеют высшую и первую квалификационные категории.

В 2014 году были созданы условия для выполнения требований к должности руководителя – обязательное профессиональное образование или дополнительное профессиональное образование в области государственного муниципального управления или менеджмента. В результате 432 руководящих работника (69%) прошли переподготовку и 65 руководящих работника (10%) проходят в настоящее время переподготовку по программам «Менеджмент в образовании», «Государственное и муниципальное управление», «Управление персоналом». 96% руководителей общеобразовательных учреждений, 73% руководителей дошкольных образовательных учреждений и 100% руководителей учреждений дополнительного образования имеют дополнительное образование по программам «Менеджмент в образовании», «Государственное и муниципальное управление».

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» в 2014 году прошли обязательную аттестацию 12 кандидатов на должность

руководителя образовательного учреждения и 37 руководителей образовательных учреждений.

Ежегодно работники муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города, за высокие результаты в профессиональной деятельности награждаются отраслевыми наградами: в 2014 году награждены отраслевыми наградами 60 человек: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации» – 8 человек, Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации – 52 человека; стали лауреатами премии Законодательного Собрания Челябинской области – 9 человек, лауреатами премии Губернатора Челябинской области – 9 человек, 5 лучших учителей поощрены из средств федерального бюджета «За высокие достижения в педагогической деятельности».

В течение 2014 года были проведены плановые и внеплановые проверки образовательных учреждений с целью контроля соблюдения обязательных требований, установленных правовыми актами и распорядительными документами по вопросам, входящим в компетенцию отдела. При выявлении нарушений руководителям были даны конкретные рекомендации и установлены сроки их устранения.

В ходе документальной проверки выявлено, что руководителями соблюдается Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов.

Одним из наиболее актуальных вопросов являлась организация работы руководителей образовательных учреждений по выполнению Указа Президента Российской Федерации «О мерах государственной социальной политики» от 07.05.2012 года № 597 в части заключения с работниками эффективных контрактов. В ходе проведения проверок было выявлено, что руководители образовательных учреждений со всеми работниками заключили дополнительные соглашения к трудовым договорам, предусматривающие конкретизацию трудовой функции, показателей и критериев оценки деятельности, размеры вознаграждения за достижение результатов труда.

Однако необходимо продолжить коррелировать стимулирующие выплаты с результатами труда с учетом показателей эффективности деятельности учреждения и работников.

#### **Задачи на уровне управления образования:**

- обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава педагогических и руководящих кадров в системе образования города;
- реализация кадровой политики в сфере образования, прогнозирование потребности образовательной системы города Магнитогорска в педагогических кадрах;
- проведение аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города;
- реализация системы мер по стимулированию профессионального развития работников образования и механизма введения эффективного контракта с руководителями образовательных учреждений;
- организация работы с документами государственного образца.

| <b>Наименования индикативных показателей деятельности отдела</b> | <b>Единица измерения</b> | <b>Факт отчетного периода</b> |
|--|--------------------------|-------------------------------|
|--|--------------------------|-------------------------------|

| Наименования индикативных показателей деятельности отдела   | Единица измерения | Факт отчетного периода |
|---|-------------------|------------------------|
| <b>Постановление 239-Р, Указ Президента 607 Программа развития, Постановление 2217 (10362)</b>  |                   |                        |
| Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую категории   | %                 | 70                     |
| Укомплектованность ОУ педагогическими кадрами   | %                 | 99,9                   |
| Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет, работающих в муниципальных общеобразовательных учреждениях, специальных (коррекционных) образовательных учреждениях для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, дошкольных образовательных учреждений, образовательных учреждениях дополнительного образования детей | %                 | 24                     |

### **Цели и задачи управления образования администрации города на 2015 год**

**Цель** – обеспечение доступного качественного образования, соответствующего требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, потребностям общества и каждого жителя города в соответствии с ориентирами стратегии социально-экономического развития города Магнитогорска.

#### **Задачи:**

- реализация мероприятий государственных и муниципальных программ в сфере образования;
- комплексное развитие сети образовательных учреждений для обеспечения доступности, вариативности и качества образования;
- создание в образовательных учреждениях условий, соответствующих требованиям, предъявляемым к условиям образовательного процесса;
- организационное сопровождение поэтапного перехода на односменное обучение в общеобразовательных организациях;
- организационное сопровождение поэтапного введения федеральных государственных образовательных стандартов образования;
- создание условий для развития естественно-научного, технологического и технического образования детей, реализация образовательного проекта «ТЕМП»
- содействие в формировании доступной образовательной среды для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
- развитие образовательной среды, обеспечивающей выявление, развитие и поддержку одаренных детей;
- совершенствование механизмов социализации детей и молодежи через систему дополнительного образования детей, организацию отдыха и оздоровления, общественных объединений;
- повышение социального и общественного статуса воспитания;
- обеспечение организационных условий для повышения профессиональной компетентности специалистов системы образования;
- совершенствование финансово-экономических механизмов управления муниципальной системой образования.

## **План работы управления образования администрации города на 2015 год**

**Цель**– обеспечение доступного качественного образования, соответствующего требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, потребностям общества и каждого жителя города в соответствии с ориентирами стратегии социально-экономического развития города Магнитогорска.

### **Задачи:**

- реализация мероприятий государственных и муниципальных программ в сфере образования;
- комплексное развитие сети образовательных учреждений для обеспечения доступности, вариативности и качества образования;
- создание в образовательных учреждениях условий, соответствующих требованиям, предъявляемым к условиям образовательного процесса;
- организационное сопровождение поэтапного перехода на односменное обучение в общеобразовательных организациях;
- организационное сопровождение поэтапного введения федеральных государственных образовательных стандартов образования;
- создание условий для развития естественно-научного, технологического и технического образования детей, реализация образовательного проекта «ТЕМП»
- содействие в формировании доступной образовательной среды для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
- развитие образовательной среды, обеспечивающей выявление, развитие и поддержку одаренных детей;
- совершенствование механизмов социализации детей и молодежи через систему дополнительного образования детей, организацию отдыха и оздоровления, общественных объединений;
- повышение социального и общественного статуса воспитания;
- обеспечение организационных условий для повышения профессиональной компетентности специалистов системы образования;
- совершенствование финансово-экономических механизмов управления муниципальной системой образования.

## План работы отдела организации аттестации и нормативного обеспечения деятельности образовательных учреждений управления образования

### Задачи:

- обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава педагогических и руководящих кадров в системе образования города;
- реализация кадровой политики в сфере образования, прогнозирование потребности образовательной системы города Магнитогорска в педагогических кадрах;
- проведение аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города;
- реализация системы мер по стимулированию профессионального развития работников образования и механизма введения эффективного контракта с руководителями образовательных учреждений;
- организация работы с документами государственного образца.

### 1. Разработка нормативно-правовых и инструктивно-распорядительных документов

| № п/п | Мероприятия  | Сроки проведения | Ответственный                                 |
|-------|--|------------------|---|
| 1.    | Внесение изменений в трудовые договоры руководителей в рамках мероприятий по реализации требований Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», в связи с введением эффективного контракта и актуализацией показателей деятельности руководителей» | в течение года   | Т.Г. Баландина<br>Е.Н. Спивак<br>Н.С. Алфеева |
| 2.    | Проект приказа начальника управления образования администрации города «Об утверждении группы по оплате труда руководителей учреждений»   | октябрь          | Т.Г. Баландина<br>Е.Н. Спивак                 |
| 3.    | Проект внесения изменений в постановление администрации города от 20.12.2010 года № 14054-П «Об утверждении Положения о порядке, размере и условиях оказания единовременной материальной помощи молодым специалистам   | февраль          | Т.Г. Баландина                                |



|    |   |     |             |
|----|---|-----|-------------|
|    | муниципальных образовательных учреждений города Магнитогорска»  |     |             |
| 4. | Проект приказа начальника управления образования администрации города «О работе с документами государственного образца» | май | Спивак Е.Н. |

### 1. Информационное обеспечение

| № п/п   | Мероприятия   | Сроки проведения | Ответственный                                 |
|---|---|------------------|---|
| <b>1. Подготовка информационно-аналитических материалов</b> |   |                  |   |
| 1.  | Отчет РИК-83 (кадровый отчет)   | октябрь          | Т.Г. Баландина<br>Е.Н. Спивак<br>Н.С. Алфеева |
| 2.  | О состоянии обеспечения образовательных учреждений педагогическими кадрами (информация в Министерство образования и науки Челябинской области о кадровом составе и движении педагогических и руководящих работников учреждений образования) | июнь             |   |
| 3.  | Годовой отчет (кадровый)  | декабрь          |   |
| 4.  | Отчет о расходовании документов государственного образца  | декабрь          |   |
| 5.  | Отчет о прибытии молодых специалистов   | октябрь          |   |
| 6.  | Расчет объемных показателей для установления группы по оплате труда руководителей   | октябрь          |   |
| 7.  | Анализ выполнения показателей эффективности деятельности руководителей для установления надбавки руководителям ОУ   | ноябрь           |   |
| 8.  | Осуществление кадрового делопроизводства в отношении руководителей подведомственных учреждений  | постоянно        |   |
| 9.  | Формирование кадрового резерва на замещение вакантных должностей руководителей образовательных учреждений   | постоянно        |   |
| 10.   | Организация работы по формированию сведений о потребности в педагогических кадрах в образовательных учреждениях, анализ предварительного комплектования ОУ педагогическими  | май              |   |

|     |  |   |  |
|-----|--|---|--|
|     | кадрами  |   |  |
| 11. | Анализ комплектования ОУ педагогическими кадрами   | сентябрь  |  |
| 12. | Формирование информации о наличии вакансий в образовательных учреждениях   | ежемесячно  |  |
| 13. | Анализ реализации программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в муниципальных образовательных организациях   | в течение года<br>(в соответствии с установленными сроками) |  |
| 14. | Прием, оформление и представление наградных документов   | в течение года и в соответствии с установленными сроками    |  |
| 15. | Анализ работы по аттестации руководящих и педагогических работников  | декабрь   |  |
| 16. | Анализ прохождения руководителями образовательных учреждений переподготовки по программам «Менеджмент в образовании», «Государственное и муниципальное управление»   | декабрь   |  |
| 17. | Анализ выполнения индикативных показателей, установленных нормативными документами   | в течение года<br>(в соответствии с установленными сроками) |  |
| 18. | О сохранении кадрового потенциала, повышения престижности и привлекательности профессий в бюджетном секторе экономики (в Министерство образование и науки Челябинской области )  | ежемесячно  |  |
| 19. | Анализ результатов мониторинга эффективности деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений на основании портфолио учреждения (отчет о результатах самообследования и самоанализ по показателям эффективности деятельности) | август-сентябрь   |  |
| 20. | Мониторинг муниципальной системы общего образования (по критериям и показателям оценки системы общего образования)   | июнь-июль   |  |
| 21. | Мониторинг индикативных показателей «дорожной карты»   | 2 раза в год  |  |

|  |   |                |  |
|--|---|----------------|--|
|  | «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в городе Магнитогорске»   |                |  |
| <b>2. Подготовка материалов для размещения на сайте УО</b> |   |                |  |
| 22.  | – информация о работниках системы образования, награжденных отраслевыми и государственными наградами<br>– информация о кадровом обеспечении системы образования (наличие вакансий)<br>– информация о нормативных документах | в течение года |  |

### 3. Вопросы для рассмотрения

| № п/п   | Мероприятия   | Сроки проведения  | Ответственный  |
|---|---|---|----------------|
| <b>1. На заседаниях советов, комиссий и рабочих групп</b> |   |   |                |
| 1.  | О награждении работников системы образования: государственными и отраслевыми наградами премией Губернатора Челябинской области премией ЗС Челябинской области | февраль<br>июль<br>июль   | Т.Г. Баландина |
| 2.  | Аттестация кандидатов на должность руководителя и руководителей ОУ  | в соответствии с графиком и по мере необходимости (для представления на назначение) | Т.Г. Баландина |
| 3.  | О кадровом резерве на замещение вакантных должностей руководителей образовательного учреждения  | В соответствии с приказом   | Т.Г. Баландина |
| <b>2. На совещании руководителей ОУ</b>                   |   |   |                |
| 1.  | Об обеспечении ОУ педагогическими кадрами   | октябрь   | Т.Г. Баландина |
| 2.  | О порядке оформления и приема наградных документов  | декабрь   | Т.Г. Баландина |
| 3.  | О работе с документами государственного образца   | май   | Т.Г. Баландина |

#### 4.Контрольная деятельность

| № п/п                            | Вид проверки.<br>Содержание  | Объект проверки                | Срок проверки | Ответственный                                |
|----------------------------------|--|--------------------------------|---------------|--|
| <b>1. Тематические проверки</b>  |  |                                |               |  |
| 1.                               | Соблюдение руководителем обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами по вопросам трудовых отношений.    | МОУ№13                         | март          | Т.Г. Баландина<br>Е.Н. Спивак<br>Н.Н.Алфеева |
|                                  |  | МДОУ№16                        | апрель        |  |
|                                  |  | МОУ№63                         | май           |  |
|                                  |  | ДОУ №90                        | июль          |  |
|                                  |  | МДОУ №102<br>МДОУ №132         | октябрь       |  |
|                                  |  | МОУ №39                        | ноябрь        |  |
| <b>2. Документарный контроль</b> |  |                                |               |  |
| 1.                               | Проверка Книг учета и записи выданных документов государственного образца об основном общем и среднем (полном) общем образовании | общеобразовательные учреждения | декабрь       | Е.Н.Спивак                                   |

#### 5.Организационно-управленческая деятельность

| № п/п | Мероприятия  | Сроки проведения | Ответственный               |
|-------|--|------------------|-----------------------------|
| 1.    | Подготовка заседаний аттестационной комиссии   | в течение года   | Т.Г.Баландина<br>Е.Н.Спивак |
| 2.    | Оформление протоколов аттестационной комиссии и выписок из протоколов заседания аттестационной | в течение года   | Е.Н.Спивак                  |

|    |   |                |  |
|----|---|----------------|--|
|    | комиссии  |                |  |
| 3. | Оформление заявки в высшие и средние педагогические учебные заведения, в Министерство образования и науки Челябинской области о востребовании педагогических кадров в образовательных учреждениях города          | апрель         | Т.Г. Баландина<br>Н.С.Алфеева              |
| 4. | Оформление наградных материалов на Государственные награды Российской Федерации, отраслевые награды, награды Челябинской области, награды Министерства образования и науки Челябинской области, городские награды | в течение года | Т.Г.<br>Баландина Е.Н. Спивак Н.С. Алфеева |
| 5. | Подготовка проектов решений и представлений о награждении отраслевыми, государственными и другими наградами работников системы образования;   | в течение года | Т.Г. Баландина<br>Е.Н. Спивак              |
| 6. | Проведение работы по заключению трудовых договоров с руководителями образовательных учреждений, в соответствии с типовой формой договора.   | в течение года | Т.Г. Баландина<br>Н.С.Алфеева              |
| 7. | Подготовка организационно-распорядительных и нормативно-методических документов по вопросам, входящим в компетенцию отдела  | в течение года | Т.Г. Баландина<br>Е.Н.Спивак Н.С.Алфеева   |

|     |  |                   |   |
|-----|--|-------------------|---|
| 8.  | Прием статистических отчетов от образовательных учреждений, обработка данных и предоставление сводных форм | в течение года    | Т.Г. Баландина<br>Е.Н.СпивакН.С.Алфеева |
| 9.  | Организационно-методическое сопровождение по вопросам, относящимся к компетенции отдела                    | в течение года    | Т.Г. Баландина<br>Е.Н.СпивакН.С.Алфеева |
| 10. | Ведение кадрового делопроизводства. Подготовка и передача документов в архивы.                             | в течение года    | Т.Г. Баландина<br>Е.Н.СпивакН.С.Алфеева |
| 11. | Организация работы с кадровым резервом   | в течение года    | Т.Г. Баландина                          |
| 12. | Анализ работы за 2015 год и планирование работы на 2016 год.   | декабрь<br>январь | Т.Г. Баландина                          |

## **План работы отдела организации дошкольного образования**

### **Задачи на 2015 год:**

- обеспечение доступности дошкольного образования, включая 100% доступность дошкольного образования для детей от 3 до 7 лет;
- обеспечение качества дошкольного образования на основе повышения эффективности управления введением федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и реализации образовательного проекта «Темп»;
- организация отдыха и оздоровления воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений в течение года;
- организация и проведение конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у воспитанников интеллектуальных и творческих способностей;
- участие в реализации региональных и муниципальных программ по вопросу организации дошкольного образования;
- организация мониторинга системы дошкольного образования;
- организация ведомственного контроля в отношении муниципальных дошкольных образовательных учреждений.

### **1. Разработка нормативно-правовых и инструктивно-распорядительных документов**

| <b>№ п/п</b> | <b>Мероприятия</b>                      | <b>Сроки выполнения</b> | <b>Ответственный</b> |
|--------------|---|-------------------------|----------------------|
| 1.           | Внесение изменений и дополнений в «План | по мере                 | Дорогина Н.В.        |

| №<br>п/п | Мероприятия  | Сроки<br>выполнения      | Ответственный   |
|----------|--|--------------------------|---|
|          | мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки»  | необходимости            | Денисенко О.В.  |
| 2.       | Проектприказа управления образования о предоставлении компенсации части родительской платы малообеспеченным семьям   | январь-сентябрь          | Денисенко О.В.  |
| 3.       | ПроектПостановления администрации города Магнитогорска «О реорганизации МДОУ «ЦРР-Д/С № 154»в форме выделения из него МДОУ «Д/С № 157»   | июль-август              | Дорогина Н.В.<br>Грашин Д.П.                                    |
| 4.       | Проект приказа управления образования о проведении конкурса «Детский сад года»   | июнь                     | Денисенко О.В.  |
| 5.       | Проект приказа управления образования о проведении детского спортивного праздника «1 июня – день защиты детей»   | июнь                     | Денисенко О.В.  |
| 6.       | Проект приказа управления образования о проведении конкурса «Зеленый огонек»   | август                   | Денисенко О.В.  |
| 7.       | Проект приказа управления образования о проведении конкурса семейных творческих работ «Дорога жизни»   | декабрь                  | Денисенко О.В.  |
| 8.       | Проект приказа управления образования о проведении конкурса «Лучший летний участок»  | июль                     | Денисенко О.В.  |
| 9.       | Разработка проекта Постановления администрации города Магнитогорска «О закреплении территории (микрорайона) города Магнитогорска за муниципальными дошкольными образовательными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации города»     | январь                   | Дорогина Н.В.<br>Шипова Т.В.<br>Грашин Д.П.                     |
| 10.      | Внесение изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» | по мере<br>необходимости | Дорогина Н.В.<br>Грашин Д.П.                                    |
| 11.      | Разработка проекта Постановления администрации города Магнитогорска «О приемке образовательных учреждений к новому 2015-2016 учебному году»  | апрель                   | Чешев К.Г.<br>Дорогина Н.В.<br>Сафонова Н.В.<br>Нестеренко З.Ф. |
| 12.      | Проект приказа управления образования о предоставлении компенсации затрат родителям (законным представителям) детей-инвалидов в части организации обучения по основным образовательным программам на дому  | ежемесячно               | Дорогина Н.В.<br>Денисенко О.В.                                 |

## 2. Информационное обеспечение управления образования

| №<br>п/п   | Мероприятия  | Сроки<br>проведения  | Ответственный                   |
|--|--|----------------------|---------------------------------|
| <b>1. Создание единой базы о состоянии городской образовательной системы</b> |  |                      |                                 |
| 1.   | Мониторинг реализации плана мероприятий «дорожной карты» «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в городе Магнитогорске» | 1 раз в<br>полугодие | Дорогина Н.В.<br>Денисенко О.В. |
| 2.   | Формирование банка по предоставлению компенсации части родительской платы за содержание ребенка в ДОУ малообеспеченным, неблагополучным семьям                               | ежемесячно           | Шипова Т.В.                     |
| 3.   | Формирование и ведение единой информационной базы данных о детях, подлежащих обучению в муниципальных образовательных учреждениях города Магнитогорска                       | апрель<br>сентябрь   | Мазикина Е.М.<br>Рожнова О.В.   |
| 4.   | Организация проведения самообследования дошкольных образовательных учреждений по показателям деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию           | август               | Дорогина Н.В. Мазикина<br>Е.М.  |
| 5.   | Мониторинг муниципальной системы дошкольного образования (по критериям и показателям оценки системы дошкольного образования)   | сентябрь             | Дорогина Н.В.<br>Мазикина Е.М.  |
| 6.   | Формирование банка данных об обучении детей-инвалидов  | сентябрь             | Денисенко О.В.                  |
| 7.   | Охват детей специальным (коррекционным) образованием   | сентябрь<br>октябрь  | Денисенко О.В.                  |
| 8.   | Оценка эффективности деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений  | ноябрь               | Дорогина Н.В.<br>Мазикина Е.М.  |
| <b>2. Подготовка информационно-аналитических материалов</b>                  |  |                      |                                 |
| 1.   | Информация о состоянии специального (коррекционного) образования   | июнь<br>октябрь      | Денисенко О.В.                  |
| 2.   | Отчет о несчастных случаях, происшедших с обучающимися во время организации образовательных отношений  | декабрь              | Мазикина Е.М.                   |
| 3.   | Подготовка публичного доклада «Деятельность муниципальной системы образования по итогам учебного года» (раздел «Дошкольное образование»)                                     | сентябрь             | Дорогина Н.В.<br>Денисенко О.В. |
| 4.   | Подготовка государственных статистических отчетов  | январь               | Дорогина Н.В.<br>Денисенко О.В. |
| 5.   | Результаты мониторинга эффективности деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений  | ноябрь               | Дорогина Н.В.<br>Мазикина Е.М.  |
| 6.   | Информация о лицензировании  | декабрь              | Мазикина Е.М.                   |



| № п/п  | Мероприятия                             | Сроки проведения  | Ответственный                           |
|--|---|-------------------|---|
|  | образовательной деятельности            |                   |   |
| 7.   | Анализ выполнения плана работы отдела   | декабрь           | Дорогина Н.В.,<br>специалисты<br>отдела |
| 8.   | Подготовка плана работы отдела          | декабрь           | Дорогина Н.В.,<br>специалисты<br>отдела |
| <b>3. Подготовка материалов для размещения в СМИ, на сайте</b> |   |                   |   |
| 1.   | Об организации питания воспитанников    | в течение года    | Шипова Т.В.<br>Миронова А.А.            |
| 2.   | О проведении городских конкурсов        | в течение года    | Денисенко О.В.<br>Миронова А.А.         |
| 3.   | Об организации обучения детей-инвалидов | февраль<br>август | Денисенко О.В.<br>Миронова А.А.         |

### 3. Вопросы для рассмотрения на совещаниях руководителей ДОУ

| № п/п | Мероприятия  | Сроки выполнения | Ответственный  |
|-------|--|------------------|--|
| 1.    | Об итогах деятельности дошкольных учреждений в 2014 г<br>Об организации дополнительных образовательных услуг в ДОУ (из опыта работы ДОУ №81)   | февраль          | Дорогина Н.В.<br>Денисенко О.В.<br>Шипова Т.В.<br>Безрукова Г.Г. |
| 2.    | Анализ заболеваемости детей в дошкольных образовательных учреждениях за 2014 год.<br>Анализ детского травматизма.  | март             | Дорогина Н.В.<br>Денисенко О.В.<br>Шипова Т.В.                   |
| 3.    | О результатах контрольной деятельности в 2014 году<br>О результатах обследования детей дошкольного возраста на ПМПК  | апрель           | Дорогина Н.В.<br>Денисенко О.В.<br>Шипова Т.В.<br>Шнерх И.А.     |
| 4.    | О соблюдении требований по предоставлению социальных гарантий гражданам при поступлении в детские сады и оплате за содержание детей в ДОУ<br>О соблюдении санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ<br>О результатах тематической проверки по вопросу организации питания детей дошкольного возраста<br>Об особенностях организации развивающей предметно - пространственной среды в ДОУ (из опыта работы учреждений) | май              | Дорогина Н.В.<br>Денисенко О.В.<br>Шипова Т.В.                   |
| 5.    | О результатах проверки соблюдения лицензионных условий дошкольных образовательных учреждений, проводимой МОиН Челябинской области<br>О профилактике детского дорожно-  | июнь             | Дорогина Н.В.<br>Денисенко О.В.<br>Шипова Т.В.                   |

| <b>№ п/п</b>    | <b>Мероприятия</b>  | <b>Сроки выполнения</b> | <b>Ответственный</b>  |
|-----------------|---|-------------------------|---|
|                 | транспортного травматизма   |                         |   |
| 6.              | Итоги готовности ДОУ к началу учебного года.<br>О работе дошкольных учреждений в летний оздоровительный период.<br>Преимственность в естественно-научном образовании детей на этапе дошкольного и начального школьного обучения.                                      | сентябрь                | Дорогина О.М.<br>Денисенко О.В.<br>Шипова Т.В.<br>Каструлина Е.П. |
| 7.              | Анализ предписаний надзорных органов по итогам деятельности ДОУ<br>О результатах тематической проверки в части привлечения внебюджетных средств<br>Обеспечение организации работы комплексной автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование»  | октябрь                 | Дорогина О.М.<br>Денисенко О.В.                                   |
| 8.              | Анализ выполнения плана функционирования учреждения<br>Результаты деятельности руководителей по организации питания в ДОУ   | ноябрь                  | Дорогина О.М.<br>Шипова Т.В.<br>Денисенко О.В.                    |
| 9.              | Проработка инструкции по заполнению формы федерального государственного статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения»<br>Систематизация показателей качества деятельности дошкольных образовательных учреждений | декабрь                 | Дорогина Н.В.<br>Денисенко О.В.<br>Шипова Т.В.                    |
| <b>Семинары</b> |   |                         |   |
| 10.             | Обеспечение реализации ФГОС дошкольного образования<br>О разработке программ развития муниципальных дошкольных образовательных учреждений   | март                    | Дорогина Н.В.<br>Денисенко О.В.<br>Шипова Т.В.                    |
| 11.             | Практический семинар: реализация федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Проблемы и пути их решения   | май                     | Дорогина Н.В.<br>Денисенко О.В.<br>Шипова Т.В.                    |

#### 4. Ведомственный контроль

| <b>№ п/п</b> | <b>Вид проверки. Содержание</b>                                       | <b>Объект проверки</b>   | <b>Сроки выполнения</b>    | <b>Ответственный</b> |
|--------------|---|--|----------------------------|----------------------|
| 1.           | Контроль деятельности учреждения по организации питания воспитанников | ДОУ №71<br>ДОУ №80<br>ДОУ №85<br><br>ДОУ №6<br>ДОУ №61<br>МАДОУ №119<br>ДОУ №173<br>ДОУ №174 | январь<br><br><br><br>март | Шипова Т.В.          |

| № п/п                | Вид проверки. Содержание  | Объект проверки  | Сроки выполнения                                       | Ответственный                                  |
|----------------------|---|--|--|--|
|                      |   | ДОУ №27<br><br>МАДОУ №14<br>ДОУ №15<br>ДОУ №93<br>ДОУ №104<br>ДОУ №125<br>ДОУ №151<br>ДОУ №152<br>ДОУ №165<br>ДОУ №178 | март<br><br>апрель<br><br><br><br><br><br><br>сентябрь |  |
| 2.                   | Контроль деятельности учреждения по привлечению внебюджетных средств, оказанию платных дополнительных услуг   | ДОУ №1<br>ДОУ №11<br>ДОУ №12<br>ДОУ №31<br>ДОУ №60<br>ДОУ №64<br>ДОУ №69<br>ДОУ №81<br>ДОУ №161<br>ДОУ №166            | июнь   | Дорогина Н.В.<br>Денисенко О.В.<br>Шипова Т.В. |
| 3.                   | Контроль деятельности учреждения по организации работы по укреплению здоровья детей и снижению заболеваемости   | ДОУ №107<br>ДОУ №112<br>ДОУ №121<br>ДОУ №127<br>ДОУ №134   | декабрь  | Дорогина Н.В.<br>Денисенко О.В.<br>Шипова Т.В. |
| 4.                   | Проверка готовности дошкольных образовательных учреждений к новому учебному году  | все ДОУ  | август   | Дорогина Н.В.<br>Денисенко О.В.<br>Шипова Т.В. |
| 5.                   | Контроль деятельности учреждения по реализации прав граждан на получение дошкольного образования для детей с ОВЗ с учетом психо-физического развития и возможностей | ДОУ № 7<br>ДОУ № 39  | май  | Денисенко О.В.                                 |
| <b>Собеседования</b> |   |  |  |  |
| 1.                   | О комплектовании специальных (коррекционных) классов  | ДОУ  | июнь<br>август   | Дорогина Н.В.                                  |
| 2.                   | Об итогах и перспективах развития проекта «ТЕМП» в дошкольных   | все ОУ по особому графику  | декабрь  | Дорогина Н.В.                                  |

| № п/п | Вид проверки. Содержание   | Объект проверки           | Сроки выполнения | Ответственный   |
|-------|--|---------------------------|------------------|---|
|       | образовательных учреждениях  |                           |                  |   |
| 3.    | Выполнение ДОУ показателей муниципального задания                                  | ДОУ                       | декабрь          | Дорогина Н.В.<br>Яковлева М.Н.<br>специалисты<br>отдела |
| 4.    | О реализации мероприятий по выполнению предложений и предписаний надзорных органов | все ОУ по особому графику | ноябрь-декабрь   | Ручушкин М.К.<br>Дорогина Н.В.<br>специалисты<br>отдела |

### 5. Организационно-управленческая деятельность

| № п/п | Мероприятия  | Сроки выполнения | Ответственный   |
|-------|--|------------------|---|
| 1.    | Организация работы по автоматизированному сбору и анализу отчета формы 85-К «Сведения о деятельности дошкольных образовательных учреждений»  | январь           | Дорогина Н.В.   |
| 2.    | Организация работы по организационно-образовательной деятельности детей-инвалидов в ДОУ и на дому  | постоянно        | Дорогина Н.В.<br>Денисенко О.В.                               |
| 3.    | Организация работы по оздоровлению детей в МУДО «ООЦ «Горный ручеек»   | ежемесячно       | Дорогина Н.В.<br>Денисенко О.В.<br>Шипова Т.В.                |
| 4.    | Координация работы специалистов органов управления образования, здравоохранения, соцзащиты, опеки и попечительства по привлечению детей из малообеспеченных семей к посещению детских садов с предоставлением компенсации части родительской платы | в течение года   | Денисенко О.В.  |
| 5.    | Организация работы ресурсных центров: «Детский сад – здоровья» (ДОУ №29, 75, 97, 153), «Одаренные дети» (ДОУ №159, 134, 6), «Дети-инвалиды» (ДОУ №102, 182), «Совершенствование коррекционной работы» (ДОУ 139).                                   | в течение года   | Дорогина Н.В.<br>Денисенко О.В.<br>Шипова Т.В.<br>Зорина Н.А. |

### 6. Городские мероприятия

| № п/п | Мероприятия  | Сроки выполнения | Ответственный                                  |
|-------|--|------------------|--|
| 1.    | Конкурс «Учитель года» (номинация Педагог дошкольного образования) | январь-март      | Дорогина Н.В.<br>Денисенко О.В.<br>Шипова Т.В. |
| 2.    | Конкурс «Детский сад года»   | апрель-май       | Дорогина Н.В.<br>Денисенко О.В.                |
| 3.    | Конкурс семейных творческих работ «Дорога жизни»                   | ноябрь-декабрь   | Дорогина Н.В.<br>Денисенко О.В.                |

| №<br>п/п | Мероприятия  | Сроки<br>выполнения | Ответственный                   |
|----------|--|---------------------|---------------------------------|
| 4.       | Детский спортивный праздник «1 июня - день защиты детей»   | 1 июня              | Дорогина Н.В.<br>Денисенко О.В. |
| 5.       | Конкурс «Лучший летний участок»  | июль                | Дорогина Н.В.                   |
| 6.       | Конкурс «Зеленый огонек»   | август              | Денисенко О.В.                  |
| 7.       | Конкурс «Воспитательные системы»   | ноябрь              | Денисенко О.В.                  |
| 8.       | День открытых дверей во всех ДОУ с целью педагогического просвещения родителей   | в течение года      | Дорогина Н.В.<br>Денисенко О.В. |
| 9.       | Общее родительское собрание «О повышении качества деятельности дошкольных образовательных учреждений через полное удовлетворение запросов родителей» | май                 | Дорогина Н.В.<br>Денисенко О.В. |

## План работы отдела организации общего образования

### Задачи:

- реализация мероприятий областных, муниципальных программ в сфере образования; Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в городе Магнитогорске»;
- обеспечение доступности, вариативности и качества общего образования;
- поэтапный переход на обучение в одну смену;
- организационное сопровождение введения федеральных государственных образовательных стандартов, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- формирование доступной безбарьерной образовательной среды для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
- совершенствование муниципальной системы развития и поддержки талантливых детей;
- реализация мероприятий образовательного проекта «ТЕМП»;
- организация мониторинга системы общего образования;
- развитие конкурсного движения;
- выстраивание системы независимой оценки качества общего образования;
- организация ведомственного контроля.

### 1. Разработка нормативно-правовых и инструктивно-распорядительных документов

| № п/п | Мероприятия   | Сроки проведения | Ответственный                                |
|-------|---|------------------|--|
| 1.    | Разработка проекта Постановления администрации города Магнитогорска «О закреплении территории (микрорайона) города Магнитогорска за муниципальными общеобразовательными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации города»            | январь           | Сафонова Н.В.<br>Рожнова О.В.<br>Грашин Д.П. |
| 2.    | Разработка проекта Постановления администрации города Магнитогорска «Об организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории города Магнитогорска в 2015 году» | январь           | Зубкова Н.А.<br>Тихонова Л.В.<br>Грашин Д.П. |
| 3.    | Разработка проекта Решения Магнитогорского городского Собрания депутатов «О социальной поддержке в виде льготного питания отдельным категориям обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Магнитогорска»                                   | март             | Лаврик О.А.<br>Драпеко Е.В.<br>Грашин Д.П.   |
| 4.    | Разработка проекта Постановления администрации города Магнитогорска «О проведении выпускных вечеров»  | апрель           | Сафонова Н.В.<br>Грашин Д.П.                 |
| 5.    | Разработка проекта Постановления  | апрель           | Чешев К.Г.                                   |

| <b>№ п/п</b> | <b>Мероприятия</b>   | <b>Сроки проведения</b> | <b>Ответственный</b>                              |
|--------------|--|-------------------------|---|
|              | администрации города Магнитогорска «О приеме образовательных учреждений к новому 2015-2016 учебному году»  |                         | Дорогина Н.В.<br>Сафонова Н.В.<br>Нестеренко З.Ф. |
| 6.           | Разработка проекта Постановления администрации города Магнитогорска «О социальной поддержке в виде льготного питания отдельным категориям обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Магнитогорска»   | май                     | Лаврик О.А.<br>Драпеко Е.В.<br>Грашин Д.П.        |
| 7.           | Разработка проекта Постановления администрации города Магнитогорска «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Магнитогорска в 2015-2016 учебном году»  | май                     | Лаврик О.А.<br>Драпеко Е.В.<br>Волохина Н.Н.      |
| 8.           | Разработка плана мероприятий ресурсных центров, специализированных предметных лабораторий для работы с одаренными детьми на 2015-2016 учебный год  | август                  | Зубкова Н.А.<br>Бирюк О.И.                        |
| 9.           | Разработка плана мероприятий Центров образовательной робототехники для работы с одаренными детьми на 2015-2016 учебный год   | август                  | Тихонова Л.В.<br>Ищенко Т.А.                      |
| 10.          | Разработка календаря городских мероприятий для одаренных детей на 2015-2016 учебный год  | август                  | Зубкова Н.А.<br>Бирюк О.И.                        |
| 11.          | Разработка проекта Постановления администрации города Магнитогорска «Об утверждении Положения об организации учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, проживающих на территории города Магнитогорска, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей» | ноябрь                  | Сафонова Н.В.<br>Дорогина Н.В.<br>Грашин Д.П.     |
| 12.          | О порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 (12) классов общеобразовательных учреждений города Магнитогорска в 2015 году  | январь-май              | Зубкова Н.А.<br>Тихонова Л.В.                     |
| 13.          | О проведении городского конкурса «Разговор о правильном питании»   | январь                  | Драпеко Е.В.                                      |
| 14.          | О проведении городского конкурса «На лучшую организацию питания»   | февраль                 | Драпеко Е.В.                                      |
| 15.          | Об инвентаризации учебного фонда школьных библиотек и комплектовании фонда на 2015-2016 учебный год  | февраль                 | Драпеко Е.В.                                      |
| 16.          | Об участии в региональном мониторинге индивидуальных достижений обучающихся 4 классов  | январь-апрель           | Драпеко Е.В.<br>Бирюк О.И.                        |

| <b>№ п/п</b> | <b>Мероприятия</b>   | <b>Сроки проведения</b> | <b>Ответственный</b>   |
|--------------|--|-------------------------|--|
| 17.          | О проведении мониторинга достижения планируемых результатов обучающихся 1 классов  | май                     | Драпеко Е.В.<br>Бирюк О.И.                                   |
| 18.          | О подготовке условий для открытия профильных классов в общеобразовательных учреждениях города Магнитогорска в 2015-2016 учебном году | март-май                | Зубкова Н.А.   |
| 19.          | О проведении городского конкурса «Лучшая школа года»   | апрель-июль             | Сафонова Н.В.<br>Тихонова Л.В.<br>Зубкова Н.А.<br>Бирюк О.И. |
| 20.          | О проведении городского конкурса «Лучший школьный двор»  | май-август              | Сафонова Н.В.  |
| 21.          | О порядке окончания 2014-2015 учебного года  | май                     | Сафонова Н.В.<br>Зубкова Н.А.<br>Тихонов Л.В.                |
| 22.          | О реализации дистанционного обучения детей-инвалидов на дому в 2015-2016 учебном году  | август-сентябрь         | Корнешук С.А.<br>Тихонова Л.В.                               |
| 23.          | О реализации дистанционного обучения в общеобразовательных учреждениях города Магнитогорска в 2015-2016 учебном году                 | август-сентябрь         | Тихонова Л.В.<br>Ищенко Т.А.                                 |
| 24.          | Об организации школьного, муниципального этапов олимпиад школьников в 2015-2016 учебном году   | август<br>сентябрь      | Зубкова Н.А.<br>Бирюк О.И.                                   |

## 2. Информационное обеспечение

| <b>№ п/п</b>   | <b>Мероприятия</b>   | <b>Сроки проведения</b>    | <b>Ответственный</b>  |
|--|--|----------------------------|---|
| <b>1. Создание единой базы о состоянии городской образовательной системы</b> |  |                            |   |
| 1.   | Охват школьников горячим питанием  | ежемесячно                 | Драпеко Е.В.  |
| 2.   | Охват школьников льготным питанием   | ежемесячно                 | Драпеко Е.В.  |
| 3.   | Формирование банка данных об обучающихся, регулярно не посещающих и систематически пропускающих учебные занятия в общеобразовательных учреждениях                            | ежемесячно<br>(на 5 число) | Сафонова Н.В.<br>Рожнова О.В.   |
| 4.   | Мониторинг использования общеобразовательными учреждениями систем контентной фильтрации  | 1 раз в год                | Тихонова Л.В.<br>Ищенко Т.А.  |
| 5.   | Формирование муниципальной базы данных об активности и результативности участия общеобразовательных учреждений в мероприятиях для одаренных детей                            | в течение года             | Зубкова Н.А.<br>Бирюк О.И.  |
| 6.   | Мониторинг реализации плана мероприятий «дорожной карты» «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в городе Магнитогорске» | 1 раз в полугодие          | Полунина Т.Л.<br>Лаврик О.А.<br>Сафонова Н.В.<br>Дорогина Н.В.<br>Нестеренко З.Ф.<br>Баландина Т.Г. |



| <b>№ п/п</b> | <b>Мероприятия</b>  | <b>Сроки проведения</b> | <b>Ответственный</b>  |
|--------------|---|-------------------------|---|
| 7.           | Формирование региональной информационной системы государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2015 году | январь – сентябрь       | Тихонова Л.В.<br>Дермидонтова М.Н.  |
| 8.           | Формирование региональной информационной системы государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2015 году  | январь-сентябрь         | Зубкова Н.А.<br>Чумакова С.В.   |
| 9.           | Формирование муниципальной базы данных школьного, муниципального этапов предметных олимпиад   | сентябрь-декабрь        | Зубкова Н.А.<br>Бирюк О.И.  |
| 10.          | Мониторинг достижения планируемых результатов обучающихся 1 классов в рамках ФГОС НОО   | апрель                  | Драпеко Е.В.<br>Бирюк О.И.  |
| 11.          | Мониторинг индивидуальных достижений обучающихся 4 классов  | апрель                  | Драпеко Е.В.<br>Бирюк О.И.  |
| 12.          | Мониторинг состояния информатизации системы образования   | май<br>ноябрь           | Тихонова Л.В.<br>Ищенко Т.А.  |
| 13.          | Формирование банка данных по трудоустройству выпускников 9-х классов  | июнь<br>сентябрь        | Тихонова Л.В.<br>Рожнова О.В.   |
| 14.          | Формирование банка данных по трудоустройству выпускников 11-х классов   | июнь<br>сентябрь        | Зубкова Н.А.<br>Чумакова С.В.   |
| 15.          | Организация проведения самообследования образовательных организаций по показателям деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию    | август                  | Сафонова Н.В.<br>Зубкова Н.А.<br>Корнешук С.А.<br>Драпеко Е.В.<br>Тихонова Л.В.<br>Бирюк О.И. |
| 16.          | Мониторинг муниципальной системы общего образования (по критериям и показателям оценки системы общего образования)  | сентябрь                | Сафонова Н.В.<br>Зубкова Н.А.<br>Корнешук С.А.<br>Драпеко Е.В.<br>Тихонова Л.В.<br>Бирюк О.И. |
| 17.          | Формирование банка данных о вариативности начального общего образования   | сентябрь                | Драпеко Е.В.  |
| 18.          | Формирование банка данных об обучении детей-инвалидов   | сентябрь                | Корнешук С.А.   |
| 19.          | Обеспеченность общеобразовательных учреждений учебниками  | сентябрь                | Драпеко Е.В.  |
| 20.          | Охват детей специальным (коррекционным) образованием  | сентябрь<br>октябрь     | Корнешук С.А.   |
| 21.          | Создание муниципальной базы данных об организации предшкольной подготовки   | октябрь                 | Драпеко Е.В.  |
| 22.          | Оценка эффективности деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений  | ноябрь                  | Сафонова Н.В.<br>Зубкова Н.А.<br>Корнешук С.А.<br>Драпеко Е.В.                                |

| № п/п   | Мероприятия  | Сроки проведения                            | Ответственный   |
|---|--|---|---|
|   |  |   | Тихонова Л.В.<br>Бирюк О.И.   |
| <b>2. Подготовка информационно-аналитических материалов</b> |  |   |   |
| 1.  | Охват школьников горячим питанием  | ежемесячно                                  | Драпеко Е.В.  |
| 2.  | Охват школьников льготным питанием   | ежемесячно                                  | Драпеко Е.В.  |
| 3.  | Итоги муниципального этапа всероссийской, областной, муниципальной олимпиад школьников   | январь                                      | Зубкова Н.А.  |
| 4.  | Отчет о несчастных случаях, происшедших с обучающимися во время образовательных отношений  | июль<br>декабрь                             | Корнещук С.А.   |
| 5.  | Информация об учащихя общеобразовательных учреждений, регулярно не посещающих и систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам             | на 1 июля и<br>на 1 января<br>текущего года | Сафонова Н.В.<br>Рожнова О.В.   |
| 6.  | Информация о предварительном комплектовании профильных классов   | январь                                      | Зубкова Н.А.  |
| 7.  | Информация о функционировании и обновлении сайтов общеобразовательных учреждений   | март<br>октябрь                             | Тихонова Л.В.<br>Ищенко Т.А.  |
| 8.  | Результаты участия городских команд в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников, в областном этапе областной олимпиады школьников              | март  | Зубкова Н.А.  |
| 9.  | Результаты мониторинга достижения планируемых результатов обучающихся 1 классов в рамках ФГОС НОО  | май-июнь                                    | Драпеко Е.В.<br>Бирюк О.И.  |
| 10.   | Результаты мониторинга индивидуальных достижения обучающихся 4 классов   | май-июнь                                    | Драпеко Е.В.<br>Бирюк О.И.  |
| 11.   | Информация об обеспеченности общеобразовательных учреждений компьютерной техникой и интерактивным оборудованием  | май<br>ноябрь                               | Тихонова Л.В.<br>Ищенко Т.А.  |
| 12.   | Информация о состоянии специального (коррекционного) образования   | июнь<br>октябрь                             | Корнещук С.А.   |
| 13.   | Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 (12) классов общеобразовательных учреждений в 2015 году                                   | июнь-июль                                   | Тихонова Л.В.<br>Зубкова Н.А.<br>Бирюк О.И.<br>Чумакова С.В.<br>Дермидонтова М.Н. |
| 14.   | Анализ активности и результативности участия общеобразовательных учреждений в интеллектуальных соревнованиях для одаренных детей в 2014 -2015 учебном году | июнь  | Зубкова Н.А.<br>Бирюк О.И.  |
| 15.   | Результаты мониторинга муниципальной системы общего образования (по критериям и показателям оценки системы общего  | сентябрь                                    | Сафонова Н.В.<br>Зубкова Н.А.<br>Тихонова Л.В.                                    |

| <b>№ п/п</b> | <b>Мероприятия</b>  | <b>Сроки проведения</b>        | <b>Ответственный</b>  |
|--------------|---|--------------------------------|---|
|              | образования)  |                                | Драпеко Е.В.<br>Корнещук С.А.<br>Кирсанова В.В.   |
| 16.          | Подготовка публичного доклада «Деятельность муниципальной системы образования по итогам учебного года» (раздел «Общее образование»)     | сентябрь                       | Сафонова Н.В.<br>Зубкова Н.А.<br>Тихонова Л.В.<br>Драпеко Е.В.<br>Корнещук С.А.<br>Кирсанова В.В. |
| 17.          | Подготовка государственных статистических отчётов   | сентябрь<br>октябрь            | Сафонова Н.В.<br>Тихонова Л.В.<br>Корнещук С.А.<br>Кирсанова В.В.<br>Рожнова О.В.                 |
| 18.          | Учёт трудоустройства выпускников 9-х классов  | сентябрь                       | Тихонова Л.В.<br>Рожнова О.В.   |
| 19.          | Учёт трудоустройства выпускников 11-х (12-х) классов  | сентябрь                       | Зубкова Н.А.<br>Чумакова С.В.   |
| 20.          | Информация об организации и проведении межведомственной профилактической акции «Образование всем детям»                                 | октябрь                        | Сафонова Н.В.<br>Рожнова О.В.   |
| 21.          | Единовременный учёт детей 6,6-18 лет, проживающих на территории города Магнитогорска и не обучающихся в общеобразовательных учреждениях | октябрь                        | Сафонова Н.В.<br>Рожнова О.В.   |
| 22.          | Анализ итогов школьного этапа олимпиад  | ноябрь                         | Зубкова Е.В.<br>Бирюк О.И.  |
| 23.          | Результаты мониторинга эффективности деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений  | ноябрь                         | Сафонова Н.В.<br>Зубкова Н.А.<br>Драпеко Е.В.<br>Корнещук С.А.<br>Тихонова Л.В.<br>Бирюк О.И.     |
| 24.          | Информация о лицензировании образовательной деятельности в 2015 году  | декабрь                        | Терешкова И.Н.  |
| 25.          | Отчет о несчастных случаях, происшедших с обучающимися во время образовательных отношений за 2015 год                                   | декабрь                        | Корнещук С.А.   |
| 26.          | Анализ выполнения плана работы отдела за 2015 год   | декабрь                        | Сафонова Н.В.<br>специалисты<br>отдела  |
| 27.          | Подготовка плана работы отдела на 2016 год  | декабрь                        | Сафонова Н.В.<br>специалисты<br>отдела  |
| 28.          | Формирование свода-заказа на учебную литературу к 2015-2016 учебному году по результатам инвентаризации                                 | в соответствии с графиком МОиН | Драпеко Е.В.  |

| <b>№ п/п</b>   | <b>Мероприятия</b>   | <b>Сроки проведения</b>       | <b>Ответственный</b>                            |
|--|--|-------------------------------|---|
| <b>3. Подготовка материалов для размещения в СМИ</b> |  |                               |   |
| 1.   | Об организации и итогах мероприятий для одаренных детей  | в течение года                | Зубкова Н.А.<br>Бирюк О.И.<br>Миронова А.А.     |
| 2.   | Цикл публикаций о талантливых школьниках-победителях олимпиад, их педагогах-наставниках                                    | в течение года                | Зубкова Н.А.<br>Бирюк О.И.<br>Миронова А.А.     |
| 3.   | Об организации питания школьников  | в течение года                | Драпеко Е.В.<br>Миронова А.А.                   |
| 4.   | О проведении городских конкурсов «На лучшую организацию питания», «Разговор о правильном питании»                          | в течение года                | Драпеко Е.В.<br>Миронова А.А.                   |
| 5.   | Об итогах участия городских команд в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников, областной олимпиады школьников | январь<br>февраль             | Зубкова Н.А.<br>Бирюк О.И.<br>Миронова А.А.     |
| 6.   | О проведении городского, областного, всероссийского конкурсов профессионального мастерства                                 | февраль<br>апрель<br>сентябрь | Полунина Т.Л.<br>Бирюк О.И.<br>Миронова А.А.    |
| 7.   | Об организации обучения детей-инвалидов  | февраль<br>август             | Корнешук С.А.<br>Тихонова Л.В.<br>Миронова А.А. |
| 8.   | О подготовке, проведении, результатах государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 (12) классов в 2015 году        | апрель<br>май<br>июнь         | Тихонова Л.В.<br>Зубкова Н.А.<br>Миронова А.А.  |

### 3. Вопросы для рассмотрения на совещаниях

| <b>№ п/п</b>                         | <b>Мероприятия</b>  | <b>Сроки проведения</b> | <b>Ответственный</b>  |
|--------------------------------------|---|-------------------------|---|
| <b>1. Совещания руководителей ОУ</b> |   |                         |   |
| 1.                                   | Нормативно-правовое, инструктивно-методическое и организационно-технологическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных учреждений | январь-сентябрь         | Полунина Т.Л.<br>Сафонова Н.В.<br>Зубкова Н.А.<br>Тихонова Л.В.<br>Бирюк О.И. |
| 2.                                   | О подготовке общеобразовательных учреждений к новому учебному году  | май                     | Шишков А.В.<br>Сафонова Н.В.<br>кураторы ОУ                                   |
| 3.                                   | Августовское совещание работников образования (секция директоров общеобразовательных учреждений)  | август                  | Сафонова Н.В.<br>специалисты отделов  |
| 4.                                   | Об организации питания обучающихся общеобразовательных учреждений города Магнитогорска в 2015-2016 учебном году   | август                  | Сафонова Н.В.<br>Драпеко Е.В.   |
| 5.                                   | Об итогах проверки готовности общеобразовательных учреждений к началу 2015-2016 учебного года   | сентябрь                | Сафонова Н.В.<br>кураторы ОУ  |

| № п/п | Мероприятия   | Сроки проведения | Ответственный                 |
|-------|---|------------------|-------------------------------|
| 6.    | О реализации образовательного проекта развития естественно-математического, технологического образования «ТЕМП» | ноябрь           | Сафонова Н.В.<br>Зубкова Н.А. |

## 2. Совещания заместителей директоров ОУ по УВР

|    |   |               |   |
|----|---|---------------|---|
| 1. | О подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 (12) классов в 2015 году  | январь-май    | Сафонова Н.В.<br>Тихонова Л.В.<br>Зубкова Н.А.<br>Бирюк О.И.      |
| 2. | Инструктивно-методические совещания с руководителями ОУ-ППЭ, ОУ-ППХ и организаторами государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 (12) классов   | март-май      | Тихонова Л.В.<br>Зубкова Н.А.                                     |
| 3. | О подготовке и проведении регионального мониторинга индивидуальных достижений обучающихся 4 классов при освоении программ начального общего образования, диагностики достижения планируемых результатов обучающихся 1-х классов по ФГОС НОО | январь-апрель | Драпеко Е.В.<br>Бирюк О.И.  |
| 4. | О порядке подготовки и представления информации о результатах 2014-2015 учебного года, государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11(12) классов  | июнь          | Зубкова Н.А.<br>Тихонова Л.В.<br>Корнешук С.А.<br>Бирюк О.И.      |
| 5. | О подготовке и проведении предметных олимпиад школьников в 2015-2016 учебном году   | август        | Зубкова Н.А.<br>Бирюк О.И.  |
| 6. | О качестве подготовки выпускников 9, 11 (12) классов  | август        | Зубкова Н.А.<br>Тихонова Л.В.                                     |
| 7. | Об организации питания обучающихся в 2015-2016 учебном году, о порядке предоставления льготного питания   | сентябрь      | Драпеко Е.В.  |
| 8. | О сдаче статистического материала по формам государственной отчетности  | сентябрь      | Сафонова Н.В.<br>Тихонова Л.В.<br>Корнешук С.А.<br>Кирсанова В.В. |

## 3. Семинары

|    |   |        |                              |
|----|---|--------|------------------------------|
| 1. | Семинар «Использование электронных образовательных ресурсов в учебной деятельности» | апрель | Тихонова Л.В.<br>Ищенко Т.А. |
| 2. | Круглый стол «Итоги апробации дистанционных образовательных ресурсов»               | май    | Тихонова Л.В.<br>Ищенко Т.А. |

## 4. Ведомственный контроль

| № п/п                           | Вид проверки.<br>Содержание | Объект проверки | Срок проверки | Ответственный |
|---------------------------------|-----------------------------|-----------------|---------------|---------------|
| <b>1. Тематические проверки</b> |                             |                 |               |               |

| <b>№ п/п</b> | <b>Вид проверки.<br/>Содержание</b>   | <b>Объект проверки</b>  | <b>Срок проверки</b>                  | <b>Ответственный</b>   |
|--------------|---|---|---------------------------------------|--|
| 1.           | Деятельность руководителей общеобразовательных учреждений на предмет реализации мероприятий по противодействию проявлениям экстремизма среди обучающихся, по ограничению доступа к сайтам экстремистского характера и спискам экстремистской литературы | СОШ №14<br>СОШ №25<br>СОШ №33<br><br>СОШ №1<br>СОШ №3<br>СОШ №6                           | январь<br><br>апрель                  | Тихонова Л.В.<br>Савелова Н.И.<br>Ищенко Т.А.                                      |
| 2.           | Деятельность руководителя общеобразовательного учреждения по соблюдению прав граждан на получение образования (прием, перевод, отчисление, учет посещаемости)   | СОШ №34<br>СОШ №64<br>ООШ №67<br>МГМЛ<br><br>СОШ №8<br><br>СОШ №16<br>СОШ №21<br>СКОШ №15 | апрель<br><br>сентябрь<br><br>октябрь | Сафонова Н.В.<br>специалисты<br>отдела<br>Рожнова О.В.                             |
| 3.           | Эффективность управленческой деятельности руководителя общеобразовательного учреждения по организации образовательной деятельности в специальных (коррекционных) классах (2013-2014, 2014-2015 учебные годы)  | СОШ №62   | апрель                                | Корнешук С.А.  |
| 4.           | Проверка готовности ОУ-ППЭ  | ОУ-ППЭ  | май                                   | Полунина Т.Л.<br>Сафонова Н.В.<br>Зубкова Н.А.<br>Тихонова Л.В.<br>Руководители ОУ |
| 5.           | Проверка готовности общеобразовательных учреждений к новому учебному году   | все ОУ  | август                                | Сафонова Н.В.<br>специалисты<br>отдела   |
| 6.           | Деятельность руководителя общеобразовательного учреждения по вопросу организации школьного питания, законности предоставления льготного питания отдельным   | ООШ №30<br>СОШ №41<br>СОШ №42<br>СОШ №49<br>СОШ №51                                       | октябрь                               | Драпеко Е.В.<br>Яковлева М.Н.  |

| № п/п                   | Вид проверки.<br>Содержание   | Объект проверки   | Срок проверки     | Ответственный   |
|-------------------------|---|---|-------------------|---|
|                         | категориям обучающихся  |   |                   |   |
| 7.                      | Деятельность руководителя общеобразовательного учреждения по вопросу оказания платных образовательных услуг, привлечения внебюджетных средств | СОШ №10<br>СОШ №12<br>ООШ №31<br>СОШ №53<br>СОШ №54<br>ООШ №55<br>СОШ №63 | ноябрь            | Сафонова Н.В.<br>специалисты<br>отдела<br>Яковлева М.Н.<br>Волохина Н.Н.                  |
| <b>2. Собеседования</b> |   |   |                   |   |
| 1.                      | Об использовании КАИС «СГО» в общеобразовательных учреждениях   | все ОУ по особому графику   | 1 раз в полугодие | Тихонова Л.В.<br>Ищенко Т.А.  |
| 2.                      | О направлениях, содержании и организации профильного обучения в 2015-2016 учебном году  | все ОУ по особому графику   | февраль           | Зубкова Н.А.  |
| 3.                      | О реализации мероприятий по переходу на обучение в одну смену   | ОУ по особому графику   | февраль           | Сафонова Н.В.<br>специалисты<br>отдела  |
| 4.                      | О комплектовании специальных (коррекционных) классов  | С(к)ОУ, ОУ со специальными (коррекционным и) классами                     | май<br>август     | Корнешук С.А.   |
| 5.                      | О комплектовании библиотечного фонда  | все ОУ по особому графику   | сентябрь          | Драпеко Е.В.  |
| 6.                      | Вариативность начального общего образования   | все ОУ по особому графику   | сентябрь          | Драпеко Е.В.  |
| 7.                      | О функционировании, наполняемости и обновлении сайтов общеобразовательных учреждений  | ОУ по особому графику   | октябрь           | Тихонова Л.В.<br>Ищенко Т.А.  |
| 8.                      | О создании условий для качественной подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 (12) классов в 2016 году    | ОУ по особому графику   | ноябрь            | Полунина Т.Л.<br>Сафонова Н.В.<br>Тихонова Л.В.<br>Зубкова Н.А.                           |
| 9.                      | Выполнение общеобразовательными учреждениями показателей муниципального задания   | все ОУ  | декабрь           | Яковлева М.Н.<br>Сафонова Н.В.<br>Нестеренко З.Ф.<br>Дорогина Н.В.<br>специалисты<br>ОООО |

## 5. Городские мероприятия

| № п/п | Мероприятия  | Сроки выполнения   | Ответственный  |
|-------|--|--|--|
| 1.    | Городской конкурс «Разговор о правильном питании»  | февраль-май  | Драпеко Е.В.<br>Бирюк О.И.                           |
| 2.    | Городской конкурс на лучшую организацию питания  | май, октябрь   | Драпеко Е.В.<br>Бирюк О.И.                           |
| 3.    | Соревнования Лего-роботов:<br>– тренировочные<br>– городские соревнования роботов (основная категория)<br>– фестиваль Лего-роботов (творческая категория)<br>– городские соревнования «Роботенок»<br>– городские соревнования «ИКаР» («Инженерные Кадры России») | в течение года<br><br>март<br><br>март<br>декабрь<br>декабрь | Тихонова Л.В.<br>Ищенко Т.А.                         |
| 5.    | Городской конкурс «Лучшая школа года»  | апрель-июль  | Сафонова Н.В.<br>специалисты<br>отдела<br>Бирюк О.И. |
| 6.    | Городской конкурс «Лучший школьный двор»   | май-август   | Сафонова Н.В.<br>специалисты<br>отдела               |
| 7.    | Городской конкурс «Учитель года» (номинации «Учитель школы», «Педагогический дебют»)   | декабрь – март   | Сафонова Н.В.<br>Бирюк О.И.                          |
| 8.    | Календарь городских мероприятий для одаренных детей  | в течение года   | Зубкова Н.А.<br>Бирюк О.И.                           |

### План работы отдела организации дополнительного образования

#### Задачи:

– организационное сопровождение реализации федеральных, региональных и муниципальных проектов по совершенствованию процессов дополнительного образования и воспитания, в том числе военно-патриотического воспитания, развитие технического творчества;

– реализация мероприятий областных, городских целевых и ведомственной программы в сфере образования; Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в городе Магнитогорске» по вопросам воспитания, дополнительного образования, профилактике асоциальных явлений, организации летнего отдыха;

– оптимизация системы дополнительного образования;

– организация и проведение интеллектуальных и творческих конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей;

– повышение эффективности профориентационной работы с обучающимися, формирование у них мотивации на выбор профессий и специальностей, актуальных для



региональной экономики и с учетом социально-экономических особенностей города Магнитогорска;

- организация работы по профилактике правонарушений в детской и подростковой среде совместно с различными органами системы профилактики;

- расширение сетевого взаимодействия общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей различной ведомственной принадлежности;

- организация летнего отдыха детей с использованием современных форм работы;

- создание условий по внедрению всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»;

- осуществление ведомственного контроля в отношении подведомственных учреждений;

- осуществление мониторинга по вопросам воспитания и дополнительного образования.

### 1. Разработка нормативно-правовых и инструктивно-распорядительных документов

| № п/п | Наименование мероприятия   | Сроки исполнения | Ответственные   |
|-------|--|------------------|-----------------|
| 1.    | Подготовка пакета документов по реорганизации учреждений дополнительного образования   | январь           | Нестеренко З.Ф. |
| 2.    | Подготовка проекта Постановления главы города «Об организации детских лагерей дневного пребывания, детских загородных туристических лагерей (походов) управления образования администрации города в летний период 2015 года» | февраль          | Нестеренко З.Ф. |
|       | Подготовка Положения о проведении смотра-конкурса «На лучшую организацию спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы среди общеобразовательных школ»  | март             | Чигаева Л.В.    |
| 3.    | Подготовка Положения о проведении городского праздника песни «Поющий город», посвященного 70-летию Победы  | март             | Нестеренко З.Ф. |
| 4.    | Подготовка Положения о проведении конкурса «На лучшее учреждение дополнительного образования»  | март             | Киселева Е.Н.   |
| 5.    | Подготовка проекта Постановления главы города «О подготовке и проведении городского детского праздника «Парад выпускников - 2015»  | апрель           | Нестеренко З.Ф. |
| 6.    | Подготовка Положения о проведении конкурса «На лучшую организацию отдыха и досуга детей в лагерях с дневным пребыванием в летний период 2015 года»   | май              | Киселева Е.Н.   |
| 7.    | Подготовка Положения о проведении городской Спартакиады школьников   | июнь             | Чигаева Л.В.    |
| 8.    | Подготовка Положения о проведении Спартакиады по военно-прикладным видам   | июнь             | Чигаева Л.В.    |

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование мероприятия</b>   | <b>Сроки исполнения</b> | <b>Ответственные</b> |
|--------------|---|-------------------------|----------------------|
|              | состязаний «Солдатами не рождаются»   |                         |                      |
| 9.           | Подготовка проекта Постановления главы города «О подготовке и проведении городского детского праздника «Парад первоклассников - 2015» | август                  | Нестеренко З.Ф.      |
| 10.          | Подготовка положения о Городском фестивале искусств «Души исполненный полет»  | октябрь                 | Киселева Е.Н.        |
| 11.          | Подготовка Положения о городском конкурсе «Ученик года»   | декабрь                 | Савелова Н.И.        |

## 2. Информационное обеспечение ОУ

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование мероприятия</b>   | <b>Сроки исполнения</b> | <b>Ответственные</b>                               |
|--------------|---|-------------------------|--|
| 1.           | Формирование банка данных<br>- занятости обучающихся в кружках и секциях  | октябрь<br>апрель       | Савелова Н.И.                                      |
|              | - детей группы «риска»  | октябрь<br>май          | Савелова Н.И.                                      |
|              | - результатов городской Спартакиады школьников, Спартакиады по военно-прикладным видам состязаний «Солдатами не рождаются»  | май                     | Чигаева Л.В.                                       |
|              | - загруженности спортивных залов образовательных учреждений   | октябрь                 | Чигаева Л.В.                                       |
| 2.           | Мониторинг занятости обучающихся в кружках технического творчества  | сентябрь                | Савелова Н.И.                                      |
| 3.           | Мониторинг реализации «Дорожной карты» «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки»                         | 1 раз в полугодие       | Нестеренко З.Ф.<br>Яковлева М.Н.<br>Баландина Т.Г. |
| 4.           | Функционирование и обновления сайтов в учреждениях дополнительного образования  | 1 раз в полугодие       | Нестеренко З.Ф.<br>Ищенко Т.А.                     |
| 5.           | Организация проведения самообследования учреждений дополнительного образования по показателям деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию | апрель                  | Нестеренко З.Ф.                                    |
| 6.           | Мониторинг системы дополнительного образования (по критериям и показателям оценки дополнительного образования)  | сентябрь                | Нестеренко З.Ф.                                    |
| 7.           | Оценка эффективности деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования  | октябрь                 | Нестеренко З.Ф.                                    |
| 8.           | Информационно-аналитический материал<br>- о состоянии детского дорожно-транспортного травматизма  | еженедельно             | Савелова Н.И.                                      |
|              | - об итогах организации летнего отдыха,   | сентябрь                | Нестеренко З.Ф.                                    |

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование мероприятия</b>   | <b>Сроки исполнения</b> | <b>Ответственные</b> |
|--------------|---|-------------------------|----------------------|
|              | оздоровления и занятости детей  |                         | Киселева Е.Н.        |
|              | - об уровне физической подготовки учащихся 1-11 классов   | апрель                  | Чигаева Л.В.         |
| 9.           | Подготовка госстатотчетности:<br>- по учреждениям дополнительного образования                               | январь                  | Нестеренко З.Ф.      |
|              | - по организации летнего отдыха в лагерях с дневным пребыванием   | июль                    | Киселева Е.Н.        |
|              | - сведения о развитии физической культуры и спорта (1-ФК, 3 АФК)  | декабрь                 | Чигаева Л.В.         |
|              | - сведения о реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (2-ГТО) | май<br>декабрь          | Чигаева Л.В.         |
| 10.          | Об итогах проведения<br>- операции «Подросток»  | май-октябрь             | Киселева Е.Н.        |
|              | - акции «Защита»  | ноябрь                  | Савелова Н.И.        |
|              | - акции «За здоровый образ жизни»   | апрель                  | Савелова Н.И.        |
|              | - акции «Дети улиц»   | февраль                 | Савелова Н.И.        |

### **3. Вопросы для рассмотрения на совещаниях руководителей УДО и заместителей директоров по воспитательной работе ОУ**

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование мероприятий</b>   | <b>Сроки исполнения</b> | <b>Ответственные</b>             |
|--------------|---|-------------------------|----------------------------------|
| 1.           | Совещание руководителей УДО «Итоги новогодней кампании 2015 г.»   | январь                  | Нестеренко З.Ф.<br>Киселева Е.Н. |
| 2            | Совещание заместителей директоров по воспитательной работе «Оценка качества и анализ воспитания»  | январь                  | Нестеренко З.Ф.<br>Савелова Н.И. |
| 3.           | Совещание руководителей УДО «Обеспечение безопасности и повышение качества отдыха детей в учреждениях дополнительного образования»  | февраль                 | Нестеренко З.Ф.<br>Киселева Е.Н. |
| 4.           | Совещание заместителей директоров по воспитательной работе «Об участии в городских и областных мероприятиях, посвященных Дню победы»                                      | март                    | Нестеренко З.Ф.<br>Савелова Н.И. |
| 5.           | Совещание для руководителей УДО «О реализации концепции «ТЕМП» в условиях учреждения дополнительного образования»   | март                    | Нестеренко З.Ф.<br>Киселева Е.Н. |
| 6.           | Совещание заместителей директоров по воспитательной работе «Профилактика проявлений экстремизма в подростковой и молодежной среде»  | апрель                  | Нестеренко З.Ф.<br>Савелова Н.И. |
| 7.           | Совещание для руководителей УДО «Об организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в трудной жизненной ситуации и занимающимися в | апрель                  | Нестеренко З.Ф.<br>Киселева Е.Н. |

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование мероприятий</b>   | <b>Сроки исполнения</b> | <b>Ответственные</b>             |
|--------------|---|-------------------------|----------------------------------|
|              | учреждениях дополнительного образования»  |                         |                                  |
| 8.           | Совещание заместителей директоров по воспитательной работе «Организация летнего отдыха и занятости обучающихся в летнее каникулярное время»   | май                     | Нестеренко З.Ф.<br>Савелова Н.И. |
| 9.           | Совещание руководителей УДО «Программно-проектные формы организации летнего отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием»   | май                     | Нестеренко З.Ф.<br>Киселева Е.Н. |
| 10.          | Августовское совещание (секция зам. директоров по воспитательной работе)  | август                  | Нестеренко З.Ф.<br>Савелова Н.И. |
| 11.          | Августовское совещание (секция директоров УДО)  | август                  | Нестеренко З.Ф.<br>Киселева Е.Н. |
| 12.          | Совещание руководителей УДО «Итоги комплектования учреждений дополнительного образования»   | сентябрь                | Киселева Е.Н.                    |
| 13.          | Совещание заместителей директоров по воспитательной работе «Сетевое взаимодействие общеобразовательных учреждений с учреждениями дополнительного образования управления культуры, спорта, учреждениями здравоохранения и др.» | сентябрь                | Нестеренко З.Ф.<br>Савелова Н.И. |
| 14.          | Перспективы развития образовательного проекта «ТЕМП» в учреждениях дополнительного образования  | октябрь                 | Нестеренко З.Ф.<br>Киселева Е.Н. |
| 15.          | Совещание заместителей директоров по воспитательной работе «Основные направления профориентационной работы в образовательном учреждении»  | октябрь                 | Нестеренко З.Ф.<br>Савелова Н.И. |
| 16.          | Совещание заместителей директоров по воспитательной работе «Современные формы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма» (из опыта работы)  | октябрь                 | Нестеренко З.Ф.<br>Савелова Н.И. |
| 17.          | Совещание заместителей директоров по воспитательной работе «О состоянии правонарушений среди несовершеннолетних»  | ноябрь                  | Нестеренко З.Ф.<br>Савелова Н.И. |
| 18.          | Совещание директоров УДО «Эффективность участия коллективов учреждений дополнительного образования во Всероссийских и региональных конкурсах» (из опыта работы учреждений)  | ноябрь                  | Нестеренко З.Ф.<br>Киселева Е.Н. |
| 19.          | Совещание заместителей директоров по воспитательной работе «Конкурсы профессионального мастерства – средство развития творческого потенциала классных руководителей»  | декабрь                 | Нестеренко З.Ф.<br>Савелова Н.И. |

#### 4. Ведомственный контроль

| № п/п | Наименование мероприятий  | Сроки исполнения | Ответственные   |
|-------|---|------------------|-----------------|
| 1.    | Оценка эффективности управленческой деятельности руководителя по организации внутреннего контроля образовательного процесса МОУ ДОД «ЛДДТ», МОУДОД «ЦДТТ»   | февраль          | Киселева Е.Н.   |
| 2.    | Деятельность руководителя общеобразовательного учреждения по профилактике ДДТТ, преступлений и правонарушений, предупреждению коррупции МОУ «СОШ №10, 16»   | февраль          | Савелова Н.И.   |
| 3.    | Деятельность руководителя общеобразовательного учреждения по организации профориентационной работы МОУ «СОШ №1, 47, 48»   | февраль          | Киселева Е.Н.   |
| 4.    | Деятельность руководителя общеобразовательного учреждения по профилактике ДДТТ, преступлений и правонарушений, предупреждению коррупции МОУ «СОШ №40, 56, 58»   | март             | Савелова Н.И.   |
| 5.    | Деятельность руководителей учреждений дополнительного образования по вопросу оказания платных дополнительных услуг, привлечения внебюджетных средств МОУДОД «ДЮЦ «ЭГО»  | март             | Киселева Е.Н.   |
| 6.    | Деятельность руководителя общеобразовательного учреждения по организации профориентационной работы МОУ «СОШ №54»  | апрель           | Киселева Е.Н.   |
| 7.    | Деятельность руководителя общеобразовательного учреждения по реализации воспитательной системы МОУ «СОШ №14, 21»  | апрель           | Савелова Н.И.   |
| 8.    | Деятельность руководителей образовательных учреждений по вопросу создания условий для организации летнего отдыха детей в лагере дневного пребывания<br>- МОУ ДОД «ЦДТОР», МОУ ДОД «ЦДТТ»,<br>- МОУ «НОШ №1»<br>- МОУ «СОШ №9, 65» | июнь             | Киселева Е.Н.   |
| 9.    | Деятельность руководителя общеобразовательного учреждения по реализации воспитательной системы МОУ «СОШ №34», С(к)ОУ «С(к)ОШ №24»   | октябрь          | Савелова Н.И.   |
| 10.   | Деятельность руководителей учреждений дополнительного образования по выполнению муниципального задания МОУДОД «П/б ЦДОД», МОУДОД «ЦДТОР»,   | ноябрь           | Нестеренко З.Ф. |

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование мероприятий</b>   | <b>Сроки исполнения</b> | <b>Ответственные</b> |
|--------------|---|-------------------------|----------------------|
|              | МОУДОД «ЛДТТ», МОУДОД «ЦДТТ», МАУДО «ЦЭВД «ДКГ»   |                         |                      |
| 11.          | Деятельность руководителя общеобразовательного учреждения по организации профориентационной работы МОУ «СОШ №36»          | октябрь                 | Савелова Н.И.        |
| 12.          | Деятельность руководителей учреждений дополнительного образования по выполнению муниципального задания МУДО «Содружество» | ноябрь<br>декабрь       | Нестеренко З.Ф.      |

#### **5.Собеседование с директорами УДО, заместителями директоров по ВР**

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование мероприятий</b>   | <b>Сроки исполнения</b> | <b>Ответственные</b>             |
|--------------|---|-------------------------|----------------------------------|
| 1.           | Перспективы развития УДО в условиях оптимизации системы дополнительного образования | май                     | Нестеренко З.Ф.<br>Киселева Е.Н. |
| 2.           | Комплектование УДО обучающимися и педагогическими кадрами                           | август                  | Нестеренко З.Ф.                  |
| 3.           | Организация свободного времени учащихся, загруженность спортивных залов в ОУ        | октябрь                 | Савелова Н.И.<br>Чигаева Л.В.    |
| 4.           | Организация работы с учащимися группы «риска»                                       | октябрь                 | Нестеренко З.Ф.<br>Савелова Н.И. |

#### **6. Городские мероприятия, конференции, конкурсы**

| <b>Наименование мероприятий</b>  | <b>Сроки исполнения</b>                  | <b>Ответственные</b>          |
|--|--|-------------------------------|
| Профилактическое мероприятие «Зимние каникулы»   | январь                                   | Савелова Н.И.                 |
| Городской конкурс «Ученик года»  | январь-февраль                           | Савелова Н.И.                 |
| Городской литературный конкурс «Серебряное перышко»  | январь                                   | Киселева Е.Н.                 |
| Дни воинской славы   | январь<br>февраль<br>сентябрь<br>декабрь | Киселева Е.Н.                 |
| Фестиваль детских творческих коллективов «Души исполненный полет», посвященный 70-летию Победы | январь-апрель                            | Киселева Е.Н.                 |
| Городской конкурс юных чтецов «Живая классика»   | февраль                                  | Киселева Е.Н.                 |
| Городской конкурс детских театральных коллективов «Театр нашего детства»                       | февраль                                  | Киселева Е.Н.                 |
| Месячник оборонно-массовой работы  | февраль                                  | Киселева Е.Н.<br>Чигаева Л.В. |
| День призывника  | февраль<br>апрель<br>ноябрь              | Киселева Е.Н.                 |

| <b>Наименование мероприятий</b>   | <b>Сроки исполнения</b> | <b>Ответственные</b>                                    |
|---|-------------------------|---|
| Муниципальный этап областного конкурса «Одиссея разума»   | февраль                 | Киселева Е.Н.   |
| Городской конкурс «Тропинка» для юных натуралистов школ города                                      | февраль                 | Киселева Е.Н.   |
| Городская выставка-конкурс детского творчества «Мы – внуки великой Победы»                          | февраль                 | Киселева Е.Н.   |
| Городская научно-практическая конференция НОУ «Искатели, мыслители 21 века»                         | февраль                 | Киселева Е.Н.   |
| Выставка-конкурс изобразительного искусства «Россия-матушка, Урал-батюшка»                          | январь-март             | Киселева Е.Н.   |
| Муниципальный этап областного конкурса научно-исследовательских работ патриотической направленности | март                    | Киселева Е.Н.   |
| Городские соревнования судомоделистов   | март                    | Киселева Е.Н.   |
| Городской конкурс «Интеллектуальный ринг «Битва умов»   | март                    | Киселева Е.Н.   |
| Городской конкурс художественного чтения «Заговори, чтоб я тебя увидел»                             | март                    | Киселева Е.Н.   |
| Профилактическое мероприятие «Весенние каникулы»  | март                    | Савелова Н.И.   |
| Городская акция «70-летию Победы - 70 добрых дел»   | март-май                | Киселева Е.Н.<br>Савелова Н.И.                          |
| Фестиваль ремесел   | март                    | Киселева Е.Н.   |
| Акция ГПШ «Мы выбираем ЗОЖ»   | апрель                  | Савелова Н.И.   |
| Акция ГПШ «Чистый город»  | апрель                  | Савелова Н.И.   |
| Городская научно-практическая конференция «Первые открытия»   | апрель                  | Киселева Е.Н.   |
| Городской конкурс моделей одежды «Мисс Белошвейка»  | апрель                  | Киселева Е.Н.   |
| Научно-практическая конференция юных экологов «Первые шаги в экологии»                              | апрель                  | Киселева Е.Н.   |
| Праздник «Песни, опаленные войной», посвященный 70-летию Победы                                     | апрель-май              | Нестеренко З.Ф.   |
| Линейки памяти у монумента «Тыл-фронту»   | апрель-июнь             | Киселева Е.Н.<br>Савелова Н.И.                          |
| Единый урок мужества «Война осталась вдалеке, но память здесь»                                      | май                     | Савелова Н.И.   |
| Слет детских общественных объединений «Весна надежд»  | май                     | Савелова Н.И.   |
| Парад выпускников   | май                     | Полунина Т.Л.<br>Нестеренко З.Ф.<br>специалисты отделов |
| Выставка детского творчества «Вы подарили нам мир»  | май                     | Киселева Е.Н.   |
| Праздник «Память стучит в сердца», посвященный 70-летию Победы                                      | май                     | Киселева Е.Н.   |
| Городские соревнования по технике   | май                     | Киселева Е.Н.   |

| <b>Наименование мероприятий</b>  | <b>Сроки исполнения</b> | <b>Ответственные</b>   |
|--|-------------------------|--|
| пешеходного туризма  |                         |  |
| Театрализованная программа «Фронтовики, наденьте ордена»   | май                     | Киселева Е.Н   |
| Открытый конкурс исследовательских работ обучающихся «Юный исследователь»  | май                     | Киселева Е.Н   |
| Профилактическое мероприятие «Летние каникулы»   | май                     | Савелова Н.И.  |
| Городской конкурс образовательных учреждений, разработавших образовательные и просветительские программы по профилактике асоциальных явлений | июнь                    | Савелова Н.И.  |
| Акция по профилактике ДДТТ в лагерях дневного пребывания   | июнь                    | Савелова Н.И.  |
| Парад первоклассников  | сентябрь                | Полунина Т.Л.<br>Сафонова Н.В.<br>Нестеренко З.Ф.<br>специалисты отделов |
| Городской фестиваль литературно-художественного творчества «Литературный венок России»   | сентябрь                | Бирюк О.И.   |
| Соревнования юных роллеров «Крылатые коньки»   | сентябрь                | Савелова Н.И.  |
| Городской конкурс рисунков на асфальте «Пешеходу – зеленую улицу»  | сентябрь                | Савелова Н.И.  |
| Городская акция Парламента школьников «Я – Гражданин»  | сентябрь-ноябрь         | Савелова Н.И.  |
| Акция ГПШ «Меньшие братья»   | октябрь                 | Савелова Н.И.  |
| Урок безопасности в сети Интернет  | октябрь                 | Савелова Н.И.  |
| Городские состязания «Туристический десант»  | октябрь                 | Киселева Е.Н   |
| Муниципальный этап областного конкурсанна лучшее знание государственной символики  | октябрь                 | Киселева Е.Н.  |
| Муниципальный этап областного конкурса «Герои Отечества – наши земляки»  | октябрь                 | Киселева Е.Н   |
| Городской фестиваль кукольного дизайна «Золотой ключик»  | октябрь                 | Нестеренко З.Ф.  |
| Городской фестиваль «Волшебник Лего»   | октябрь                 | Нестеренко З.Ф.  |
| Профилактическое мероприятие «Осенние каникулы»  | октябрь                 | Савелова Н.И.  |
| Социально-творческий проект для многодетных семей «Рука в руке»  | октябрь-декабрь         | Савелова Н.И.  |
| Городской фестиваль «Поющий город»   | октябрь-декабрь         | Нестеренко З.Ф.  |
| Выставка-конкурс детского художественного творчества «Рождественская сказка»   | ноябрь                  | Нестеренко З.Ф.  |
| Городская техническая олимпиада изобретателей и рационализаторов «Шаг в будущее»   | ноябрь                  | Нестеренко З.Ф.  |
| Городская выставка «Окно в мир творчества»   | ноябрь-декабрь          | Нестеренко З.Ф.  |



| Наименование мероприятий   | Сроки исполнения | Ответственные   |
|--|------------------|-----------------|
| Открытые городские авиамodelьные соревнования на кубок памяти В.Л.Попова                                 | декабрь          | Нестеренко З.Ф. |
| Муниципальный этап областного конкурса чтецов на лучшее прочтение произведений М. Джалиля                | декабрь          | Нестеренко З.Ф. |
| Музейный триатлон  | декабрь          | Савелова Н.И.   |
| Смотр-конкурс детских общественных организаций и органов ученического самоуправления «Вектор активности» | декабрь-май      | Савелова Н.И.   |
| Городской конкурс детских театральных коллективов «Новогодний переполох»                                 | декабрь          | Нестеренко З.Ф. |
| Городская выставка-конкурс детского творчества «Новогодняя песенка»                                      | декабрь          | Нестеренко З.Ф. |
| Профилактическое мероприятие «Зимние каникулы»   | декабрь          | Савелова Н.И.   |

### 7. Спортивно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия

| № п/п   | Наименование мероприятия  | Сроки и место проведения               | Участники, возраст   |
|---|---|--|--|
| <b>Физкультурные и спортивные мероприятия для обучающихся общеобразовательных организаций</b> |   |  |  |
| 1.  | <b>Всероссийские соревнования по мини-футболу (футзал) среди команд общеобразовательных учреждений (в рамках проекта «Мини-футбол в школу») 3 этапа</b><br>- школьный | сентябрь                               |  |
|   | - муниципальный   | октябрь                                | победители районного этапа                                     |
|   | - региональный  | декабрь                                | победители муниципального этапа                                |
| 2.  | <b>Всероссийские спортивные соревнования школьников «Президентские состязания» 4 этапа:</b><br>- школьный этап  | март                                   | обучающиеся 1-11 классов                                       |
|   | - муниципальный этап  | апрель                                 | команда-класс победитель школьного этапа (согласно жеребьевке) |
|   | - региональный этап   | июнь<br>Челябинск                      | команда-класс – победитель муниципального этапа                |
|   | - всероссийский этап  | сентябрь<br>ВДЦ «Океан»<br>ФДЦ «Смена» | команда-класс – победитель регионального этапа                 |
| 3.  | <b>Всероссийские спортивные игры школьников «Президентские спортивные игры» 4 этапа:</b>  | сентябрь-апрель                        | сборные команды 5-11 классы                                    |

| № п/п | Наименование мероприятия   | Сроки и место проведения  | Участники, возраст   |
|-------|--|---------------------------|--|
|       | - школьный этап  |                           |  |
|       | - муниципальный этап   | май                       | сборные команды школы  |
|       | - региональный этап  | июнь<br>Челябинск         | сборные команды школы (возраст определяется по результатам жеребьевки)         |
|       | - всероссийский этап   | сентябрь<br>ВДЦ «Орленок» | сборные команды школы (возраст определяется по результатам жеребьевки)         |
| 4.    | <b>Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России - 2015»</b>   | март                      | сборные команды ОУ   |
| 5.    | <b>Всероссийский день бега «Кросс Наций –2015»</b>   | октябрь                   | сборные команды ОУ   |
| 6.    | <b>ХП Всероссийская акция «Спорт-альтернатива пагубным привычкам»</b>  | ноябрь                    | обучающиеся образовательных учреждений, родители, педагоги                     |
| 7.    | <b>Всероссийские соревнования по волейболу (в рамках общероссийского проекта «Волейбол в школу») 5 этапов:</b> |                           | сборные команды обучающихся общеобразовательных учреждений                     |
|       | - школьный   | декабрь                   | участники 14-15 лет  |
|       | -муниципальный   | январь                    | победители и призеры районного этапа   |
|       | - региональный   | февраль                   | победители муниципального этапа  |
|       | - соревнования в федеральных округах   | апрель                    | победитель регионального этапа   |
|       | - всероссийский  | июнь                      | победитель федерального округа   |
| 8.    | <b>Всероссийские соревнования «Чудо-шашки» среди обучающихся общеобразовательных учреждений 4 этапа:</b>       | февраль                   | Согласно условиям проведения соревнований                                      |
|       | - школьный   |                           |  |
|       | - муниципальный  | март                      | команда-победитель общеобразовательного учреждения, участники не старше 14 лет |
|       | - региональный   | апрель-май                | команда-победитель муниципального этапа  |
|       | - всероссийский  | по назначению.            | команда-победитель регионального этапа   |

| № п/п  | Наименование мероприятия  | Сроки и место проведения               | Участники, возраст                      |
|--|---|--|---|
| 9.   | <b>Всероссийские соревнования по шахматам «Белая ладья» среди обучающихся общеобразовательных учреждений – 4 этапа:</b> | сентябрь-ноябрь                        | Сборные команды школы 11-14 лет         |
|  | - школьный этап   |  |   |
|  | - муниципальный этап  | декабрь                                |   |
|  | - региональный этап   | февраль-апрель                         |   |
|  | - всероссийский этап  | май-июнь                               |   |
| 10.  | <b>Чемпионат школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ»</b>   | ноябрь                                 |   |
|  | - школьный  |  |   |
|  | - районный  | декабрь                                | сборные команды 5-11 классов            |
|  | - муниципальный   | январь                                 | победители призеры районного этапа      |
|  | - дивизионный   | январь                                 | команды-победители муниципального этапа |
|  | - региональный  | февраль                                | команды-победители дивизионного этапа   |
|  | -соревнования в федеральных округах   | март                                   | команды-победители регионального этапа  |
| - всероссийский                                      | апрель  | команды-победители федерального округа |   |
| <b>Городская комплексная Спартакиада обучающихся</b> |   |  |   |
| 1.   | Волейбол  | ноябрь СОШ                             | сборные команды школ 5-9 классов        |
|  | - районный этап   |  |   |
|  | - финал городских соревнований  | декабрь<br>ДЮСШ №3                     | 3 команды от района                     |
| 2.   | Лыжные гонки  | март<br>«Экопарк»                      | сборные команды школ 4, 5-9 классов     |
| 3.   | «Веселые старты»  | март<br>ДЮСШ №3                        | сборная команда 3 классов               |
| 4.   | Настольный теннис:  | март                                   | сборные команды школ 7-9 классы         |
|  | - районный этап   |  |   |
|  | - финал городских соревнований  | апрель<br>ДЮСШ №3                      | 3 команды от района                     |
| 5.   | Легкая атлетика   | апрель<br>Центральный стадион          | сборные команды школ 5-11 классов       |
| 6.   | «Президентские состязания»  | апрель<br>МАОУ «СОШ №67»               | команда-класс согласно жеребьевке       |
| 7.   | Подвижные игры  | апрель<br>ДЮСШ №3                      | сборные команды 4 классов               |
|  | - районный этап   |  |   |

| № п/п   | Наименование мероприятия   | Сроки и место проведения               | Участники, возраст                                     |
|---|--|--|--|
|   | - финал городских соревнований   |  | 3 команды от района                                    |
| 8.  | Весенняя легкоатлетическая эстафета на призы газеты «Магнитогорский рабочий» | май<br>Центральный стадион             | Сборные команды школ 5-11 классов                      |
| 9.  | Ритмическая гимнастика   | май<br>П/б ЦДОД                        | сборная команда 4 классов                              |
| 10.   | Первенство города по футболу:<br>- районный этап                             | сентябрь                               | сборные команды школ 5-11 классы                       |
|   | - финал городских соревнований   | октябрь<br>СДЮСШОР №4                  | 3 команды от района                                    |
| 11.   | Осенний легкоатлетический кросс  | октябрь<br>Экопарк                     | сборные команды школ 4, 5-9 классов                    |
| 12.   | Плавание   | ноябрь<br>бассейн «Ровесник»           | сборные команды школ 5-9 классов                       |
| 13.   | Коньки   | декабрь<br>ДЮСШ №3                     | сборная команда 4 классов                              |
| 14.   | Баскетбол<br>- районный этап   | декабрь                                | сборные команды школ 5-11 классов                      |
|   | - финал городских соревнований   | январь-февраль<br>д/с им.И.Ромазана    | 3 команды от района                                    |
| <b>Городская Спартакиада обучающихся по военно-прикладным видам состязаний<br/>«Солдатами не рождаются»</b> |  |  |  |
| 1.  | Пулевая стрельба памяти П.А.Батехина (малокалиберная винтовка)               | февраль<br>УСК «М-М»<br>стрелковый тир | 8-11 классы  |
| 2.  | Комбинированная эстафета с элементами спасения на воде                       | февраль<br>«ДТДМ»                      | 8-11 классы  |
| 3.  | «Аты-баты, шли солдаты» (конкурс строевой подготовки и песни)                | февраль                                | 8-11 классы  |
| 4.  | Пулевая стрельба памяти В.Зайцева (пневматическая винтовка)                  | март                                   | 8-11 классы  |
| 5.  | Соревнования по прикладному упражнению «К защите Родины готов!»              | апрель                                 | 8-11 классы  |
| 6.  | «Зарница «Во славу Отечества - 2015»<br>- районный этап                      | Парк Победы<br>апрель                  | 8-11 классы  |
|   | - финал городских соревнований   | май                                    | 10 команд – победители и призеры районных соревнований |
| 7.  | «Гонка патрулей»   | сентябрь<br>«Экопарк»                  | 8-11 классы  |
| 8.  | Соревнования по пешеходному туризму «Туристический десант»                   | октябрь<br>«Экопарк»                   | 8-11 классы  |
| 9.  | «Я - боец»   | ноябрь                                 | 8-11 классы  |

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Наименование мероприятия</b>                 | <b>Сроки и место<br/>проведения</b> | <b>Участники, возраст</b> |
|------------------|---|-------------------------------------|---------------------------|
|                  | (многоборье)                                    |                                     |                           |
| 10.              | «Школа - 911»<br>(поисково-спасательная полоса) | декабрь                             | 8-11 классы               |

Утверждено  
 приказом управления образования  
 администрации г. Магнитогорск  
 от 19.01.2015 №19

### Циклограмма проведения ведомственного контроля управления образования в 2015 году дошкольных образовательных учреждений

| № ДОУ | январь | февраль | март | апрель | май          | июнь | июль  | август     | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
|-------|--------|---------|------|--------|--------------|------|-------|------------|----------|---------|--------|---------|
| 1     |        |         |      |        |              | ПДУ  |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 2     |        | РИТЭР   |      |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 3     |        |         |      | РИТЭР  |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 4     |        |         | КРП  |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 5     |        |         |      |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 6     |        |         | П    |        |              | ОТ   |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 7     |        |         |      |        | КПФХД<br>ОВЗ |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 8     |        |         |      |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 9     |        |         |      |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 10    |        |         |      |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 11    |        |         |      |        |              | ПДУ  |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 12    |        |         |      |        |              | ПДУ  |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 13    |        |         |      |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 14    |        |         |      | П      |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 15    |        |         |      | П      |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 16    |        |         |      | КВ     | ОТ           |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 17    |        |         |      |        |              |      |       | Г          |          | КРП     | МЗ     |         |
| 18    |        |         |      |        |              |      |       | Г          |          | ОТ      | МЗ     |         |
| 20    |        |         |      |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 21    |        |         |      |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 22    |        |         |      |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 24    |        |         |      |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 25    |        |         |      |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 27    |        |         | П    | КРП    |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 28    |        |         |      |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 29    |        |         |      |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 30    |        |         |      | РИТЭР  |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 31    |        |         |      |        |              | ПДУ  |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 35    |        |         |      |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 39    |        |         |      |        | ОВЗ          |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 44    |        |         |      |        |              | ОТ   |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 47    |        |         |      |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 49    |        |         |      |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 50    |        |         |      | КС     |              |      | РИТЭР | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 51    |        |         |      |        |              |      | РИТЭР | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 52    |        |         |      |        |              |      | РИТЭР | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 53    |        |         |      |        |              |      | РИТЭР | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 55    |        |         |      |        |              |      | РИТЭР | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 60    |        |         |      |        |              | ПДУ  |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 61    |        |         | П    |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 63    |        |         |      |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 64    |        |         |      |        |              | ПДУ  |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 67    |        |         |      |        |              |      |       | Г<br>РИТЭР |          |         | МЗ     |         |
| 68    |        |         |      |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 69    |        |         |      | КРП    |              | ПДУ  |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 71    | П      |         |      |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 72    |        |         |      |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 74    |        |         |      |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 75    |        |         | ОТ   |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 76    |        |         |      |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 77    |        |         |      | КРП    |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 78    |        |         |      |        |              |      |       | Г          |          |         | МЗ     |         |

| № ДОУ | январь | февраль | март  | апрель | май   | июнь  | июль  | август     | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
|-------|--------|---------|-------|--------|-------|-------|-------|------------|----------|---------|--------|---------|
| 79    |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 80    | П      |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 81    |        |         |       |        |       | ПДУ   |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 83    |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 84    |        |         |       | КРП    |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 85    | П      |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 90    |        |         |       |        |       |       | КВ    | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 92    |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 93    |        |         |       | П      |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 95    |        |         |       |        | КС    | ОТ    |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 97    |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 98    |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 99    |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 102   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          | КВ      | МЗ     |         |
| 104   |        |         |       | П      |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 105   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 106   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 107   |        | КРП     |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     | 3       |
| 108   |        |         |       |        |       |       | РИТЭР | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 109   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 110   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 111   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          | ОТ      | МЗ     |         |
| 112   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     | 3       |
| 113   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 114   |        |         |       |        | КРП   |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 116   |        |         |       |        | КПФХД |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 117   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 119   |        |         | П     |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 121   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     | 3       |
| 122   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 123   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 125   |        | КРП     |       | П      |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 126   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 127   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     | 3       |
| 128   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 130   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 131   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 132   |        |         |       |        |       |       |       | Г<br>РИТЭР |          | КВ      | МЗ     |         |
| 134   |        |         | ЭИИ   |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     | 3       |
| 135   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 136   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 137   |        |         |       | ЭИИ    |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 139   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 140   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 141   |        |         |       |        |       | РИТЭР |       | Г          |          |         |        | МЗ      |
| 142   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 144   |        |         |       | КРП    |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 145   |        |         | РИТЭР |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 146   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 147   |        |         |       |        |       |       |       | Г          | ОТ       |         |        | МЗ      |
| 148   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         |        | МЗ      |
| 150   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 151   |        |         |       | П      |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 152   |        |         |       | П      |       |       |       | Г          |          | ЭИИ     | МЗ     |         |
| 153   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 154   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 155   |        |         |       | ОТ     |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 156   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 158   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          | КРП     | МЗ     |         |
| 159   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 160   |        |         |       |        |       |       | РИТЭР | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 161   |        |         |       |        |       | ПДУ   |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 162   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 163   |        |         |       |        |       |       |       | Г          |          |         | МЗ     |         |
| 165   |        |         |       |        |       |       |       | Г          | П        |         | МЗ     |         |
| 166   |        |         |       |        |       | ПДУ   |       | Г          |          |         | МЗ     |         |

| № ДОУ | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
|-------|--------|---------|------|--------|-----|------|------|--------|----------|---------|--------|---------|
| 167   |        | КПФХД   |      |        |     |      |      | Г      |          |         | МЗ     |         |
| 168   |        |         |      |        |     |      |      | Г      |          |         | МЗ     |         |
| 170   |        |         |      |        |     |      |      | Г      |          |         | МЗ     |         |
| 171   |        |         |      |        |     |      |      | Г      |          |         | МЗ     |         |
| 173   |        |         | П    |        |     |      |      | Г      |          |         | МЗ     |         |
| 174   |        |         | П    |        |     |      |      | Г      |          |         | МЗ     |         |
| 175   |        |         |      |        |     |      |      | Г      |          |         | МЗ     |         |
| 178   |        |         |      |        |     | ОТ   |      | Г      | П        |         | МЗ     |         |
| 179   |        |         |      |        |     |      |      | Г      |          |         | МЗ     |         |
| 180   |        |         |      |        |     |      |      | Г      |          |         | МЗ     |         |
| 181   |        |         |      |        |     |      |      | Г      |          |         | МЗ     |         |
| 182   |        |         |      |        |     |      |      | Г      |          | ОТ      | МЗ     |         |
| 183   |        |         |      |        |     |      |      | Г      |          |         | МЗ     |         |

### КОЛИЧЕСТВО ПРОВЕРОК 2015 ГОД

| Аббревиатура проверки | Тема проверки   | Количество проверок | Отдел, осуществляющий проверку |
|-----------------------|---|---------------------|--------------------------------|
| <b>Г</b>              | Проверка готовности дошкольных образовательных учреждений к новому учебному году  | 131                 | ООДО                           |
| <b>П</b>              | Контроль деятельности учреждения по организации питания воспитанников   | 18                  | ООДО                           |
| <b>ПДУ</b>            | Контроль деятельности учреждения по привлечению внебюджетных средств, оказанию платных дополнительных услуг   | 10                  | ООДО<br>ПО<br>ФЭО              |
| <b>З</b>              | Контроль деятельности учреждения по организации работы по укреплению здоровья детей и снижению заболеваемости   | 5                   | ООДО                           |
| <b>ОВЗ</b>            | Контроль деятельности учреждения по реализации прав граждан на получение дошкольного образования для детей с ОВЗ с учетом психо-физического развития и возможностей | 2                   |                                |
| <b>КС</b>             | Соблюдение требований ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»   | 2                   | ПО                             |
| <b>КВ</b>             | Оценка эффективности управленческой деятельности руководителя дошкольного образовательного учреждения по вопросам трудового права                                   | 4                   | ОАиНОДОУ<br>ООДО               |
| <b>ОТ</b>             | Проверка деятельности руководителей образовательных учреждений,   | 1                   | ФЭО                            |



| Аббревиатура проверки | Тема проверки  | Количество проверок | Отдел, осуществляющий проверку |
|-----------------------|--|---------------------|--------------------------------|
|                       | реализующих программу дошкольного образования, в части соблюдения законодательства и правильности расходования средств на оплату труда   |                     |                                |
| <b>МЗ</b>             | Деятельность руководителей по выполнению муниципального задания  | 131                 | ФЭО                            |
| <b>РИТЭР</b>          | Проверка деятельности руководителя дошкольного образовательного учреждения по вопросу рационального использования топливно-энергетических ресурсов и воды  | 14                  | ФЭО<br>К.Г. Чешев              |
| <b>КРП</b>            | Проверка деятельности руководителей образовательных учреждений, реализующих программу дошкольного образования, в части соблюдения законодательства на предоставление льгот по родительской плате | 10                  | ФЭО                            |
| <b>КПФХД</b>          | Комплексная проверка финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения  | 3                   | ФЭО                            |
| <b>ЭИИ</b>            | Проверка деятельности руководителя образовательного учреждения по вопросу целевого и эффективного использования имущества  | 3                   | ФЭО                            |
| <b>ИТОГО</b>          |  | <b>334</b>          |                                |

Утверждено  
 приказом управления образования  
 администрации г. Магнитогорск  
 от 19.01.2015 №19

### Циклограмма проведения ведомственного контроля управления образования в 2015 году общеобразовательных учреждениях

| № ОУ  | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
|-------|--------|---------|------|--------|-----|------|------|--------|----------|---------|--------|---------|
| НОШ 1 |        |         |      |        |     | ЛО   |      | Г      |          | КПФХД   |        |         |
| НОШ 2 |        |         |      |        |     |      |      | Г      |          | РИТЭР   |        |         |
| 1     |        | ПО      |      | Э      | ППЭ |      |      | Г      |          |         |        |         |
| 3     |        |         |      | Э      |     |      |      | Г      |          |         |        |         |
| 5     |        |         |      |        |     |      |      | Г      |          |         |        |         |
| 6     |        |         |      | Э      | ППЭ |      |      | Г      |          |         |        |         |
| 7     |        | ЭИИ     |      |        | ППЭ |      |      | Г      |          |         |        |         |
| 8     |        |         |      |        | ППЭ |      |      | Г      | В        |         |        |         |
| 9     |        |         |      |        |     | ЛО   |      | Г      |          |         |        |         |
| 10    |        | ПР      |      |        |     |      |      | Г      |          |         | ПДУ    |         |
| 12    |        |         |      |        | ППЭ |      |      | Г      |          |         | ПДУ    |         |
| 13    |        |         | КВ   |        |     |      |      | Г      |          |         |        |         |
| 14    | Э      |         |      | ВС     |     |      |      | Г      |          |         |        |         |
| 16    |        | ПР      |      |        |     |      |      | Г      |          | В       |        |         |
| 18    |        |         |      | ЭИИ    |     |      |      | Г      |          |         |        |         |
| 20    |        |         |      |        |     |      |      | Г      |          | РИТЭР   |        |         |
| 21    |        |         |      | ВС     |     |      |      | Г      |          | В       |        |         |
| 25    | Э      |         |      |        | ППЭ |      |      | Г      |          |         |        |         |
| 28    |        |         |      |        |     |      |      | Г      |          |         |        |         |
| 30    |        |         |      |        |     |      |      | Г      |          | П       |        |         |
| 31    |        |         |      |        | ППЭ |      |      | Г      |          |         | ПДУ    |         |
| 32    |        |         |      |        |     |      |      | Г      |          |         |        |         |
| 33    | Э      |         |      |        |     |      |      | Г      |          |         |        |         |
| 34    |        |         |      | В      |     |      |      | Г      |          | ВС      |        |         |
| 36    |        |         |      |        | ППЭ |      |      | Г      |          | ПО      |        |         |
| 37    |        |         |      |        |     |      |      | Г      |          |         |        |         |
| 38    |        |         |      |        | ППЭ |      |      | Г      |          |         |        |         |
| 39    |        | РИТЭР   |      |        |     |      |      | Г      |          |         | КВ     |         |
| 40    |        |         | ПР   |        |     |      | КС   | Г      |          |         |        |         |
| 41    |        |         |      |        |     |      |      | Г      |          | П       |        |         |
| 42    |        |         |      |        |     |      |      | Г      |          | П       |        |         |
| 43    |        |         |      |        |     |      |      | Г      |          |         |        |         |
| 47    |        | ПО      |      |        | ППЭ |      |      | Г      |          |         |        |         |
| 48    |        | ПО      |      |        |     |      |      | Г      |          |         |        |         |
| 49    |        |         |      |        |     |      |      | Г      |          | П       |        |         |
| 50    |        |         |      | КС     |     |      |      | Г      |          |         |        |         |
| 51    |        |         |      |        |     |      |      | Г      |          | П       |        |         |
| 53    |        |         |      |        | ППЭ |      |      | Г      |          |         | ПДУ    |         |
| 54    |        |         |      | ПО     |     |      |      | Г      |          |         | ПДУ    |         |
| 55    |        |         |      |        |     |      |      | Г      |          |         | ПДУ    |         |
| 56    |        |         | ПР   |        |     |      |      | Г      |          |         |        |         |
| 58    |        |         | ПР   |        |     |      |      | Г      |          |         |        |         |
| 59    |        | КС      |      |        | ППЭ |      |      | Г      |          |         |        |         |
| 60    |        |         |      |        | ППЭ |      |      | Г      |          |         |        |         |

| № ОУ      | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август  | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
|-----------|--------|---------|------|--------|-----|------|------|---------|----------|---------|--------|---------|
| 61        |        |         |      |        |     |      | ЛО   | Г       |          |         |        |         |
| 62        |        |         |      | КРО    |     |      |      | Г       |          |         |        |         |
| 63        |        |         |      |        | КВ  |      |      | Г       |          |         | ПДУ    |         |
| 64        |        |         |      | В      |     |      |      | Г       |          |         |        |         |
| 65        |        |         |      |        |     | ЛО   |      | Г<br>КС |          |         |        |         |
| 66        |        |         |      |        |     |      |      | Г       |          |         |        |         |
| 67        |        |         |      | В      |     |      | ЛО   | Г       |          |         |        |         |
| МЛ №1     |        |         |      |        | ППЭ |      |      | Г       |          |         |        |         |
| АЛ        |        |         |      |        |     |      |      | Г       |          |         |        |         |
| МГМЛ      |        |         |      | В      | ППЭ |      |      | Г       |          |         |        |         |
| ВСОШ<br>5 |        |         |      |        |     |      |      | Г       |          |         |        |         |
| 15        |        |         |      |        |     |      |      | Г       |          | В       |        |         |
| 17        |        |         |      |        |     |      |      | Г       |          |         |        |         |
| 24        |        |         |      |        |     |      |      | Г       |          | ВС      |        |         |
| инт. 2    |        |         |      |        |     |      |      | Г       |          |         |        |         |
| инт. 3    |        |         |      |        |     |      |      | Г       |          | ИЭЭ     |        |         |
| инт. 4    |        |         |      |        |     |      |      | Г       |          |         |        |         |
| инт. 52   |        |         |      |        |     |      |      | Г       |          |         |        |         |

#### КОЛИЧЕСТВО ПРОВЕРОК 2015 ГОД

| Аббревиатура проверки | Тема проверки   | Количество проверок | Отдел, осуществляющий проверку |
|-----------------------|---|---------------------|--------------------------------|
| Г                     | Готовность общеобразовательных учреждений к новому учебному году  | 62                  | ОООО                           |
| ППЭ                   | Проверка готовности ОУ-ППЭ  | 15                  | ОООО                           |
| В                     | Деятельность руководителя общеобразовательного учреждения по соблюдению прав граждан на получение образования (прием, перевод, отчисление, учет посещаемости)   | 8                   | ОООО                           |
| ПДУ                   | Деятельность руководителя общеобразовательного учреждения по вопросу оказания платных образовательных услуг, привлечения внебюджетных средств   | 7                   | ОООО<br>ПО<br>ФЭО              |
| КС                    | Соблюдение требований ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»   | 4                   | ПО                             |
| КРО                   | Эффективность управленческой деятельности руководителя общеобразовательного учреждения по организации образовательного процесса в специальных (коррекционных) классах (2013-2014, 2014-2015 учебные годы)   | 1                   | ОООО                           |
| Э                     | Деятельность руководителей общеобразовательных учреждений на предмет реализации мероприятий по противодействию проявлениям экстремизма среди обучающихся, по ограничению доступа к сайтам экстремистского характера и спискам экстремистской литературы | 6                   | ОООО<br>ООДО                   |
| П                     | Деятельность руководителя   | 5                   | ОООО                           |

| <b>Аббревиатура проверки</b> | <b>Тема проверки</b>   | <b>Количество проверок</b> | <b>Отдел, осуществляющий проверку</b> |
|------------------------------|--|----------------------------|---------------------------------------|
|                              | общеобразовательного учреждения по вопросу организации школьного питания, законности предоставления льготного питания отдельным категориям обучающихся |                            | ФЭО                                   |
| <b>ЛО</b>                    | Деятельность руководителя общеобразовательного учреждения по созданию условий для организации летнего отдыха в лагерях дневного пребывания             | 5                          | ООДО<br>ФЭО                           |
| <b>ПО</b>                    | Деятельность руководителя общеобразовательного учреждения по организации профориентационной работы   | 5                          | ООДО                                  |
| <b>ПР</b>                    | Деятельность руководителя общеобразовательного учреждения по профилактике ДДТТ, преступлений и правонарушений  | 5                          | ООДО                                  |
| <b>ВС</b>                    | Деятельность руководителя общеобразовательного учреждения по реализации воспитательной системы   | 4                          | ООДО                                  |
| <b>КВ</b>                    | Оценка эффективности управленческой деятельности руководителя общеобразовательного учреждения по вопросам трудового права и оплаты труда               | 3                          | ОАиНОДОУ<br>ФЭО                       |
| <b>ЭИИ</b>                   | Проверка деятельности руководителя общеобразовательного учреждения по вопросу целевого и эффективного использования имущества                          | 3                          | ФЭО<br>ОООО                           |
| <b>КПФХД</b>                 | Комплексная проверка финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательного учреждения  | 1                          | ФЭО                                   |
| <b>РИТЭР</b>                 | Проверка деятельности руководителя общеобразовательного учреждения по вопросу рационального использования топливно-энергетических ресурсов и воды      | 3                          | ФЭО                                   |
| <b>ИТОГО</b>                 |  | <b>137</b>                 |                                       |

Утверждено  
приказом управления образования  
администрации г. Магнитогорск  
от 19.01.2015 №19

### Циклограмма проведения ведомственного контроля управления образования в 2015 году учреждений дополнительного образования

| УДО            | февраль | март | май | июнь     | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
|----------------|---------|------|-----|----------|--------|----------|---------|--------|---------|
| ДТДМ           |         |      |     |          | Г      |          |         |        |         |
| П/б ЦДОД       |         |      |     |          | Г      | ЛА       |         | МЗ     |         |
| ЦДТОР          |         |      |     | ЛО       | Г      |          |         | МЗ     |         |
| ЛДДТ           | ВК      |      |     |          | Г      |          |         | МЗ     |         |
| ДКГ            |         |      |     |          | Г      |          |         | МЗ     |         |
| ДЮЦ «ЭГО»      |         | ПДУ  |     |          | Г      |          |         | МЗ     |         |
| Содружество    |         |      |     |          | Г      |          |         | ЛА     | МЗ      |
| ЦДТТ           | ВК      |      |     | ЛО<br>КС | Г      |          |         | МЗ     |         |
| ДЮЦ<br>«Ирбис» |         |      |     |          |        |          |         |        |         |
| СДИУТЭ         |         |      |     |          |        |          |         |        |         |

| Аббревиатура проверки | Тема проверки   | Количество проверок | Отдел, осуществляющий проверку |
|-----------------------|---|---------------------|--------------------------------|
| ПДУ                   | Деятельность руководителей учреждений дополнительного образования по вопросу оказания платных дополнительных услуг, привлечения внебюджетных средств  | 2                   | ООДО<br>ФЭО                    |
| ЛО                    | Деятельность руководителей учреждений дополнительного образования по вопросу организации летнего отдыха в лагерях дневного пребывания   | 2                   | ООДО<br>ФЭО                    |
| Г                     | Готовность учреждений дополнительного образования к новому учебному году  | 8                   |                                |
| ЛА                    | Оценка эффективности управленческой деятельности руководителя учреждения дополнительного образования по выполнению законодательства (соответствие локальных нормативных актов законодательству в сфере образования) | 2                   | ООДО<br>ООАиНО                 |
| ВК                    | Оценка эффективности управленческой деятельности руководителя учреждения  | 3                   | ООДО                           |

| Аббревиатура проверки | Тема проверки  | Количество проверок | Отдел, осуществляющий проверку |
|-----------------------|--|---------------------|--------------------------------|
|                       | дополнительного образования по организации внутреннего контроля образовательного процесса              |                     |                                |
| МЗ                    | Деятельность руководителей учреждений дополнительного образования по выполнению муниципального задания | 7                   | ООДО<br>ФЭО                    |



